

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále též „ZZVZ“)

## Oprava střech LD Aurora 2022

### ZADAVATEL

---

#### Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň  
IČ: 25179896  
DIČ: CZ25179896  
Zastoupen: prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D., jednatelem společnosti

### DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

---

Podlimitní režim  
Zjednodušené podlimitní řízení  
Veřejná zakázka na stavební práce  
Veřejná zakázka rozdělená na části

### OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

---

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát  
Office Park Nové Dvory  
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4

**JG** JAKUB GRAFNETTER  
advokátní kancelář

### KONTAKTNÍ OSOBA

---

Magdaléna Bičová  
manažerka veřejných zakázek

### KONTAKTY

---

e-mail: vz@akjg.cz  
tel.: +420 774 878 811

## Obsah

1. Základní informace .....	3
1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele .....	3
1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky .....	3
1.3 Rozdělení veřejné zakázky na části .....	4
1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky .....	5
1.4 Místo plnění veřejné zakázky .....	5
1.5 Doba plnění veřejné zakázky .....	5
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	6
2.1 Zpracování nabídkové ceny .....	6
2.2 Daň z přidané hodnoty .....	6
3. Kvalifikace.....	7
3.1 Základní informace a podmínky .....	7
3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace .....	8
4. Jiné požadavky a podmínky .....	8
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení.....	8
4.2 Zákaz účasti ruských subjektů s ohledem na vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině ....	8
4.3 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů .....	9
4.4 Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy .....	9
4.5 Odpovědné zadávání.....	9
4.6 Seznam poddodavatelů .....	10
5. Obchodní podmínky .....	10
5.1 Obchodní a platební podmínky.....	10
5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy .....	10
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky .....	12
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky.....	12
6.2 Požadované členění nabídky .....	13
6.3 Lhůta pro podání nabídek.....	13
7. Lhůty a termíny zadávacího řízení.....	14
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace .....	14
7.2 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ .....	14
7.3 Prohlídka místa plnění .....	14
8. Hodnotící kritéria .....	14
8.1 Základní hodnotící kritéria .....	14
Přílohy zadávací dokumentace.....	15

## 1. Základní informace

---

### 1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele

---

- 1.1.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.
- 1.1.2 Adresa profilu zadavatele: [https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile\\_display\\_190.html](https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html)
- 1.1.3 Tento dokument je současně výzvou k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a současně obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu ZZVZ. Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

### 1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

---

- 1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **18.169.311,-** Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zahrnuje veškeré činnosti, které jsou součástí plnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je uvedena v čl. 1.3 zadávací dokumentace.

#### 1.2.2

CPV	Popis plnění
45260000-7	Střešní práce a jiné specializované stavební práce
45261000-4	Stavba střešních konstrukcí a pokládka střešních krytin a pomocné práce
45261100-5	Stavba střešních konstrukcí
45261200-6	Pokládka střešních krytin a nátěry střech
45261210-9	Pokládka střešních krytin
45261310-0	Klempířské práce
45261900-3	Opravy a údržba střech
45261910-6	Opravy střech

## 1.3 Rozdělení veřejné zakázky na části

---

### 1.3.1 Část I.

Část I. tvoří samostatné dílo, které se dále skládá z těchto částí (střech) v objektu E:

- Střecha 1 (v Zákresu a členění střech I.1)
- Střecha 2 (I.2)
- Střecha 5 (I.5)
- Střecha 6 (I.6)

Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí **2.807.450, - Kč bez DPH.**

### 1.3.2 Část II.

Část II. tvoří samostatné dílo, které se dále skládá z těchto částí (střech) v objektu E:

- Střecha 3 (II.3)
- Střecha 4 (II.4)
- Střecha 7 (II.7)
- Střecha 8 (II.8)

Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí **2.706.109, - Kč bez DPH.**

### 1.3.3 Část III.

Část III. tvoří samostatné dílo, které se dále skládá z těchto částí (střech) v objektech F, G1, G2, G3:

- Střecha F (F)
- Střecha G1-1 (G1-1)
- Střecha G1-2 (G1-2)
- Střecha G2 (G2)
- Střecha G3 (G3)

Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí **4.482.945, - Kč bez DPH.**

### 1.3.4 Část IV.

Část IV. tvoří samostatné dílo, které se dále skládá z těchto částí (střech) v objektu Wellness a tělocvična:

- IV.1 Bazén (IV.1)
- IV.2 atrakce (IV.2)
- IV.3 šatny (IV.3)
- IV.4 Sauna (IV.4)
- IV.5 brouzdaliště (IV.5)
- IV.6 fitness (IV.6)
- IV.7 tělocvična (IV.7)
- IV.8. posezení (IV.8)

Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí **8.172.807, - Kč bez DPH.**

1.3.5 Každá z částí veřejné zakázky je samostatným dílem, definovaným příslušnými dokumenty dle čl. 1.4 zadávací dokumentace.

- 1.3.6 Účastníci jsou oprávněni podat nabídku do jedné, více nebo do všech částí veřejné zakázky.
- 1.3.7 V případě podání nabídky do více částí je účastník povinen dodat všechny požadované doklady do každé z částí, do které nabídku podal. Zadavatel upozorňuje, že absenci dokladů v jedné části nabídky nelze zhojit odkazem na jinou část zakázky, neboť tyto postupy jsou formálně administrativně odděleny.

### 1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

---

- 1.3.1 Předmětem každé ze čtyř částí této veřejné zakázky je provedení díla, spočívajícího v opravě konkrétních střešních pláštů Lázeňského domu Aurora v rozsahu stanoveném přílohami této zadávací dokumentace k příslušné části veřejné zakázky (dále též „stavba“ a „dílo“). Součástí díla u každé části veřejné zakázky jsou všechny práce a činnosti nezbytné pro komplexní dokončení takového díla v celém rozsahu zadání.
- 1.3.2 U každé části veřejné zakázky se jedná o dílo, složené z více dílčích částí (střech), které lze realizovat postupně (viz smlouva).
- 1.3.3 Podrobnější specifikace jednotlivých částí veřejné zakázky je uvedena v těchto dokumentech:
- závazný vzor smlouvy o dílo
  - Výkaz výměr (samostatný ke každé části veřejné zakázky)
  - Projektová dokumentace pro zadání zakázky
  - Technické standardy materiálů
  - Zákres a značení střech
  - případně další řádně uveřejněné součásti této zadávací dokumentace nebo smlouvy o dílo (dále též „smlouva“).
- 1.3.4 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

### 1.4 Místo plnění veřejné zakázky

---

- 1.4.1 Místem plnění veřejné zakázky jsou objekty v areálu sídla objednatele (viz příloha Zákres a členění střech).

### 1.5 Doba plnění veřejné zakázky

---

- 1.5.1 Realizace každé z částí veřejné zakázky bude zahájena po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem pro příslušnou část veřejné zakázky na základě výzvy zadavatele k zahájení plnění. Doba realizace je pro všechny části veřejné zakázky shodná a činí max. 70 kalendářních dnů (viz čl. 6.1.1 smlouvy).
- 1.5.2 Vybraný účastník je povinen provádění díla řádně zahájit a v zahájeném díle řádně pokračovat tak, aby mohlo být dílo řádně zhotoveno a předáno v předpokládaném termínu do 31. 12. 2022. Doba provádění díla může být modifikována v souladu s čl. 6.2 smlouvy v případě nepříznivých povětrnostních podmínek.

- 1.5.3 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy pro každou část veřejné zakázky bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o výběru dodavatele a splnění všech podmínek dle ZZVZ.

## 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

---

### 2.1 Zpracování nabídkové ceny

---

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu doplněním přílohy Výkaz výměr, jehož závazný vzor je pro každou část veřejné zakázky přílohou této zadávací dokumentace.

**Absenci Výkazu výměr v nabídce účastníka nelze zhojit.**

- 2.1.2 Pokyny pro vyplnění Výkazu výměr:

Účastník uvede svoji identifikaci v záhlaví Výkazu výměr a dále vyplní pouze jednotkové ceny položek (modře podbarvená pole). U příslušné části veřejné zakázky je účastník povinen vyplnit všechny jednotkové ceny u všech střech, které jsou součástí této části veřejné zakázky (př.: u Části I. veřejné zakázky nelze vyplnit např. pouze Střechu 1 a 2, musí být vyplněny ceny i pro Střechu 5 a 6).

Do jednotkových cen položek uvedených ve Výkazu výměr musí účastník zahrnout veškeré vedlejší náklady na GZS, dopravu, ochranu díla v případě rozpracovanosti a nutnosti provizorního zakrývání a odkrývání při nepříznivých povětrnostních podmínkách a odstranění následků nepříznivých povětrnostních podmínek před zahájením dalších prací, náklady na BOZP dle specifik stavby a veškeré činnosti potřebné k řádnému provedení a předání díla bez vad a nedodělků v termínu dle smlouvy.

- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi Krycím listem a Výkazem výměr nebude zadavatel ke Krycímu listu přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze Výkaz výměr.

- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:

- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
- b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

- 2.1.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných stavebních prací. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

### 2.2 Daň z přidané hodnoty

---

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky.

- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

### 3. Kvalifikace

---

#### 3.1 Základní informace a podmínky

---

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Pro posouzení splnění kvalifikace zadavatel nevyžaduje předložení dokladů v originálech. Účastníci jsou oprávněni pro účely podání nabídky nahradit předložení požadovaných dokladů o kvalifikaci (viz příloha Požadavky na prokázání kvalifikace) čestným prohlášením.
- 3.1.3 Zadavatel si však může v průběhu řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, a vždy tak učiní u nabídky vybraného účastníka v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ, pokud již originály dokladů nemá k dispozici.
- 3.1.4 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 3.1.5 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
  - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

V ostatním se takový účastník řídí § 83 ZZVZ.

- 3.1.6 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace musí prokázat všichni účastníci a jiné osoby společně, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.
- 3.1.7 Účastníci podávající společnou nabídku jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů doklad, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.8 Zahraniční účastník je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit pravidly dle § 45 odst. 3 ZZVZ.
- 3.1.9 Zadavatel znovu upozorňuje, že veškeré doklady k jednotlivým částem veřejné zakázky je nutno předložit samostatně do každé části zakázky zvlášť, nikoli např. odkazem na doklady předložené v jiné části veřejné zakázky.
- 3.1.10 Zadavatel s odkazem na čl. 4.2 zadávací dokumentace upozorňuje, že zákaz plnění jakýchkoli veřejných zakázek nebo koncesních smluv ruskými subjekty ve smyslu Nařízení Rady (EU) 2022/576 se vztahuje též na všechny subdodavatele (poddodavatele), dodavatele nebo

subjekty, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.

- 3.1.11 Tentýž zákaz se vztahuje na plnění jakýchkoli veřejných zakázek společně s ruskými subjekty, a to jakoukoli formou, uvedenou v čl. 3.1.6 – 3.1.9 zadávací dokumentace.
- 3.1.12 K prokázání neexistence výše uvedených skutečností či vlivů jsou účastníci povinni předložit Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace.

## 3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace

---

- 3.2.1 Konkrétní rozsah a požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka jsou uvedeny v příloze Požadavky na prokázání kvalifikace, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

## 4. Jiné požadavky a podmínky

---

### 4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

---

- 4.1.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.2 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.3 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 4.1.4 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.5 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4.2 Zákaz účasti ruských subjektů s ohledem na vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině

---

- 4.2.1 S ohledem na nevyprovokovanou a neodůvodněnou vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině přijala Rada EU Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, s účinky od 9. 4. 2022, tzv. pátý balíček sankcí, kterým došlo k přijetí následujících opatření, směřujících mj. k zákazu účasti na veřejných zakázkách subjektům níže uvedeným. Zadavatel přednáší celou relevantní část textu Nařízení Rady níže.
- 4.2.2 **Zakazuje se zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu** spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:
  - a) **jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,**



- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou **z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a)** tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, **kteřé jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b)** tohoto odstavce,

**včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů**, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.**

#### **4.2.3 Zadavatel bezodkladně vyloučí všechny dodavatele, naplňující výše uvedené definice.**

4.2.4 K prokázání neexistence výše uvedených skutečností či vlivů jsou účastníci povinni předložit Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace.

### **4.3 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů**

---

4.3.1 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

4.3.2 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení dokladů dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

#### **4.3.3 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,**

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle čl. 4.2.1 zadávací dokumentace možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ.

### **4.4 Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy**

---

4.4.1 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

### **4.5 Odpovědné zadávání**

---

4.5.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje odpovědné zadávání také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

- 4.5.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.5.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 4.5.4 Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

#### 4.6 Seznam poddodavatelů

---

- 4.6.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil Seznam poddodavatelů, prostřednictvím kterých bude plnit určitou část veřejné zakázky. Vzor Seznamu poddodavatelů je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.6.2 Zadavatel s odkazem na čl. 4.2 zadávací dokumentace upozorňuje, že zákaz plnění jakýchkoli veřejných zakázek nebo koncesních smluv ruskými subjekty ve smyslu Nařízení Rady (EU) 2022/576 se vztahuje též na všechny subdodavatele (poddodavatele), dodavatele nebo subjekty, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.
- 4.6.3 K prokázání neexistence výše uvedených skutečností či vlivů jsou účastníci povinni předložit Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.6.4 V případě nepředložení Seznamu poddodavatelů platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

### 5. Obchodní podmínky

---

#### 5.1 Obchodní a platební podmínky

---

- 5.1.1 Závazné obchodní a platební podmínky pro každou část veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou zadávací dokumentace.
- 5.1.2 Závazný vzor smlouvy je shodný pro všechny části veřejné zakázky.

#### 5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy

---

- 5.2.1 Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas se všemi podmínkami závazného vzoru smlouvy. **Samotný návrh smlouvy však účastník v nabídce nepředkládá.** Účastník současně bere na vědomí, že zadavatel před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem doplní relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka do návrhu smlouvy a tento předloží účastníkovi k podpisu.
- 5.2.2 Účastník předkládá ve své nabídce pouze přílohy smlouvy, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.
- 5.2.3 V jednotlivých dokumentech/přílohách je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava těchto dokumentů není zadavatelem akceptována.

### 5.3 Technologický postup a Technické listy v nabídce

---

- 5.3.1 Účastník je ve své nabídce povinen předložit závazný Technologický postup, ve kterém přehledně uvede, jakou technologickou metodou či způsobem bude práce na díle provádět.
- 5.3.2 Účastník dále ve své nabídce předloží Technické listy k těmto částem stavebního materiálu, který bude účastníkem pro provedení díla použít:
- Hydroizolační povlak z fólie
  - Geotextilie
  - Skelný vlies
- 5.3.3 Technologický postup i materiál, osvědčený technickými listy, musí odpovídat podmínkám Výkazu výměr a všem závazným technickým podkladům, které jsou součástí této zadávací dokumentace.
- 5.3.4 Zadavatel bude důsledně dbát na řádné posouzení obou uvedených dokumentů zejm. z hlediska dostatečného zabezpečení předmětu veřejné zakázky s ohledem na stanovení minimálních parametrů a závazných hodnot plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo žádat předložení dalších informací a detailů ke konkrétním částem Technologického postupu nebo konkrétním materiálům. V případě, že Technologický postup nebo informace z technických listů nebudou odpovídat podmínkám realizace díla dle zadávacích podkladů, nebudou reálné nebo budou jinak závadné, mohou být tyto nedostatky nabídky důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ZZVZ.
- 5.3.5 Účastníci berou na vědomí, že navržený Technologický postup a nabídka účastníka na použití materiálu dle předložených Technických listů, se stávají pro účastníka závaznými ve vztahu k plnění veřejné zakázky.

### 5.4 Předkládání vzorků při vyhodnocení nabídek

---

- 5.4.1 Účastníci jsou na písemnou výzvu zadavatele povinni předložit vzorky stavebního materiálu nebo technologií, které uvedli ve své nabídce. V případě, že to bude dostatečné zejm. z pohledu možnosti zadavatele ověřit si skutečné vlastnosti příslušného materiálu, mohou účastníci nahradit předložení příslušného vzorku technickým listem, certifikátem nebo obdobnou formou.
- 5.4.2 Nepředložení požadovaných vzorků může být zadavatelem klasifikováno jako odmítnutí součinnosti s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.4.3 Zadavatel je současně oprávněn sám z jiných zdrojů čerpat informace o naplnění požadavků zadavatele dle této zadávací dokumentace ve vztahu k danému materiálu nebo technologii, nabízených účastníkem.
- 5.4.4 V případě, že vzorky nebudou odpovídat parametrům stanoveným v zadávacích podmínkách či nebudou odpovídat příslušným technickým listům, budou v rozporu s navrženým Technologickým postupem nebo budou obdobně jinak závadné, je zadavatel oprávněn účastníka vyloučit ze zadávacího řízení.
- 5.4.5 Ustanovení čl. 5.3.5 zadávací dokumentace se použije obdobně.

## 5.5 Pojištění

---

- 5.5.1 Dodavatel je povinen být ve smyslu smlouvy pojištěn.
- 5.5.2 Zadavatel je oprávněn vyžádat si předložení příslušné pojistné smlouvy, a to před podpisem smlouvy nebo kdykoli v průběhu plnění smlouvy.

## 6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

---

### 6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

---

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 6.1.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 6.1.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 6.1.4 Účastník zadávacího řízení může podat do každé části veřejné zakázky pouze jedinou nabídku.

6.1.5 V případě podání nabídek do více částí veřejné zakázky je účastník povinen do každé takové části podat všechny požadované doklady a dokumenty zvlášť.

6.1.6 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

## 6.2 Požadované členění nabídky

6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah	Podpis účastníka
Krycí list	Doplněné vzorové znění Krycího listu	prostý či zaručený elektronický podpis
Plné moci	Příslušné plné moci, zastupuje-li účastníka osoba na základě plné moci	prostý či zaručený elektronický podpis
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty uvedené v Části A a B přílohy Požadavky na prokázání kvalifikace  Čestné prohlášení uvedené v Části B přílohy Požadavky na prokázání kvalifikace  Doklady dle čl. 3.1.5 – 3.1.8 zadávací dokumentace, pokud účastník podává nabídku tam uvedeným způsobem	prostý či zaručený elektronický podpis čestných prohlášení a písemných závazků a smluv dle čl. 3.1.5 – 3.1.8 zadávací dokumentace
Doplněný (oceněný) Výkaz výměr	Doplněný Výkaz výměr v elektronickém formátu (*.xls)  <b>Upozornění:</b> absenci uvedeného dokladu nelze zhojit	-
Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů	Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů ve vztahu k účastníkovi, jeho poddodavatelům a dalším formám spolupráce.	Prostý podpis / Zaručený elektronický podpis
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.6 zadávací dokumentace	-
Technologický postup	Závazný dokument dle čl. 5.3.1 zadávací dokumentace	-
Technické listy	Závazné dokumenty dle čl. 5.3.2 zadávací dokumentace	-
Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	-

## 6.3 Lhůta pro podání nabídek

6.3.1 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele a v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

6.3.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.

6.3.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

## **7. Lhůty a termíny zadávacího řízení**

---

### **7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

---

- 7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručením žádosti na elektronickou adresu [vz@akjg.cz](mailto:vz@akjg.cz) nebo prostřednictvím profilu zadavatele.
- 7.1.2 V souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na Profilu zadavatele.

### **7.2 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ**

---

- 7.2.1 Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo doručit oznámení o vyloučení účastníka nebo oznámení o výběru dodavatele na Profilu zadavatele prostřednictvím uveřejnění na Profilu zadavatele.
- 7.2.2 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na Profilu zadavatele.

### **7.3 Prohlídka místa plnění**

---

- 7.3.1 Prohlídka místa plnění se uskuteční v termínu a čase dle přílohy Prohlídka místa plnění.

## **8. Hodnotící kritéria**

---

### **8.1 Základní hodnotící kritéria**

---

- 8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání každé části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.1.3 Parametrem hodnocení u každé části veřejné zakázky bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem ve Výkazu výměr.
- 8.1.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně, přičemž nejvýhodnější nabídkou pro každou část veřejné zakázky bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v dané části veřejné zakázky.

## Přílohy zadávací dokumentace

---

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Krycí list nabídky
- Závazný vzor smlouvy o dílo
- Výkaz výměr (neoceněný)
- Projektová dokumentace pro zadání zakázky
- Technické standardy materiálů
- Zákres a značení střech
- Požadavky na prokázání kvalifikace
- Prohlídka místa plnění
- Seznam poddodavatelů
- Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů

V Třeboni dne ..... 4.9. .... 2022

Za zadavatele:



.....  
Prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.  
jednatel společnosti

