



## ODBOR ROZVOJE A INVESTIC

Tel.: +420 384 342 141, fax: +420 384 342 505  
e-mail: odbor.rozvoje@mesto-trebon.cz

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „ZD“) k veřejné zakázce malého rozsahu na služby zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

### Název veřejné zakázky:

## Vegetační úpravy centrální části parku v Třeboni

Informace o druhu veřejné zakázky	
Číselné označení zakázky v registru zakázek	2180/2016
Druh veřejné zakázky dle předmětu	veřejná zakázka na služby
Druh veřejné zakázky dle výše předpokládané hodnoty	veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) veřejná zakázka III. kategorie dle Směrnice o zadávání veřejných zakázek města Třeboně
Druh řízení	zakázka není zadávána podle ZVZ (v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 tohoto zákona) zakázka je zadávána dle Směrnice o zadávání veřejných zakázek města Třeboně
Identifikační údaje veřejného zadavatele	
Název	Město Třeboň
Adresa	Palackého nám. 46/II, 379 01 Třeboň
IČ	002 47 618
DIČ	CZ 002 47 618
Zastoupení	Mgr. Terezie Jenisová, starostka
Web	www.mesto-trebon.cz
Kontaktní údaje pro veřejnou zakázku	
Kontakt ve věci administrace veřejné zakázky	Ing. Jaroslava Žemličková, referentka odboru rozvoje a investic Telefon: (+420) 384 342 163 Mobil: (+420) 601 371 076 E-mail: jaroslava.zemlickova@mesto-trebon.cz
Kontakt ve věci vegetačních úprav	Ing. Martina Jůzová, referentka odboru rozvoje a investic Telefon: (+420) 384 342 140 Mobil: (+420) 601 589 950 E-mail: martina.juzova@mesto-trebon.cz

Datum: 24.03.2016

## Obsah

1	Informace o předmětu veřejné zakázky.....	2
2	Obchodní, platební, ostatní podmínky.....	3
3	Technické podmínky.....	3
4	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny .....	3
5	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	4
6	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	5
7	Ostatní požadavky a ustanovení .....	5

## 1 Informace o předmětu veřejné zakázky

**Předmět veřejné zakázky:** Předmětem veřejné zakázky jsou vegetační úpravy střední části parku v Třeboni (CHKO Třeboňsko). Jedná se o přírodní park u rybníku Svět. Předmětem zakázky jsou konkrétně kácení stromů, odstranění stávajících pařezů frézováním, odstranění keřů, odstranění kmenů a pěstební opatření, výsadba solitérních stromů a keřů a založení květnaté louky.

**Zakázka je rozdělena na 2 části:**

- **Část 1: Založení květnaté louky**
- **Část 2: Vegetační úpravy a výsadby**

Podání nabídky je umožněno **na obě části** nebo jen **na jednu část** (každá část bude hodnocena samostatně).

V případě, že uchazeč podá nabídku **pro obě části**, podá nabídku **pro každou část samostatně** (v samostatné obálce) a každá část (tzn. každá takováto samostatná nabídka) bude obsahovat veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci.

**Kód předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV: 77300000-3** (Zahradnické služby), **77313000-7** (Služby při údržbě parků), **77315000-1** (Vysazování), **77341000-2** (Prořezávání stromů), **77211400-6** (Kácení stromů), **77314100-5** (Zatrávňovací služby).

**Na projekt je podána žádosti o dotaci.**

Poskytovatel dotace: Jihočeský kraj

Dotační program: Tvorba krajiny a podpora biodiverzity

Název projektu: Vegetační úpravy centrální části parku v Třeboni

**Doba plnění pro jednotlivé části veřejné zakázky:**

Část 1: Založení květnaté louky:

Termín zahájení: 25.04.2016

Nejzazší termín dokončení: 31.05.2016

Část 2: Vegetační úpravy a výsadby:

Termín zahájení: 01.09.2016

Nejzazší termín dokončení: 15.10.2016

**Místo plnění veřejné zakázky:** park Třeboň, parc. č. 1977/3, k. ú. Třeboň

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (celkem):** 895 698,43 Kč bez DPH

**Předpokládaná hodnota pro jednotlivé části veřejné zakázky:**

Část 1: Založení květnaté louky: 560 586,48 Kč bez DPH

Část 2: Vegetační úpravy a výsadby: 335 111,95 Kč bez DPH

## 2 Obchodní, platební, ostatní podmínky

Závazné obchodní a platební podmínky jsou dány **samostatně přiloženým návrhem smlouvy, který je dodavatel povinen vyplnit (na žlutě podbarvených místech)**. Uchazeč není oprávněn měnit či přidávat formulace, které by měnily význam smlouvy. Takovéto jednání je důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. **Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**. Nedílnou přílohou smlouvy o dílo bude vyplněný výkaz výměr.

Technický dozor u téže stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.

Na realizaci zakázky je podaná žádost o dotaci. Tato skutečnost bude uchazečem akceptována včetně všech povinností z toho vyplývajících a všech požadavků poskytovatele dotace. Příslušné dokumenty závazné pro příjemce dotace a související závazné podmínky pro dodavatele jsou přístupné na [http://www.kraj-jihocesky.cz/1154/programove\\_dotace\\_jihoceskeho\\_kraje.htm](http://www.kraj-jihocesky.cz/1154/programove_dotace_jihoceskeho_kraje.htm) => Podopatření 1 Tvorba krajiny a biodiverzity => podrobnosti a tiskopisy platné pro rok 2016.

**Zadavatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit v případě, že na projekt „Vegetační úpravy centrální části parku v Třeboni“ nebude získána dotace.**

## 3 Technické podmínky

Technické podmínky jsou dány projektovou dokumentací zpracovanou společností **New Visit s.r.o.** (pro obě části zakázky je vyhotovena jedna projektová dokumentace) a výkazem výměr (každá část zakázky má svůj výkaz výměr), jež jsou nedílnými součástmi této zadávací dokumentace.

**Prohlídka místa plnění je jedním z podkladů pro zpracování nabídky. Místo plnění je veřejně přístupné, proto se organizovaná prohlídka místa plnění nekoná.**

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného kvalitativního standardu, a uchazeč to tak bude při zpracování nabídky chápat. Uchazeč je oprávněn navrhnout jiné technicky a kvalitativně srovnatelné či lepší řešení. V nabídce pak musí na tuto skutečnost upozornit, popsat tu část, kde toto jiné řešení použil, vymežit technické parametry tohoto řešení a prokázat, že jím navržené řešení je technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

## 4 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Podkladem pro zpracování cenové nabídky je výzva, celá zadávací dokumentace včetně příloh a prohlídka místa plnění (místo je veřejně přístupné).

Nabídková cena bude stanovená v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH jako cena nejvýše přípustná platná po celou dobu realizace zakázky. Cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s úplným, řádným a včasným dokončením předmětu veřejné zakázky. Uchazeč se seznámil se všemi detaily, které mohou mít vliv na stanovení ceny.

Uchazeč vyplní výkaz výměr se soupisem prací, který je přílohou této ZD. Jednotlivé položky výkazu výměr, výměry či členění výkazu výměr nesmí být měněny. Za správnost výpočtů ve výkazu výměr odpovídá uchazeč.

## 5 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být podána písemně.

**V případě, že uchazeč podá nabídku pro obě dvě části, podá nabídku pro každou část samostatně (vždy v samostatné obálce) a každá část bude obsahovat veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci.**

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce, na které bude viditelně uvedeno:

- název veřejné zakázky včetně určení části veřejné zakázky, tzn.:  
„**Vegetační úpravy centrální části parku v Třeboni – Část 1: Založení květnaté louky**“  
nebo  
„**Vegetační úpravy centrální části parku v Třeboni – Část 2: Vegetační úpravy a výsadby**“
- text „**ORI – Veřejná zakázka – Nabídka – Neotevírat**“
- **kontaktní adresa pro komunikaci s uchazečem k této veřejné zakázce, na níž je možné zaslat oznámení**

*(dodavatel může použít vzor nadepsání obálky)*

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly očíslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.

**Dodavatel dodá zadavateli v obálce nabídku v jednom originálním vyhotovení.**

Každý dodavatel může na každou dílčí část podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel po uchazečích nepožaduje poskytnutí jistoty.

Nabídka bude zpracována **v českém jazyce**.

Předložení variantního řešení je nepřípustné.

**Nabídka bude obsahovat:**

- 1) Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče *(uchazeč může použít vzor krycího listu v příloze ZD)*
- 2) Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace dle Výzvy, kapitoly 4.
  - čestné prohlášení pro splnění základních kvalifikačních předpokladů *(uchazeč může použít vzor v příloze ZD)*
  - doklady pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů
  - vyplněný formulář Seznam významných služeb *(uchazeč použije vzor v příloze ZD)*
- 3) Prohlášení uchazeče, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek včetně smlouvy o dílo a že není personálně ani majetkově propojen se zadavatelem *(vzor prohlášení je přílohou ZD)*
- 4) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče *(uchazeč je povinen použít vzor smlouvy, který je přílohou ZD)*.
- 5) Cenovou nabídku, která bude přílohou smlouvy *(uchazeč vyplní výkaz výměr, který je přílohou ZD)*
- 6) Pokud nabídku či její přílohy podepisuje za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena tato plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.
- 7) Případně další doplnění nabídky.

## 6 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle hodnotících kritérií.

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH**.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých uchazečů tak, že sestaví pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny; nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu.

V případě, že by po posouzení nabídek zbyla k hodnocení pouze jediná nabídka, hodnotící komise její hodnocení neprovede.

## 7 Ostatní požadavky a ustanovení

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Stejně tak zjistí-li uchazeč v zadávací dokumentaci či jejích přílohách nejasnosti či chyby, je povinen si toto vyjasnit u zadavatele před podáním nabídky.

Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena **na adresu Město Třeboň, Palackého nám. 46/II, 379 01 Třeboň** nebo **e-mail jaroslava.zemlickova@mesto-trebon.cz** nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Za zadavatele:

Ing. Pavel Hajna  
vedoucí odboru rozvoje a investic



### Přílohy vždy ve dvou vyhotoveních – zvlášť pro každou část veřejné zakázky:

- příloha č. 1 Formulář Krycí list
- příloha č. 2 Čestné prohlášení pro splnění základních kvalifikačních předpokladů
- příloha č. 3 Prohlášení uchazeče, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek včetně smlouvy o dílo a že není personálně ani majetkově propojen se zadavatelem
- příloha č. 4 Formulář Seznam významných služeb
- příloha č. 5 Projektová dokumentace (jedná se o jedinou dokumentaci na celou zakázku – obě části)
- příloha č. 6 Vzor smlouvy
- příloha č. 7 Neoceněný výkaz výměr
- příloha č. 8 Vzor nadepsání obálky