

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále též „ZZVZ“)

„Komplexní pojištění Slatinných lázní Třeboň“

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896
DIČ: CZ25179896
Zastoupen: prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D., jednatelem

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Podlimitní režim
Zjednodušené podlimitní řízení
Veřejná zakázka na služby
Veřejná zakázka rozdělená na části

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát
Office Park Nové Dvory
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4

JG JAKUB GRAFNETTER
advokátní kancelář

KONTAKTNÍ OSOBA

Mgr. Lukáš Svoboda
manažer veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: vz@akjg.cz
tel.: tel.: +420 776 756 592

Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele	3
1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky	3
1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	3
1.4 Specifikace zadávacího postupu	4
1.5 Rozdělení veřejné zakázky na části	4
1.8 Místo a doba plnění veřejné zakázky	5
1.9 Výhrada změny závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ	5
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	5
2.1 Zpracování nabídkové ceny	5
2.2 Daň z přidané hodnoty	6
3. Kvalifikace	6
3.1 Základní informace a podmínky	6
3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace	7
4. Jiné požadavky a podmínky	7
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení	7
4.2 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů	8
4.3 Odpovědné zadávání	8
5. Obchodní podmínky	8
5.1 Obchodní podmínky	8
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky	10
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	10
6.2 Požadované členění nabídky	11
6.3 Lhůta pro podání nabídek	12
7. Lhůty a termíny zadávacího řízení	12
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	12
7.2 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ	12
8. Hodnotící kritéria	12
8.1 Základní hodnotící kritéria	12
8.2 Výsledek hodnocení	13
Další součásti zadávací dokumentace	13
Přílohy	13

1. Základní informace

1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele

- 1.1.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní výzvu k podání nabídky a zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.
- 1.1.2 Profil zadavatele: https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html.
- 1.1.3 Tento dokument je Výzvou k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 ZZVZ a současně zadávací dokumentací předmětného zadávacího řízení (dále společně též „zadávací dokumentace“).

1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

- 1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.872.000, - Kč bez DPH / 48 měsíců** (hodnota VZ vztažena ke 48 měsícům ve smyslu § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ).

Předpokládaná hodnota zahrnuje veškeré činnosti, které jsou součástí plnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je uvedena v čl. 1.5 zadávací dokumentace.

1.2.2

CPV	Popis plnění
66000000-0	Finanční a pojišťovací služby
66510000-8	Pojištění

1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.3.1 Předmětem veřejné zakázky je služba spočívající v pojištění zadavatele v rozsahu:
- pojištění majetku, pojištění odpovědnosti za újmu, pojištění odpovědnosti za škodu při výkonu činnosti zdravotnického zařízení, pojištění vozidel, úrazové pojištění - skupinové
 - pojištění D&O
 - pojištění kybernetických rizik (Cyber)
- 1.3.2 Podrobný rozsah a specifikace veřejné zakázky, vč. způsobu čerpání předmětu veřejné zakázky, je uveden v této zadávací dokumentaci a v přílohách:
- Zadání pojistného rozsahu
 - Seznam vozidel
 - Zpráva o rizicích
 - Zvláštní smluvní ujednání
 - Škodní průběh
- 1.3.3 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré

skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

- 1.3.4 Zpracovatelem příloh dle čl. 1.3.2 zadávací dokumentace je společnost RENOMIA, a.s., Holandská 874/8, 639 00 Brno – střed, Štýřice, IČ 48391301.

1.4 Specifikace zadávacího postupu

- 1.4.1 Jedná se o zadávací řízení na uzavření smlouvy na služby na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců před koncem každého kalendářního roku.
- 1.4.2 Veřejná zakázka bude rozdělena na 3 části. Dodavatelé jsou oprávněni podat nabídku do jedné, několika nebo všech částí zakázky. Ustanovení zadávací dokumentace se vztahují ke všem částem veřejné zakázky. V případě odlišností postupu u jednotlivých částí zakázky je na tuto odlišnost výslovně upozorněno.
- 1.4.3 Ve všech částech bude uzavřena smlouva s jedním účastníkem. K návrhu pojistné smlouvy (resp. v části A pojistných smluv k jednotlivým částem plnění) viz. čl. 5.1 zadávací dokumentace.
- 1.4.4 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

1.5 Rozdělení veřejné zakázky na části

1.5.1 Část A - Pojištění majetku

- Pojištění odpovědnosti za újmu
- Pojištění odpovědnosti za škodu při výkonu činnosti zdravotnického zařízení
- Pojištění vozidel
- Úrazové pojištění - skupinové

(dále též „část A“)

- 1.5.1.1 Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí **1.017.000,- Kč bez DPH / 1 rok, tj. 4.068.000,- Kč bez DPH / 4 roky** (hodnota VZ vztažena ke 48 měsícům ve smyslu § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ).

1.5.2 Část B – Pojištění D&O

(dále též „část B“)

- 1.5.2.1 Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí **21.000,- Kč bez DPH / 1 rok, tj. 84.000,- Kč bez DPH / 48 měsíců** (hodnota VZ vztažena ke 48 měsícům ve smyslu § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ).

1.5.3 Část C – Pojištění kybernetických rizik (Cyber)

(dále též „část C“)

- 1.5.3.1 Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí **180.000 Kč bez DPH / 1 rok, tj. 720.000,- Kč bez DPH / 48 měsíců** (hodnota VZ vztažena ke 48 měsícům ve smyslu § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ).
- 1.5.4 V případě podání nabídky do více částí je účastník povinen dodat všechny požadované doklady do každé z částí, do které nabídku podal (viz čl. 6.2. zadávací dokumentace). Zadavatel

upozorňuje, že absenci dokladů v jedné části nabídky nelze zhojit odkazem na jinou část nabídky, neboť tyto postupy jsou formálně administrativně odděleny.

1.8 Místo a doba plnění veřejné zakázky

- 1.8.1 Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele, příp. místa dle určení v dokumentech a přílohách této veřejné zakázky.
- 1.8.2 Smlouva (resp. smlouvy v části A veřejné zakázky) bude v každé části veřejné zakázky uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců před koncem každého kalendářního roku. od konce kalendářního měsíce, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 1.8.3 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy pro každou část veřejné zakázky bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o výběru dodavatele a splnění všech podmínek dle ZZVZ pro danou část.

1.9 Výhrada změny závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ

- 1.9.1 Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy, a to pro následující případy, které mohou v průběhu plnění veřejné zakázky na základě smlouvy nastat:
 - a) úprava rozsahu jednotlivých pojištění v souladu potřebami zadavatele, měnícím se rozsahem majetku apod.,
 - b) v důsledku vzniku pojistných událostí, škodních plnění apod., kdy bude nutné upravit jednotlivé rozsahy pojištění, pojistného krytí apod. v souladu se škodním průběhem u zadavatele,
 - c) v případě vzniku potřeby nového pojištění.
- 1.9.2 Ve všech uvedených případech je možno změnu závazku ze smlouvy uplatnit, pokud bude tato současně v souladu s § 222 ZZVZ a se závazným vzorem smlouvy.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu doplněním přílohy Cenová nabídka k příslušné části veřejné zakázky, jejíž závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.
- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.
- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez DPH za 4 roky trvání smlouvy.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi Krycím listem a Cenovou nabídkou nebude zadavatel k rozporu přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze Cenová nabídka.
- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:
 - a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,

b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

2.1.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná.

2.1.6 Součástí obchodních podmínek bude inflační doložka ve znění čl. 5.1.5 zadávací dokumentace.

2.2 Daň z přidané hodnoty

2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky.

2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

3.1.2 Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích.

3.1.3 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

3.1.4 V souladu s § 122 ZZVZ si zadavatel po výběru nejvhodnější nabídky vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

3.1.5 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

3.1.6 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Má se za to, že požadavek dle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument

podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- 3.1.7 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace musí prokázat všichni účastníci a jiné osoby společně, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.
- 3.1.8 Účastníci podávající společnou nabídku jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.9 Zahraniční účastník je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit pravidly dle § 45 odst. 3 ZZVZ.
- 3.1.10 Zadavatel znovu upozorňuje, že veškeré doklady k jednotlivým částem veřejné zakázky je nutno předložit samostatně do každé části zakázky zvlášť, nikoli např. odkazem na doklady předložené v jiné části veřejné zakázky.

3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace

- 3.2.1 Konkrétní rozsah požadované způsobilosti a kvalifikace a požadavky k prokázání této způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny v příloze Kvalifikace a čestné prohlášení, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.3 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.4 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 4.1.5 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.6 Vybraný dodavatel bude na základě výzvy zadavatele povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci dle § 122 odst. 3 ZZVZ.

4.2 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů

- 4.2.1 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.
- 4.2.2 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení dokladů dle § 122 odst. 5 ZZVZ.
- 4.2.3 **Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,**
- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle čl. 4.2.1 zadávací dokumentace možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ.

4.3 Odpovědné zadávání

- 4.3.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 4.3.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.3.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 4.3.4 Aspekty sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek je účastník povinen zohlednit v textu návrhu smlouvy ve smyslu čl. 5.1.9 zadávací dokumentace.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní podmínky

- 5.1.1 Účastník je **povinen vypracovat návrh pojistné smlouvy**, resp. pojistných smluv v případě části A veřejné zakázky (dále jen „smlouva“), která bude uzavřena dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, v rozsahu odpovídajícím příslušné části předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel připouští, aby účastník vypracoval vícero návrhů smluv, které společně naplní požadovaný rozsah pojištění. Účastník musí do návrhu smlouvy **zpracovat obchodní a platební podmínky** uvedené v zadávací dokumentaci (zejm. podmínky dle čl. 5. zadávací dokumentace) a dále uvedené v příloze Zvláštní smluvní podmínky.

- 5.1.2 Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že nepředložení předepsaných obchodních podmínek nebo příloh k návrhu smlouvy bude zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek, jehož následkem bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.1.3 V případě, že návrhy smluv budou obsahovat ujednání, která budou svým zněním, smyslem nebo účelem v rozporu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky, platí, že se k takovým ustanovením návrhu smlouvy nepřihlíží. Odchylná ujednání ve prospěch zadavatele (např. vyšší limity plnění, nižší spoluúčasti, ujednání ve prospěch zadavatele, změny v oblasti majetku bez vlivu na výši pojistného apod.) se připouští.
- 5.1.4 Účastník není oprávněn do smluvních podmínek zařadit sankce mimo zákonného úroku z prodlení ve výši podle právních předpisů při prodlení s úhradou pojistného.
- 5.1.5 Účastník do smluvních podmínek zařadí následující ustanovení o inflační doložce:

Smluvní strany se dohodly na inflační doložce k výši nabídkové ceny tak, že vybraný dodavatel bude oprávněn vždy 1. únoru příslušného roku, počínaje 1. únorem 2023, jednostranně zvýšit nabídkovou cenu o roční míru inflace, vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok, vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Toto zvýšení nabídkové ceny je vybraný účastník bude povinen zadavateli oznámit do 31. 1. příslušného roku, jinak toto právo zaniká. Současně s tímto oznámením bude vybraný účastník povinen předložit zadavateli aktualizovanou přílohu Cenová nabídka, zohledňující příslušný nárůst nabídkové ceny.

- 5.1.6 Účastník není oprávněn do smluvních podmínek zařadit ustanovení o možnosti postoupení pohledávky za zadavatelem, vyplývající ze smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se smlouvou, bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- 5.1.7 Účastník není oprávněn do smluvních podmínek zařadit ustanovení o jednostranném započtení své pohledávky za zadavatelem, vyplývající ze smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se smlouvou, ve vztahu k jakémukoliv závazku zadavatele vůči vybranému účastníkovi, bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- 5.1.8 Účastník je povinen do smlouvy zařadit ustanovení o povinnosti zadavatele zveřejnit smlouvu v režimu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále též „zákon o registru smluv“).
- 5.1.9 Účastník je povinen do smlouvy zařadit ustanovení o sociálně odpovědném zadávání ve smyslu čl. 4.3 zadávací dokumentace, takto:

Účastník se zavazuje plnit podmínky této smlouvy v souladu s touto smlouvou a platnými právními předpisy, za vynaložení veškeré profesionální péče a zároveň tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku zadavatele ani třetích osob.

Účastník je povinen chránit zadavatele před vznikem škod v důsledku porušení právních či jiných předpisů a v případě jejich vzniku tyto škody uhradit.

Účastník se zavazuje dodržovat veškeré platné právní předpisy a normy v oblasti výkonu své činnosti a dále zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně účastníkem či jeho poddodavateli.

Účastník je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavateli, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky.

Účastník se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce.

- 5.1.10 Obchodní podmínky nesmí omezovat nárok na náhradu škody či nemajetkové újmy zadavatele vzniklé v důsledku porušení dobrých mravů, povinností stanovených právními předpisy nebo povinností ze smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky účastníkem zadávacího řízení.
- 5.1.11 Obchodní podmínky nesmí obsahovat vzdání se jakýchkoliv práv zadavatele uvedených v dispozitivních ustanoveních zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) či jejich zkrácení.
- 5.1.12 Obchodní podmínky nesmí obsahovat rozhodčí doložku, ani ujednání o jiné místní příslušnosti soudu, než je soud určený podle místa sídla žalovaného.
- 5.1.13 Obchodní podmínky musí obsahovat ustanovení o uzavření smlouvy na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců před koncem každého kalendářního roku.
- 5.1.14 Účastník je povinen v obchodních podmínkách respektovat skutečnost, že obchodní styk, který se bude týkat smlouvy, uzavřené na základě této veřejné zakázky, bude prováděn výhradně prostřednictvím pojišťovacího makléře, kterým je RENOMIA, a. s., IČO: 48391301, se sídlem Holandská 874/8, 639 00 Brno – střed, Štýřice, kontaktní osoba Jiřina Šoupová, tel. +420 739 390 853 (dále též „pojišťovací makléř“).

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 6.1.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 6.1.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka) bude v nabídce uvedena též osoba, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

V případě podání nabídek do více částí veřejné zakázky je účastník povinen do každé takové části podat všechny požadované doklady a dokumenty zvlášť.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům stanoveným zákonem a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být ve smyslu příslušných ustanovení ZZVZ vyloučen.

6.2 Požadované členění nabídky

- 6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah	Podpis účastníka
Krycí list	Doplněné vzorové znění Krycího listu	Prostý podpis / Zaručený elektronický podpis
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle ZZVZ nebo této zadávací dokumentace potřeba	Prostý podpis / Zaručený elektronický podpis
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty dle přílohy Kvalifikace a čestné prohlášení, předložené v souladu s čl. 3 zadávací dokumentace	Na čestných prohlášeních Prostý podpis / Zaručený elektronický podpis
Návrh smlouvy	Návrh smlouvy (resp. příp. návrhy smluv) ke každé části veřejné zakázky, do které účastník podává svou nabídku, zpracovaný v souladu se závaznými obchodními podmínkami dle této zadávací dokumentace a s přílohami této zadávací dokumentace	-
Cenová nabídka	Doplněná cenová nabídka ke každé části veřejné zakázky, do které účastník podává svou nabídku	-

Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	Prostý podpis / Zaručený elektronický podpis, pouze pokud tak stanoví zadávací dokumentace
-------------------	--	---

6.2.2 V případě předložení nabídek do více částí veřejné zakázky, musí být předloženy všechny dokumenty nabídky ve shora uvedeném rozsahu do každé části zvlášť.

Zadavatel konstatuje, že se administrativně i právně jedná o oddělené procesy zadání jednotlivých částí veřejné zakázky. Dokumenty, předložené účastníkem v jedné z částí veřejné zakázky tak nelze považovat za součást jiné části veřejné zakázky.

6.3 Lhůta pro podání nabídek

6.3.1 Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na Profilu zadavatele.

6.3.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.

6.3.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručení žádosti na elektronickou adresu vz@akjg.cz nebo na adresu profilu zadavatele.

7.1.2 V souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

7.1.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.1.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na profilu zadavatele.

7.2 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ

7.2.1 Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo doručit oznámení o vyloučení účastníka nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele.

8. Hodnotící kritéria

8.1 Základní hodnotící kritéria

8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

8.1.3 Parametrem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH (dále též „cena“) uvedená v příloze Výkaz výměr.

8.2 Výsledek hodnocení

8.2.1 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Krycí list
- Kvalifikace a čestné prohlášení
- Cenová nabídka
- Zadání pojistného rozsahu
- Seznam vozidel
- Zpráva o rizicích
- Zvláštní smluvní ujednání
- Škodní průběh

V Třeboni dne 17. 11. 2021

Za zadavatele:

.....
Mgr. Jakub Grafnetter, advokát
zástupce zadavatele
i. s. Martina Šídová, MBA