**Zadavatel: Slatinné lázně Třeboň s.r.o.**

**Sídlo:** Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň

**IČ:** 25179896

**Veřejná zakázka: Grafické práce pro SLT**

V Praze dne 2. 9. 2020

**Vysvětlení / změna zadávací dokumentace**

Výše uvedený zadavatel Vám analogicky k § 98 a § 99 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „ZZVZ“) sděluje následující vysvětlení zadávací dokumentace vztahující se k výše uvedené veřejné zakázce.

**Dotaz účastníka:**

Předmětem výběrového řízení jsou i redakční služby, zde bych prosila o bližší specifikaci, v jakém rozsahu a co konkrétně by redakční služby měly pojmout.

**Vysvětlení zadavatele č. 1:**

Zadavatel uvádí, že specifikace redakčních služeb je uvedena v závazném vzoru rámcové dohody v článku II.2. Zadavatel pro upřesnění uvádí, že tyto služby spočívají také v kompletní redakční přípravě čísla měsíčníku (textové i obrazové části), včetně nabírání zdrojů u objednatele.

**Dotaz účastníka:**

1) Z dokumentace úplně není jasně specifikováno, co je myšleno pojmem "Redakční služby". Můžete to prosím upřesnit, plus případně v jakém rozsahu?

2) Z dokumentace- rsp. excelovské tabulky se zdá, že dodavatel má následné zařídít i tisk a dodat? Je tomu tak, nebo tisk si zařizujete následně sami? Toto je nám nejasné.

3) Prosíme o upřesnění pojmu a rozsahu "Předtiskové služby".

3) Rozumíme tomu správně, že obdržíme před každým vydáním měsíčníku data (grafické plus text), která budete chtít náležitě zasadit?

**Vysvětlení zadavatele č. 2:**

Ad 1) Zadavatel uvádí, že specifikace reakčních služeb je uvedena v závazném vzoru rámcové dohody v článku II.2. Zadavatel pro upřesnění uvádí, že tyto služby spočívají také v kompletní redakční přípravě čísla měsíčníku (textové i obrazové části), včetně nabírání zdrojů u objednatele.

Ad 2) Zadavatel uvádí, že zajišťuje tisk ve vlastní režii.

Ad 3) Zadavatel uvádí, že se jedná o kompletní návrh, přípravu a korektury včetně výroby tiskových podkladů.

Ad 3) Zadavatel uvádí, že se jedná zejména o kompletní redakční přípravu čísla měsíčníku (textové i obrazové části), včetně nabírání zdrojů u objednatele.

S pozdravem

**Ing. Martina Chalasová**

Manažerka veřejných zakázek

i.s. **Mgr. Jakuba Grafnettera, advokáta**

zástupce zadavatele