



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku na služby zadané ve zjednodušeném
podlimitním řízení dle § 52 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o
zadávání veřejných zakázek v platném znění
(dále jen zákon)

REVITALIZACE ZELENĚ HŘBITOVA SV. ALŽBĚTY V TŘEBONI

Zadavatel: Město Třeboň
se sídlem: Palackého nám. 46/II, 379 01 Třeboň
IČ: 00 247 618
DIČ: CZ 00 247 618
Statutární zástupce: Mgr. Terezie Jenisová, starostka města

Zadavatel využívá svého práva dle § 43 zákona – smluvní zastoupení zadavatele. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek podle § 44 zákona o tom, že není ve střetu zájmu. Osoba zastupující zadavatele vypracovala zadávací dokumentaci, včetně příloh a předala ji ke schválení zadavateli.

Osoba zastupující zadavatele: **GPL - INVEST s.r.o.**
Sídlo: Pobočka Strakonice, Povážská 358, 386 01 Strakonice
Osoba oprávněná jednat: Jiří Grauer, jednatel společnosti
Kontaktní osoba: Ing. Jana Zborníková, poradce pro zadávání veřejných zakázek
Telefon: +420 725 422 143
e-mail: zbornikova@gplinvest.cz

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Kód CPV	Popis
77300000-3	Zahradnické služby
77313000-7	Služby při údržbě parků
77315000-1	Vysazování
77341000-2	Prořezávání stromů
77211400-6	Kácení stromů

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 231 049,- Kč bez DPH.
(slovy: dva miliony dvě stě třicet jedna tisíc čtyřicet devět korun českých)



2. PREAMBULE

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dále jen „účastník“) v rámci zjednodušeného podlimitního řízení, zveřejněného na profilu zadavatele https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_2.html

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

3. POPIS A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení projektu „REVITALIZACE ZELENĚ HŘBITOVA SV. ALŽBĚTY V TŘEBONI“ a to dle Projektové dokumentace zhotovené společností Atregia s.r.o., Šebrov 215, 679 22 Šebrov-Kateřina, dokumentace je zhotovena pro město Třeboň, ve stupni Projektová dokumentace – prováděcí projekt. Uvedená projektová dokumentace je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je zároveň technickými podmínkami ve smyslu § 90 zákona.

Předmět plnění je definován touto zadávací dokumentací a jejími přílohami. Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

3.2. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je REVITALIZACE ZELENĚ HŘBITOVA SV. ALŽBĚTY V TŘEBONI v k.ú. Třeboň. Kácení dřevin a nové výsadby na hřbitově je vzhledem k rozsahu zásahů navrženo realizovat ve dvou etapách.

Pro projekt revitalizace zeleně byla před zahájením prací provedena inventarizace zeleně a hodnocení zdravotního stavu a provozní bezpečnosti dřevin. Na základě terénního průzkumu bylo navrženo kácení dřevin a ošetření vybraných ponechaných dřevin různými typy řezů. Dojde pouze k nezbytnému kácení z důvodu zdravotního stavu, revitalizace dřevin a provozní bezpečnosti na hřbitově. Místa po kácených dřevinách budou znovu využita k výsadbám, případně oseta trávnikem.

Celkový počet vysazených dřevin – 1117 kusů dřevin (z toho 77 kusů stromů, 1030 keřů ve skupinách keřů a 10 solitérních keřů. V první etapě bude vysazeno 54 kusů stromů, 615 keřů ve skupinách keřů a 10 solitérních keřů. V druhé etapě bude vysazeno 23 kusů solitérních stromů a 415 keřů ve skupinách keřů.

Celkový počet ošetřených dřevin – 16 kusů, z toho 16 kusů v první etapě a 0 kusů v druhé etapě

Celková plocha zakládané zeleně – 0,115 ha (v první etapě bude založeno 0,069 ha a v druhé etapě 0,046)

Celková plocha regenerované zeleně – 1,8 ha v první etapě a 0,6 ha v druhé etapě

Celková délka zakládaného stromořadí – 273 m, z toho v první etapě 187 m a v druhé etapě 86 m

Celková délka regenerovaného stromořadí – 55 m, z toho 55 m v první etapě a 0 m v druhé etapě

Projekt bude spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj a Státního fondu životního prostředí prostřednictvím OPŽP. Realizace bude provedena v souladu s podmínkami Operačního programu životní prostředí (dále jen „OPŽP“), číslo projektu CZ.05.4.27/0.0/0.0/16_030/0002216, prioritní osa 4, specifický cíl 4.4. Skutečnost, že na realizaci akce je čerpána dotace z tohoto fondu, bude uchazečem akceptována.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že mu nebude poskytnuta finanční podpora z Operačního programu životní prostředí.

3.4. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky je kraj Jihočeský, obec Třeboň, pozemky p.č. 1534/1, 1526/1, 1513 a 1515 vše v k.ú. Třeboň (770230).



3.5. SOUPIS PRACÍ

Zadávací dokumentace obsahuje soupis prací s výkazem výměr v elektronické podobě.

4.1. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY

4.1.1 Zadavatel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, v tomto pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- b) evropské technické posouzení,
- c) obecné technické specifikace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle čl. 13 a 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1025/2012 ze dne 25. října 2012 o evropské normalizaci, změně směrnic Rady 89/686/ EHS a 93/15/EHS a směrnic Evropského parlamentu a Rady 94/9/ES, 94/25/ES, 95/16/ES, 97/23/ES, 98/34/ES, 2004/22/ES, 2007/23/ES, 2009/23/ES a 2009/105/ES, a kterým se ruší rozhodnutí Rady 87/95/EHS a rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1673/2006/ ES,
- d) mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- e) technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány postupem přizpůsobeným vývoji potřeb trhu, který není evropskou normou.

4.1.2 Není-li možné odkázat na normy nebo technické dokumenty podle bodu 4.1.1, odkazuje zadavatel na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

U každého odkazu na normy nebo technické dokumenty podle bodu 4.1.1 nebo 4.1.2 může dodavatel nabídnout rovnocenné řešení.

Jestliže zadavatel stanoví technické podmínky s využitím odkazu na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, nesmí odmítnout nabídku z důvodu, že nabízené dodávky, služby nebo stavební práce nejsou v souladu s takto stanovenými podmínkami, pokud účastník prokáže, že nabízené dodávky, služby nebo stavební práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami. Tuto skutečnost účastník ve své nabídce vhodným prostředkem prokáže, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo dokladem podle § 95 zákona.

Jestliže zadavatel stanoví technické podmínky formou požadavků na výkon nebo funkci, nesmí odmítnout nabízené dodávky, služby nebo stavební práce, které jsou v souladu s normami nebo technickými dokumenty uvedenými v § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, pokud tyto dokumenty obsahují stanovené požadavky zadavatele na výkon nebo na funkci. Tuto skutečnost účastník ve své nabídce vhodným prostředkem prokáže, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo dokladem podle § 95 zákona.

4.2. ZÁVAZNOST SOUPISU PRACÍ

Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi soupisem prací a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny závazný soupis prací.

Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v zákoně.

5. LHŮTA PRO PROVEDENÍ DÍLA

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění



Předpokládané termíny plnění:

Předpokládaný termín zahájení 1. etapy: (včetně založení trávníků)	01.03.2017
Požadovaný termíny dokončení 1. etapy: Z toho kácení musí proběhnout do:	31.05.2017
Následná péče 1. etapy - způsobilá:	31.03.2017
Následná péče 1. etapy – nezpůsobilá:	od 01.06.2017 do 31.05.2020
	od 01.06.2020 do 31.05.2022
Požadovaný termín zahájení 2. etapy: (vše kromě založení trávníků)	01.10.2020
Požadovaný termíny dokončení 2. etapy: Z toho kácení musí proběhnout:	31.12.2020
Založení trávníků 2. etapy:	od 01.10.2020 do 31.10.2020
Následná péče 2. etapy:	do 31.05.2021
	od 01.01.2021 do 31.10.2023

5.2. TERMÍN DOKONČENÍ

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení plnění je stanoven jako limitní termín.

5.3. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Při zpracování nabídky musí uchazeč respektovat souvislosti s lhůtou plnění veřejné zakázky s následujícími omezeními:

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Pokud tato změna nebude o více jak 10 dnů od předpokládaného termínu zahájení díla, pak nemá vliv na termín dokončení uvedený uchazečem v nabídce (nabídka uchazeče musí s touto alternativou uvažovat).

Pokud se z důvodů na straně zadavatele nepodaří plnění veřejné zakázky zahájit do 10 dnů ode dne předpokládaného termínu zahájení, má uchazeč právo na změnu termínu dokončení tak, aby jím stanovená lhůta plnění ve dnech zůstala zachována.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO SLUŽBY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavce 1 písm. c) zákona. Obchodní podmínky jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře návrhu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Obchodní podmínky musí být vytvořeny tím způsobem, že do doslovného textu formuláře smlouvy (*Příloha č. 2 Zadávací dokumentace*) budou vyplněny pouze vynechané údaje.

6.2. VZTAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK A NABÍDKY

Účastníci přiloží stanovené Obchodní podmínky (vyplněný formulář smlouvy) jako nedílnou součást své nabídky. Obchodní podmínky budou podepsány oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou (plná moc nebo zmocnění), (plná moc musí být v originále či úředně ověřené kopii) a opatřeny razítkem.



6.3. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají účastníci možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 zákona.

7. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení díla bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících.

Stanovení nabídkové ceny bude i s ohledem na předpokládaný vývoj inflace plně v kompetenci dodavatele.

7.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení díla bude zpracována podle věcného členění obsaženého v projektové dokumentaci. Formulář pro uvedení nabídkové ceny je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena bude v české měně celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

7.3. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis požadovaných prací s výkazem výměr v elektronické podobě. Účastník je povinen prokázat cenu jednotlivých objektů předložením položkových rozpočtů (oceněných soupisů prací). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky účastníka.

7.4. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY A SOUPIS PRACÍ

Za soulad zasláního soupisu prací a položkového rozpočtu (oceněného soupisu prací) je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). Hodnotící komise může v případě nejasnosti požádat účastníka o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů ve smyslu § 46 zákona. V souladu s § 46 odst. 3 zákona může zadavatel požádat o objasnění položkového rozpočtu.

Povinností účastníka související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet obsahovou náplň soupisu prací
- dodržet strukturu a členění
- **položka označená hodnotou 0 a položka neoceněná žádnou hodnotou, není z pohledu zadavatele vyplněnou položkou**

7.5. ZMĚNA SOUPIS PRACÍ

Pokud zadavatel na základě žádosti účastníků upřesní obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod., je účastník povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Zadavatel v tomto případě bude postupovat v souladu s § 99 zákona.



8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v bodu V. ve formuláři smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

9. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v Obchodních podmínkách. Za předpokladu, že v průběhu realizace díla dojde ke změně sazby DPH, v takovém případě bude vyčíslena výše nově platné DPH a cena celkem včetně DPH.

9.2. DODATEČNÉ PRÁCE

V případě, že se při realizaci vyskytnou dodatečné práce nezahrnuté v zadávací dokumentaci, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem. Podmínky pro sjednání těchto dodatečných prací jsou rovněž uvedeny v rámci obchodních podmínek bodu XI.

9.3. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníka zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

10. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

11. SPOLEČNÁ NABÍDKA NĚKOLIKA DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Zadavatel stanovuje, že dodavatelé kvalifikaci podle § 77 odst. 2 písm. a) a c) a technickou kvalifikaci podle § 79 prokazují společně.



12. ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

12.1. POUŽITÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

12.2. STÁŘÍ VÝPISU SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

12.3. POUŽITÍ VÝPISU ZE ZAHRANIČNÍHO SEZNAMU DODAVATELŮ

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

12.4. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

13. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

Ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s § 53 odst. 4 zákona předloží dodavatel v nabídce doklady v kopiích a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona a zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

14. POŽADAVKY NA PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
- informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) zákona, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou; v takovém případě se postupuje podle § 46 odst. 1 zákona.



V případě výzvy podle odstavce 3 § 122 zákona se postupuje podle § 46 odst. 1 zákona obdobně. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady podle odstavce 3 § 122 zákona nebo výsledek zkoušek neodpovídá zadávacím podmínkám.

15. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splnili základní způsobilost dle **§ 74 zákona**.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 zákona písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 zákona písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 zákona písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 § 74 zákona a vedoucí pobočky závodu.

15.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI V NABÍDCE

Prokázání splnění základní způsobilosti se prokazuje **předložením kopií dokladů dle § 75 zákona nebo čestným prohlášením, anebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že Dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Zadavatel přikládá vzor čestného prohlášení, který lze využít k prokázání splnění základní způsobilosti (příloha č. 3).

16. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:

- **oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - „**v oboru poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví.**“



Doklady podle odstavce 1 nebo 2 § 77 zákona dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

16.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI V NABÍDCE

Prokázání splnění profesní způsobilosti se prokazuje **předložením kopií dokladů dle § 77 zákona nebo čestným prohlášením, anebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že Dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Zadavatel přikládá vzor čestného prohlášení, který lze využít k prokázání splnění profesní způsobilosti (příloha č. 4).

17. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

17.1. dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Účastník předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední **3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle odstavce 2 § 79 zákona písm. b) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- **Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky**

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb realizovaných **v posledních 3 letech uvede**, že realizoval alespoň **3 obdobné zakázky** v rozsahu, složitosti předmětu plnění veřejné zakázky na služby (**revitalizace zeleně, jejíž součástí byly ořezy, výsadby a kácení**):

- 1 zakázka v min. finančním objemu 500 000,- Kč bez DPH
- 2 zakázky v min. finančním objemu 300 000,- Kč bez DPH

Ze seznamu významných služeb musí jasně vyplývat předmět plnění veřejné zakázky, kterou realizoval uchazeč (resp. že uchazeč realizoval revitalizaci zeleně, včetně ořezů, výsadby a kácení).

17.2. dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Způsob prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením kopie osvědčení o vzdělání a profesní životopisy dle níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky**

Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:

- **minimálně 1 osobu s VŠ vzděláním v zahradnickém oboru**
- **minimálně 1 osobu se středoškolským vzděláním zahradnického směru**



Všechny výše zmiňované osoby musí mít minimálně 3-letou praxi v oboru

17.3. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE V NABÍDCE

Prokázání splnění technické kvalifikace se prokazuje **předložením kopií dokladů dle § 79 zákona nebo čestným prohlášením, anebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že Dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Zadavatel přikládá vzor čestného prohlášení, které lze využít ke splnění technické kvalifikace (příloha č. 5).

18. PODDODAVATEL

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle odstavce 1 § 83 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost** této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 § 79 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle odstavce 2 § 85 zákona a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovými zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam poddodavatelů uvede dodavatel jako samostatnou část své nabídky (viz. Příloha č. 6 – Formulář seznamu poddodavatelů). Pokud dodavatel nepředpokládá plnění žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, bude tento seznam proškrtnut.

V tomto seznamu poddodavatelů budou uvedeni také ti poddodavatelé, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje část kvalifikace.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty předcházející a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

19. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

19.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

19.2. ČASOVÝ HARMONOGRAM

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil měsíční harmonogram postupu realizace I. a II. etapy.

19.3. POJIŠTĚNÍ

Vybraný dodavatel bude povinen předložit ke dni podpisu Smlouvy ověřenou kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně **2 000 000,- Kč** v souladu s bodem 23. návrhu Smlouvy o dílo.

20. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

20.1. ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **výše nabídkové ceny bez DPH.**

20.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny ve smyslu § 114 odst. 2 zákona. Zadavatel stanovuje základní kritérium hodnocení **nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.**

21. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY ÚČASTNÍKA A ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená účastníkem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozišovači).

22. OBSAH A FORMA NABÍDKY

22.1. NABÍDKA

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě **ve dvojím vyhotovení (1 x originál a 1 x prostá kopie) v tištěné verzi a jedenkrát elektronicky na CD (na CD účastník předloží pouze návrh smlouvy o dílo, soupis prací – ve formátech .doc a .xls nebo kompatibilních).**



Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc (plná moc musí být v originále či úředně ověřené kopii) musí být součástí nabídky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

22.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka účastníka musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné nabídku a dokumentaci účastníka v případech stanovených zákonem vrátit. Jednotlivé listy nabídky musí být zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci.

Obálka musí být zřetelně označena nadpisem:

**REVITALIZACE ZELENĚ HŘBITOVA SV. ALŽBĚTY V TŘEBONI
„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - ORI“**

22.3. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku v souladu s § 107 odst. 3 zákona, a to písemně, v českém jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikace (§ 107 odst. 4 zákona).
- c) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikace (§ 107 odst. 5 zákona).
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

22.4. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Nabídka musí obsahovat:

- Titulní list nabídky
- Obsah nabídky, včetně číslování stran
- Vyplněný formulář pro krycí list nabídky – příloha č. 1
- Formulář smlouvy doplněný a podepsaný statutárním zástupcem dodavatele – příloha č. 2
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti – např. Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti – příloha č. 3
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – např. Čestné prohlášení prokazující splnění profesní způsobilosti – příloha č. 4
- Doklady prokazující splnění technické způsobilosti - např. Čestné prohlášení prokazující splnění technické kvalifikace – příloha č. 5
- Časový harmonogram
- Vyplněný soupis prací (položkový rozpočet)
- Formulář seznamu poddodavatelů – příloha č. 6



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

- Další doklady a dokumenty dle potřeb dodavatele.

23. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

23.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucího plnění se uskuteční dne **16.11.2016** a sraz zájemců o prohlídku je **v 9:00 hodin na místě budoucího plnění veřejné zakázky se srazem u hlavní brány hřbitova, ulice Svobody, kontaktní osoba Ing. Petra Kloubcová, tel.: +420 702 016 832, tel.: +420 384 342 140, email: petra.kloubcova@mesto-trebon.cz**

23.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců uchazečů.

23.3. ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

23.4. ZPŮSOB VYJASNĚNÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci uchazečů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz písemně na Zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy zveřejní na svém profilu zadavatele.

24. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je účastník povinen doručit osobě zastupující zadavatele **nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** v písemné podobě na adresu: **GPL-INVEST s.r.o., Povážská 358, 386 01 Strakonice, Kontaktní osoba Ing. Jana Zborníková, e-mail: zbornikova@gplinvest.cz, tel.: +420 725 422 143.**

Osoba zastupující zadavatele odešle, uveřejní nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek. **Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, je zadavatel povinen odeslat, uveřejnit nebo předat vysvětlení do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.**

Vysvětlení na položené dotazy odešle nebo předá osoba zastupující zadavatele současně všem účastníkům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace účastníka, také na svém profilu zadavatele.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod. je vyloučen.



25. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy (přímý nebo nepřímý odkaz) některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu. **Názvy výrobků ani výrobců uvedené konkrétně v zadávacích podmínkách nejsou závazné a jsou výhradně orientační.** Účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné, rovnocenné či lepší řešení. V části „Ostatní údaje“ pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde toto jiné, rovnocenné řešení použil a prokázat vymezením technických parametrů řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší (dle § 89 odst. 5 a 6 zákona)

26. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům o veřejnou zakázku a na profilu zadavatele https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_2.html

27. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení a to v souladu s ustanovením § 127 zákona, § 53 odst. 8 zákona.

28. OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

29. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

29.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30.11.2016 v 10:00 hodin.

29.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může dodavatel doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky osobně a to

Pondělí	od 08.00 do 17.00 hodin
Úterý	od 08.00 do 14.00 hodin
Středa	od 08.00 do 17.00 hodin
Čtvrtek	od 08.00 do 14.00 hodin
Pátek	od 08.00 do 12.00 hodin

do podatelny sídla zadavatele nebo poštou na adresu zadavatele: **Město Třeboň**, Palackého nám. 46/II, 379 01 Třeboň.

29.3. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **bez zbytečného odkladu** po uplynutí lhůty pro podání nabídek **v malé zasedací místnosti zadavatele číslo 214.**



29.4. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zástupcem zadavatele na adrese výše uvedené.

29.5. OSOBY, KTERÉ JSOU OPRÁVNĚNY BÝT PŘÍTOMNÉ PŘI OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI § 110 ODS. 1 ZÁKONA

- zástupci zadavatele
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenovaní zadavatelem, kteří nejsou ve střetu zájmu dle § 44 zákona
- zástupci osoby zastupující zadavatele
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele **je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele**

29.6. POSTUP KOMISE PŘI OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 110 odst. 2 zákona, zda:

- a) je nabídka doručena ve stanovené lhůtě
- b) je nabídka doručena v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky,

Účastníkům přítomným otevírání obálek komise sděluje v souladu s ust. § 110 odst. 3 zákona:

- a) **identifikační údaje účastníků zadávací řízení,**
- b) **údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.**

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek (§ 110 odst. 5 zákona). Komise v protokolu uvede seznam nabídek, které byly otevřeny, identifikační údaje účastníků, údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

30. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, činí 90 dní od data podání nabídky.

31. OSTATNÍ PODMÍNKY

31.1. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

31.2. OSTATNÍ PODMÍNKY

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby průběžně sledovali profil zadavatele, budou na něm uveřejňovány případné dodatečné informace.

Zasílání veškerých dokladů souvisejících s administrací veřejné zakázky bude přednostně prováděno prostřednictvím Poštovních datových zpráv. Poštovní datové zprávy můžete přijímat zdarma, tuto funkci



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

si však nejprve musíte aktivovat v uživatelském rozhraní Vaší datové schránky (v záložce „Nastavení“ vyberte „Zapnutí příjmu Poštovních datových zpráv“).

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

32. PRÁVA ZADAVATELE

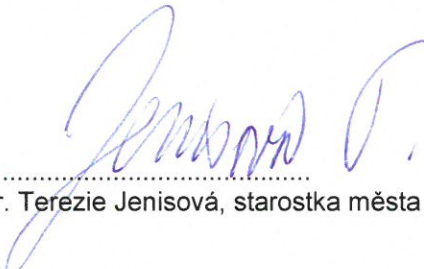
32.1. NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE, NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Na základě svého práva v souladu s § 53 odst. 5 zákona zadavatel oznámí o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_2.html

V Třeboni, dne 10.11.2016

S pozdravem




Mgr. Terezie Jenisová, starostka města

Přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Formulář návrhu Obchodních podmínek
- Příloha č. 3: Vzor ČP o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4: Vzor ČP o splnění profesní způsobilosti
- Příloha č. 5: Vzor ČP o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 6: Formulář seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 7: Soupis prací v elektronické podobě
- Příloha č. 8: Projektová dokumentace