

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zpracovaná v souladu § 27 a § 31 a dále v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí o zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek č. SLT SM 49 účinné od 1. 1. 2020 zpracované Slatinnými lázněmi Třeboň s.r.o.

Jedná se o výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ODSTRANĚNÍ STAVBY VODOJEMU

ZADAVATEL: Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

zastoupená jednatelem společnosti, panem prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D.
Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle příkazní smlouvy

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Společnost pro inženýrské a cenové poradenství
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

PODROBNÉ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
výběrové řízení na stavební práce
ODSTRANĚNÍ STAVBY VODOJEMU

OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	3
3. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	5
5. VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
6. GDPR	5
7. ZÁSADY SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ	5
8. PODÁNÍ NABÍDEK	6
9. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	6
10. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ	6
11. OBSAH A FORMA NABÍDKY	7
12. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE	8
13. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO	10
14. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – požadavky na jednotný způsob zpracování ceny	10
14.1 NABÍDKOVÁ CENA.....	10
14.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	11
14.3 OCENĚNÉ SOUPISY PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB	11
15. DALŠÍ DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY	12
16. VARIANTY	13
17. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	13
18. UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	14
19. PRÁVA ZADAVATELE	14

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI:

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

zastoupená jednatelem společnosti, panem prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D. – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci výběrového řízení*

- adresa sídla: Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
- spisová značka: C-8137, vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 25179896
- DIČ: CZ25179896
- datová schránka ID: 7pehv9f
- bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., pobočka Třeboň
číslo účtu: 237968802/0300
- telefon: 384 750 840
- e-mail: info@laznetrebon.cz

1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

(organizátor výběrového řízení – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností ve smyslu § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na základě příkazní smlouvy)

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

- adresa sídla: Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
- spisová značka: C-4875, vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 62508822
- DIČ: CZ62508822
- ISDN telefony a fax: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470
- GSM brána: 602 244 226
- kontaktní osoba:
 - Kristýna Soukupová – jednatelka společnosti
 - Veronika Sedlická – příprava, organizace a admin. zajištění výběrového řízení
mobil: 602 114 072, e-mail: sedlicka@stav-poradna.cz

ROZSAH POVĚŘENÍ

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením smluvně zastoupen STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o. (viz čl. 1.2 Zadávací dokumentace), tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací a průběhem výběrového řízení, s výjimkou rozhodnutí, která přísluší zadavateli, tzn., že nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka výběrového řízení, zrušit výběrové řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- ▶ Výzva k podání nabídky (a kompletní zadávací podmínky) uveřejněná na profilu zadavatele: https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html dne 1. 6. 2022
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62501615

- ▶ Zadávací dokumentace – Pokyny pro zpracování nabídky
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62501615
- ▶ Projektová dokumentace „Odstranění stavby vodojemu Lázně Aurora“, soupis stavebních prací, dodávek a služeb
zpracovala: JK - STAVPROJEKT, s.r.o.
Žižkova 742, 378 06 Suchdol nad Lužnicí
kancelář: Palackého nám. 46, 379 01 Třeboň
IČ: 26112779
- ▶ Dokladová část
zpracovali: jednotlivé dotčené orgány
- ▶ Statické posouzení stávajícího vodojemu
zpracoval: Ing. Jan Kraus
Jablonského 473, 379 01 Třeboň
IČ: 07756208
- ▶ Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):
Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
Zvláštní příloha č. 2 PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ KVALIFIKACE
Zvláštní příloha č. 3 REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU
Zvláštní příloha č. 4 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62501615

Zvláštní přílohy slouží výhradně k usnadnění práce účastníků výběrového řízení při zpracování nabídky a nesmí být nijak měněny.

3. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Případné dotazy dodavatelů nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými dodavateli podávány pouze organizátoru výběrového řízení – STAVEBNÍ PORADNĚ, spol. s r.o., České Budějovice.

Žádost musí být písemná a musí být doručena e-mailem zástupci zadavatele na adresu: sedlicka@stav-poradna.cz nejpozději do 7. 6. 2022 do 13⁰⁰ hodin. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena v této lhůtě.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným dodavatelům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací podmínky).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **6. 6. 2022 od 13⁰⁰ hodin**. Sraz účastníků prohlídky **před recepcí Slatinných lázní Třeboň s.r.o., Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň.**

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je pan Stanislav Kadlčík, investiční technik Slatinných lázní Třeboň s.r.o., telefon: 384 750 857, mobil: 724 383 540, e-mail: kadlcik@aurora.cz.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení se dodavatelů s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou.

Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele – konkrétní postup viz čl. 3 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE. Informace získané dodavatelem jiným způsobem mají pouze informativní charakter a nejsou pro zpracování nabídky, resp. při zadání této zakázky nijak závazné.

5. VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předané zadávací podklady účastník výběrového řízení nevrací. Účastník výběrového řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely tohoto výběrového řízení, jiné využití se nepřipouští.

6. GDPR

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

7. ZÁSADY SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

Vybraný zhotovitel se zaváže provádět dílo v souladu s uzavřenou smlouvou a platnými právními předpisy, za vynaložení veškeré profesionální péče a zároveň tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku objednatele ani třetích osob.

Vybraný zhotovitel bude povinen chránit objednatele před vznikem škod v důsledku porušení právních či jiných předpisů a v případě jejich vzniku tyto škody uhradit.

Vybraný zhotovitel se zaváže dodržovat veškeré platné právní předpisy a normy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v oblasti ekologie, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem či jeho poddodavatelem.

Vybraný zhotovitel bude povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky.

Vybraný zhotovitel se zaváže přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v návrhu smlouvy o dílo.

8. PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek a kompletních zadávacích podmínek na profilu zadavatele (zahájení výběrového řízení), je stanovena zadavatelem na 11 kalendářních dnů a končí dne **13. 6. 2022 v 8⁰⁰ hodin** předáním obálek s nabídkami.

Obálky s nabídkami budou doručeny poštou nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo osobně do sídla zadavatele, **Slatinných lázní Třeboň s.r.o., Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň** (v případě osobního doručení nabídky bude nabídka doručena do podatelny, která je umístěna v budově ředitelství; v případě osobního doručení nabídky je možné takto učinit v pracovní dny v době od 7³⁰ do 15⁰⁰ hodin).

Nabídka bude doručena v listinné podobě v uzavřené obálce zabezpečené proti možné manipulaci s nabídkou do lhůty pro otevírání obálek s nabídkami. Obálka musí být označena identifikačními údaji účastníka výběrového řízení, tj. obchodní firmou, adresou sídla, případně korespondenční adresou), názvem výběrového řízení „*ODSTRANĚNÍ STAVBY VODOJEMU*“ a nápisem „*NEOTVÍRAT!*“

9. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek za účasti dodavatelů nebude organizováno.

10. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem plnění tohoto výběrového řízení je demolice podzemní části objektu úpravny vody (objekt úpravny vody bude zachován), tedy demolice podzemní části vlastní nádrže, vodojemu a nadzemní části opěrných zdí. Předmět plnění je definován zpracovanou projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, pravomocným povolením a závaznými stanovisky a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy a dalšími podklady a dokumenty, které jsou součástí zadávací dokumentace.

Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektem, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu specifikované v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Předpokládaná hodnota zakázky: 608 583,10 Kč bez DPH.

10.1 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Název	CPV
Demolice a zemní práce	45110000-1

10.2 TERMÍN REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

- protokolární převzetí a předání staveniště: **do 5 kalendářních dnů od podpisu smlouvy o dílo**
- zahájení realizace díla: **do 15 kalendářních dnů od podpisu smlouvy o dílo**
- termín pro dokončení hrubých terénních úprav a odstranění stavebních konstrukcí vodojemu: **do 5. 8. 2022**
- dokončení díla (tj. k ukončení předávacího řízení řádným předáním díla bez vad a nedodělků objednateli): nejpozději **do 31. 8. 2022**
- termín vyklizení staveniště: nejpozději **do 2 pracovních dnů od předání a převzetí díla**

O předání a převzetí prostoru staveniště vyhotoví objednatel písemný protokol, který obě strany podepíší.

10.3 MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

parcelní číslo 1977/3, 1977/10, k.ú. Třeboň [770230], lázeňský komplex Aurora

Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň

NUTS: CZ0313547336, ZÚJ: 547336, okres: Jindřichův Hradec

11. OBSAH A FORMA NABÍDKY

11.1 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník výběrového řízení předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zadávacího řízení a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě.

Jako celek doporučuje zadavatel nabídku řádně uzavřít (zapečetit), event. jiným vhodným způsobem zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možné manipulaci s nabídkou do lhůty pro otevírání obálek s nabídkami. Obálka musí být označena identifikačními údaji účastníka výběrového řízení, tj. obchodní firmou, adresou sídla, případně korespondenční adresou), názvem výběrového řízení „ODSTRANĚNÍ STAVBY VODOJEMU“ a nápisem „NEOTVÍRAT!“

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou účastníkům výběrového řízení přiznána.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku.

11.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky výběrového řízení, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:

■ KRYCÍ LIST NABÍDKY

Jako krycí list bude použit formulář zadavatele (*Zvláštní příloha č. 1*).

□ **IDENTIFIKACE ÚČASTNÍKA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ** – *jednoznačnou identifikací účastníka výběrového řízení se rozumí:*

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka
- IČ
- DIČ
- bankovní spojení
- telefonické, faxové a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

■ **PLNÁ MOC K ZASTUPOVÁNÍ DODAVATELE** (pokud nabídku, resp. příslušné doklady či prohlášení činí za dodavatele osoba, která není statutárním orgánem dodavatele oprávněným jednat jménem či za dodavatele)

■ **OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY** (*listy oddělující části nabídky nemusí být číslované*)

■ **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 12.1 + *Zvláštní příloha č. 2*

■ **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 12.2

■ **TECHNICKÁ KVALIFIKACE** – viz čl. 12.3 + *Zvláštní příloha č. 3*

■ **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – viz čl. 13 + *Zvláštní příloha č. 4*

■ **OCENĚNÝ SOUPIS PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB** – viz čl. 14.3

12. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti a
- c) technické kvalifikace.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích.

Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídky.

12.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti [viz § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění].

Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek splňuje účastník výběrového řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci (*§ 187 občanského zákoníku*), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (*§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů*), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (*například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů*) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení předložením čestného prohlášení (účastník výběrového řízení pro účely prokázání splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek použije Zvláštní přílohu č. 2). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník výběrového řízení splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

12.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- ▶ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (výpis nesmí být starší 3 měsíců ke dni zahájení výběrového řízení)
- ▶ **doklad o oprávnění k podnikání pro „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“**

- ▶ **osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby** (příp. osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících).

12.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- ▶ seznam **minimálně 2 referenčních zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení**, jejichž předmětem plnění byla **demolice stavby nebo její části** s finančním objemem každé referenční zakázky **ve výši min. 500 000 Kč bez DPH**.

Realizované zakázky srovnatelného charakteru doloží účastník výběrového řízení na zvláštním formuláři (viz *Zvláštní příloha č. 3*).

Účastník výběrového řízení uvede výhradně dokončené a předané stavby. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce.

Účastník výběrového řízení je oprávněn k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavby podílel.

13. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 4*).

Účastník výběrového řízení **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo**, který musí být v souladu s podmínkami zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní identifikace dodavatele v čl. I. a nabídkovou cenu v čl. 4.1.2. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníky výběrového řízení měněn nebo doplňován tam, kde to zadavatel výslovně nepožaduje.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník výběrového řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

14. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

14.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné také veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení díla, dle soupisu prací, dodávek, služeb a zadávacích podmínek včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena díla zahrnuje náklady na dopravu, instalaci, odvoz a likvidaci odpadů z dodávek, náklady na vybavení místa, montáže, uskladnění, zařízení staveniště, dodávku energií a vody po dobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů

včetně skládkovného, náklady na používání strojů a služeb až do skutečného dokončení díla, náklady na zhotovování výrobků, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy, přiměřený zisk a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci díla. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci předmětu plnění.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. O cenách, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací.

Vyskytnou-li se při provádění díla méněpráce, je zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit objednateli k odsouhlasení. Do písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel skutečné množství měrných jednotek s jednotkovými cenami podle oceněného soupisu prací a dodávek z předložené nabídky a stanoví tak skutečný rozsah a cenu provedených prací.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů URS PRAHA, a.s., Praha, event. RTS, a.s., Brno 10platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

14.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zadávacího řízení v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané soupisy prací, dodávek a služeb, tzn. položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů.

14.3 OCENĚNÉ SOUPISY PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Zadávací dokumentace obsahuje soupis prací, dodávek a služeb.

Součástí cenové nabídky budou účastníkem zadávacího řízení zpracované a oceněné soupisy prací, dodávek a služeb na všechny uvedené objekty, práce a dodávky a budou oceněny v požadovaném členění. Účastník zadávacího řízení je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla – doporučujeme ověřit si soulad předloženého soupisu prací s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Soupisy prací, dodávek a služeb, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny účastníkem závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li účastník zadávacího řízení, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je v soupisu prací, dodávek a služeb uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vysvětlování zadávací dokumentace (viz čl. 3).

Položkové rozpočty doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Položkové rozpočty slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále

pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Soupis prací, dodávek a služeb obsahuje pro snazší výpočet a ulehčení práce účastníka zadávacího řízení číselní nabídku vzorce pro výpočet celkových cen za položku a celé oddíly. Žádáme účastníky zadávacího řízení, aby při oceňování nabídky tyto vzorce a vzájemné provázání celých souborů zkontroloval a v případě zjištěných nesprávných vzorců a jednotlivých návazností následně postupoval podle příslušných pokynů pro vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 3).

Účastník zadávacího řízení ocení všechny položky soupisu prací. Účastník zadávacího řízení současně nesmí položky doplňovat ani slučovat.

15. DALŠÍ DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY

Jen tato dokumentace je zadavatelem autorizována a může tak odpovídat za úplnost a správnost údajů a vyjasňovat zadávací dokumentaci podle čl. 3.

1. Materiály jmenovitě uvedené v projektu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 89 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).
2. Zhotovitel v průběhu celé stavby zajistí všechna potřebná organizační, technická event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby vč. míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a pro zajištění a splnění podmínek vyplývajících z platného stavebního povolení nebo jiných dokladů týkajících se stavby.
3. Před zahájením prací zabezpečí zhotovitel vytyčení veškerých inženýrských sítí a zajistí jejich řádnou ochranu v průběhu stavebních prací a splnění podmínek stanovených správci inženýrských sítí. Pokud dojde k protokolárnímu předání a zpětnému převzetí jejich správci, budou protokoly součástí dokumentace o provádění stavby.
4. Zhotovitel zabezpečí projednání souhlasu k zvláštnímu užívání komunikací a ploch dotčených výstavbou. Dále zajistí dopravní značení k případným dopravním omezením, kontrolu a údržbu značení, přemísťování dle potřeby a následné neprodlené odstranění po uplynutí důvodů jejich aktuální instalace. Za užívání veřejných event. dalších vymezených ploch bude zhotovitel hradit případné stanovené poplatky nebo nájem.
5. Odvoz vytěženého a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel vč. poplatku za jeho uložení na řízenou skládku. S odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy. Zhotovitel bude při převímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce.
6. Zhotovitel dále dle rozsahu a složitosti stavby zabezpečí:
 - všechny nezbytné průzkumy pro řádné provádění a dokončení díla,
 - zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN, event. jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, protokoly budou součástí dokumentace stavby,
 - atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků (viz zákon č. 22/1997 Sb., O technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů).
7. Konkrétní doplňující technické informace k provádění díla jsou uvedeny v projektu.
8. **Technický dozor u této stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená.** To neplatí, pokud stavební dozor provádí sám zadavatel.

16. VARIANTY

Zadavatel předložení variant nabídky nepřipouští.

17. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci výběrového řízení otevřeny a posuzovány a hodnoceny.
- Pro potřeby zadavatele bude zástupcem zadavatele, STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek podaných nabídek podle popsané metodiky posouzení a hodnocení nabídek.
- Posouzení nabídek (zda nabídka splňuje požadavky uvedené v zadávacích podmínkách) a hodnocení předložených nabídek dle hodnotících kritérií, provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem. Nabídky, které požadavky zadavatele nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.
- **Kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.** Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.
- Pokud budou dvě či více nabídek ekonomicky nejvýhodnější, tj. bude dvěma či více účastníky výběrového řízení nabídnuta shodná nabídková cena bez DPH, rozhodne o pořadí nabídek zadavatel losem. Dodavatelé, kterých se výběr losem týká, mají právo se losování účastnit a budou o termínu losování s dostatečným časovým předstihem písemně informováni.
- Výšší nabídkové ceny posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka výběrového řízení písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- Hodnotící komise může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Hodnotící komise může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava nabídkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.
- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemný protokol/zápis obsahující rozhodné skutečnosti, týkající se hodnocení nabídek, tzn. minimálně: seznam doručených nabídek, datum a čas doručené nabídky, včetně identifikačních údajů účastníků výběrového řízení; seznam účastníků výběrového řízení vyzvaných k objasnění nabídky, pokud byli vyzváni vč. důvodu vyzvání k doplnění/objasnění; seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny; popis způsobu hodnocení nabídek; výsledek hodnocení. Přílohu protokolu/zápisu tvoří čestné prohlášení hodnotící komise o nepodjatosti a mlčenlivosti.

- Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele samostatným písemným rozhodnutím podle výsledku hodnocení nabídek nebo podpisem zadavatele na protokolu/ zápisu o posouzení a hodnocení nabídek.

18. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li dostatečnou součinnost ve lhůtě 15 dní ode dne převzetí oznámení o výsledku výběrového řízení, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li účastník výběrového řízení druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako třetí v pořadí. Účastník výběrového řízení druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

19. PRÁVA ZADAVATELE

ZADAVATEL SI VYHRAZUJE TATO PRÁVA:

- ➔ zrušit výběrového řízení bez udání důvodu.



Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této zakázky. Účastník výběrového řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

V Českých Budějovicích 1. 6. 2022

.....
Kristýna Soukupová
jednatelka společnosti