

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

## „Grafické práce pro SLT“

### ZADAVATEL

#### Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň

IČ: 25179896

Zastoupen: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel

Kontaktní osoba: Ing. Martina Chalasová  
manažerka veřejných zakázek  
e-mail: vz@akjg.cz  
tel.: +420 604 306 323

### DRUH ŘÍZENÍ

Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)  
Zakázka malého rozsahu na služby  
Rámcová dohoda

#### 1. Základní informace

- 1.1 Předmětem výběrového řízení jsou pravidelné služby spojené s přípravou a realizací grafických návrhů na periodikum/měsíčník, vč. redakčních a předtiskových služeb, s názvem Lázeňská pohoda (dále jen „měsíční služby“), a dále další související či samostatné grafické práce dle jednotlivých pokynů a požadavků Objednatele (dále jen „díličí služby“, společně dále jen „předmět plnění“).
- 1.2 Přesná specifikace předmětu plnění a další závazné podmínky plnění jsou uvedeny v přílohách této Výzvy:
  - Rámcová dohoda – závazný vzor
  - Specifikace předmětu plnění – grafické zpracování měsíčníku Lázeňská pohoda
  - Cenová nabídka
- 1.3 Předpokládaná hodnota zakázky činí **1.600.000, - Kč bez DPH / 24 měsíců**.
- 1.4 Tento dokument je současně Zadávací dokumentací a Výzvou k podání nabídky.

#### 2. Zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Vyzvaný účastník doplní nabídkovou cenu do přílohy „Cenová nabídka“, a to v tam uvedeném rozsahu a formě.
- 2.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK). Pro posouzení nabídek vyzvaných účastníků je rozhodná nabídková cena bez DPH.
- 2.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za předmět plnění.

**2.4 Účastník je povinen v rámci své cenové nabídky provést rozpad ceny za přípravu měsíčku Lázeňská pohoda uvedené v příloze – „Cenová nabídka“ následovně:**

- **uvedení jednotlivých profesí, které se budou na přípravě měsíčku Lázeňská pohoda v rozsahu a za podmínek dle závazného vzoru rámcové dohody podílet (redaktor, grafik, DTP technik apod);**
- **pro každou uvedenou profesi uvést předpokládaný počet hodin, které člověk dané profese stráví na přípravě 1 čísla měsíčku Lázeňská pohoda;**
- **pro každou uvedenou profesi uvést hodinovou sazbu.**

**3. Kvalifikace**

---

3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění:

- základní kvalifikace;
- profesní kvalifikace;
- technická kvalifikace

předložením doplněného čestného prohlášení dle Přílohy „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“.

3.2 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění a požadovat předložení originálů dokladů analogicky k § 73 a násl. ZZVZ k prokázání splnění kvalifikace.

**4. Jiné požadavky a podmínky řízení**

---

4.1 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.

4.2 Podáním nabídky je vyzvaný účastník vázán, a to ve lhůtě 60 dnů od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídky.

4.3 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

4.4 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídek a doplnění nabídek a požadovat předložení vzorků, provádět zkoušky plnění, resp. jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění.

4.5 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

**5. Návrh rámcové dohody**

---

5.1 Vyzvaný účastník předloží v nabídce podepsaný závazný vzor rámcové dohody vč. jejích příloh. Takto předložený dokument musí respektovat všechny zadávací podmínky. Je-li součástí zadávacích podmínek závazný vzor rámcové dohody vč. příloh, je vyzvaný účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené vynechané údaje.

## 6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

---

- 6.1 Nabídku podá vyzvaný účastník v českém jazyce, v listinné podobě, ve 2 vyhotoveních (originál a kopie), zajištěných proti manipulaci s listy nabídky.

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Krycí list	Vyplněný krycí list dle vzoru	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace <b>Doložení minimálně dvou po sobě jdoucích vydání obou referenčních zakázek.</b>	viz čl. 3
Návrh rámcové dohody	Doplněná rámcová dohoda	ANO
Příloha návrhu rámcové dohody „Cenová nabídka“	Doplněná příloha „Cenová nabídka“	-
Ostatní dokumenty	Jsou-li zadavatelem vyžadovány	-

- 6.2 Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedena adresa účastníka. Obálka s nabídkou ponese dále označení:

**„NEOTEVÍRAT - Veřejná zakázka – „Grafické práce pro SLT“.**

- 6.3 Nabídky se podávají na adrese sídla zadavatele. V případě osobního podání se nabídka doručuje na výše uvedené adrese na podatelně zadavatele (budova ředitelství), a to v pracovní dny v době od 07:30 do 15:30 hodin, v poslední den běhu lhůty pro podání nabídky pak pouze do okamžiku uplynutí této lhůty.
- 6.4 Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 9. 2020, v 10:00 hodin.**
- 6.5 Otevírání obálek bude zahájeno ihned po skončení lhůty pro podání nabídek a bude konáno v sídle zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

## 7. Hodnocení nabídek

---

- 7.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 7.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 7.3 Parametrem hodnocení bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH, která je dána součtem cen za přípravu měsíčníku Lázeňská pohoda / 24 měsíců a poskytování ostatních dílčích služeb / 24 měsíců, uvedených v příloze – „Cenová nabídka“.

- 7.4 Nabídky vyzvaných účastníků budou dle shora provedeného hodnocení seřazeny v pořadí sestupně. Jako nejvýhodnější bude pro jednotlivé části posouzena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

#### Další součásti zadávací dokumentace

---

#### Přílohy

---

- Rámcová dohoda – závazný vzor
- Specifikace služeb
- Cenová nabídka
- Krycí list
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

V Třeboni dne ..... 18. 8. 2020 .....

Za zadavatele:

.....  
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.,  
jednatel