

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v účinném znění (dále „ZZVZ“)

„Dodávka myčky nádobí“

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896
DIČ: CZ25179896
Zastoupen: prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D., jednatelem společnosti

Kontaktní osoba: Ing. Mgr. Alena Tománková
Referentka investic a nákupu
e-mail: tomankova@laznetrebon.cz
tel.: +420 720 946 594

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Podlimitní režim
Zjednodušené podlimitní řízení
Veřejná zakázka na dodávky

Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
1.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	3
1.4 Místo plnění veřejné zakázky	3
1.5 Výzva k podání nabídek.....	3
1.6 Návrhy smluv	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1 Zpracování nabídkové ceny	4
2.2 Daň z přidané hodnoty	4
3. Kvalifikace.....	5
3.1 Základní informace a podmínky	5
3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ	6

3.3 Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ	7
3.4 Kritéria technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ	7
4. Jiné požadavky a podmínky	8
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení.....	8
4.2 Poddodavatelé.....	9
5. Odpovědné zadávání	9
6. Zákaz účasti ruských subjektů s ohledem na vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině	10
7. Pojištění.....	10
8. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky	10
8.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky.....	10
8.2 Požadované členění – pořadí obsahu nabídky	11
8.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky	12
9. Doplnující informace k zadávacímu řízení	12
9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	12
9.2 Prohlídka místa plnění	12
9.3 Doručování.....	13
10. Hodnotící kritéria	13
10.1 Základní hodnotící kritéria.....	13
Další součásti zadávací dokumentace.....	13
Přílohy	13

1. Základní informace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV	Popis plnění
42959000-3	Myčky na nádobí jiné než pro domácnost

1.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3.350.000, - Kč bez DPH (dodávka včetně souvisejících plnění, záruční a pozáruční servis)**.

1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

1.3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka myčky na nádobí a souvisejících plnění (dále jen „předmět veřejné zakázky“).

1.3.2 Podrobný rozsah a specifikace veřejné zakázky je uveden v přílohách:

- Závazném vzoru Kupní smlouvy.
- Závazném vzoru Smlouvy o dílo na poskytování pozáručního servisu,
- Příloze – „Technická specifikace“,
- Příloze – „Specifikace předmětu plnění – cenová nabídka“.

1.3.3 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

1.4.1 Místem plnění zakázky a dodací adresy je provoz zadavatele:

Slatinné lázně Třeboň s.r.o., Lázeňská 1001, 379 13 Třeboň.

1.5 Výzva k podání nabídek

1.5.1 Tento dokument je současně výzvou k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu § 53 ZZVZ a současně obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu ZZVZ.

1.5.2 Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

1.6 Návrhy smluv

- 1.6.1 Zadavatel v rámci zadávací dokumentace předkládá závazné návrhy smluv, které budou uzavřeny s vybraným účastníkem.
- 1.6.2 Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas se všemi podmínkami závazného vzoru smluv. **Samotné návrhy smluv však účastník v nabídce nepředkládá.** Účastník současně bere na vědomí, že zadavatel před podpisem smluv s vybraným účastníkem doplní relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka do návrhu smluv a tento předloží účastníkovi k podpisu.
- 1.6.3 Účastník předkládá ve své nabídce pouze přílohy smlouvy, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.
- 1.6.4 Zadavatel předpokládá uzavření smluv bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o výběru dodavatele.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu v rámci přílohy – „Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka“, jejíž závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.

Absenci doplněné přílohy – „Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka“ v nabídce účastníka nelze zhojit.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi Krycím listem a přílohou – „Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka“ nebude zadavatel k chybě přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze – „Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka“.

- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) a ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.
- 2.1.3 Pro účely hodnocení se použije celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.
- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:
 - a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejich jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
 - b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.
- 2.1.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smluv. Nabídkové ceny jednotlivých položek jsou závazné po celou dobu trvání smluv.

2.2 Daň z přidané hodnoty

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky.
- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v dále stanoveném rozsahu.
- 3.1.2 Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace účastník předkládá v kopii. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být k nabídce předložena plná moc.
- 3.1.3 Ve smyslu § 53 odst. 4 ZZVZ se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník splňuje kvalifikaci v rozsahu požadovaném zadavatelem v čl. 3.2 až 3.4.3 zadávací dokumentace. Účastník může využít vzor čestného prohlášení (příloha této zadávací dokumentace). Účastník dále prokazuje splnění technické kvalifikace předložením dokumentů dle čl. 3.4.4.**
- 3.1.4 Účastník je současně žádán o předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní účastník zapsán, a to nad rámec výše uvedeného čestného prohlášení. Jedná se o dobrovolné předložení, které má zadavateli zejména pomoci s identifikací účastníků a jejich zástupců. Nepředložení tohoto dokladu v nabídce nebude mít vliv na posouzení kvalifikace účastníka.**
- 3.1.5 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.1.6 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.
- Má se za to, že požadavek dle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 3.1.7 Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci. Účastníka, který nepředložil údaje nebo doklady podle § 122 odst. 3 ZZVZ, zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení.
- 3.1.8 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace musí prokázat všichni účastníci a jiné osoby společně, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.

- 3.1.9 Účastníci podávající společnou nabídku jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.10 Zahraniční účastník je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit podle § 45 odst. 3 ZZVZ.

3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

3.2.1 Způsobilým není účastník, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k tomuto zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

3.2.2 Prokázání splnění způsobilosti v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.3 zadávací dokumentace.

3.2.3 Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží splnění základní způsobilosti způsobem podle § 74 odst. 1 ZZVZ dle tabulky níže:

Požadavek dle zadávací dokumentace	Doklad k prokázání kvalifikace
čl. 3.2.1 písm. a)	Výpis z evidence Rejstříku trestů
čl. 3.2.1 písm. b)	Potvrzení příslušného finančního úřadu
	Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani
čl. 3.2.1 písm. c)	Písemné čestné prohlášení
čl. 3.2.1 písm. d)	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení
čl. 3.2.1 písm. e)	Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

3.2.4 Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

3.2.5 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 3.2.4 a vedoucí pobočky závodu.

3.3 Profesionální způsobilost podle § 77 ZZVZ

3.3.1 Profesionální způsobilost je stanovena v rozsahu čl. 3.3.3 níže.

3.3.2 Prokázání splnění způsobilosti v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.3 zadávací dokumentace.

3.3.3 Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a dále předloží doklad, že je:

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

3.4 Kritéria technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ

3.4.1 Kritéria technické kvalifikace jsou stanovena v rozsahu dle čl. 3.4.3 a 3.4.4 níže.

3.4.2 Prokázání splnění kvalifikace v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.3 zadávací dokumentace.

3.4.3 Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží:

Seznam významných zakázek

Účastník předloží Seznam významných zakázek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (definice požadované úrovně služby viz níže).

Ze Seznamu významných zakázek musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu:

- minimálně 1 realizovaná zakázka, jejímž předmětem byla dodávka myčky obdobného charakteru a technického řešení, jako je nabízené zboží, a to ve finančním objemu min. 2,5 mil. Kč bez DPH;
- minimálně 1 realizovaná zakázka, jejímž předmětem byla dodávka myčky obdobného charakteru a technického řešení, a to ve finančním objemu min. 2 mil. Kč bez DPH;

Seznam významných zakázek účastník předloží v podobě tabulky, kde strukturovaně uvede následující údaje:

1. identifikaci objednatele,
2. cenu významné zakázky,
3. dobu realizace významné zakázky.

3.4.4 Účastník dále předloží v rámci předkládaných nabídek tyto dokumenty (v českém jazyce):

- 1) prohlášení o shodě, platné pro tuzemský trh s tímto zbožím,
- 2) technický výkres s uvedením rozměrů jednotlivých částí a celku, včetně vyznačených připojených bodů,
- 3) technické a katalogové listy hlavních komponentů myčky,
- 4) technický list vystavený výrobcem s uvedením jednotlivých částí myčky, technický prospekt s vyobrazením nabízeného zařízení a popisem funkcí jednotlivých částí.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.4 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.5 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 4.1.6 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 4.1.7 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.8 Účastníci, se kterými má být uzavřena smlouva, jsou povinni před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci dle § 122 odst. 3 ZZVZ (body 3.2 až 3.4).
- 4.1.9 Zadavatel odešle vyzvaným účastníkům výzvu k předložení
- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jejich kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

4.1.10 U vybraných účastníků, jsou-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jejich skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

4.1.11 Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odstavce 4.1.10, zadavatel ve výzvě podle odstavce 4.1.9 vyzve účastníky rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jejich skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k účastníkům; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

4.1.12 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady podle bodu 4.1.9 nebo 4.1.11.

4.2 Poddodavatelé

4.2.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plni prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V případě nepředložení takového Seznamu platí, že účastník nebude plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

5. Odpovědné zadávání

- 5.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 5.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 5.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 5.4 Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

6. Zákaz účasti ruských subjektů s ohledem na vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině

- 6.1 S ohledem na nevyprovokovanou a neodůvodněnou vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině přijala Rada EU Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, s účinky od 9. 4. 2022, tzv. pátý balíček sankcí, kterým došlo k přijetí následujících opatření, směřujících mj. k zákazu účasti na veřejných zakázkách subjektům níže uvedeným. Zadavatel přednáší celou relevantní část textu Nařízení Rady níže.
- 6.2 Zakazuje se zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:
- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- 6.3 Zadavatel bezodkladně vyloučí všechny dodavatele, naplňující výše uvedené definice.
- 6.4 K prokázání neexistence výše uvedených skutečností či vlivů jsou účastníci povinni předložit Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace.

7. Pojištění

- 7.1 Dodavatel je povinen být po celou dobu realizace veřejné zakázky pojištěn v rozsahu a za podmínek dle závazného vzoru Kupní smlouvy.

8. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

8.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 8.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 8.1.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládní elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 8.1.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Jednotlivé listy nabídky včetně všech dokladů zadavatel doporučuje očíslovat vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.

Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům stanoveným zákonem a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ, vyloučen.

8.2 Požadované členění – pořadí obsahu nabídky

- 8.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Krycí list	Doplněný dle vzoru	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO

Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace	viz čl. 3
Technická specifikace	Doplnění dle vzoru	ANO
Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka	Doplněná příloha rámcové dohody „Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka“ dle vzoru	ANO
Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů	Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů ve vztahu k účastníkovi, jeho poddodavatelům a dalším formám spolupráce.	ANO
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.2.1 zadávací dokumentace	ANO
Ostatní dokumenty	Kopie pojistné smlouvy ve výši minimálně 1.000.000,- Kč	-

8.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky

- 8.3.1 Nabídka bude podána v souladu se ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídku lze podat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.
- 8.3.2 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 8.3.3 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
- 8.3.4 Otevírání obálek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ, v termínu uvedeném na Profilu zadavatele.

9. Doplnující informace k zadávacímu řízení

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

- 9.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručením žádosti na elektronickou adresu tomankova@laznetrebon.cz.
- 9.1.2 V souladu s ust. § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace této podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 9.1.3 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na profilu zadavatele.

9.2 Prohlídka místa plnění

- 9.2.1 Zadavatel doporučuje účastníkům absolvovat prohlídku budoucího místa plnění.
- 9.2.2 Prohlídka bude vykonána v termínu 27. 01. 2023, v 14:00 hod. v místě plnění lázeňský dům Aurora, Lázeňská 1001, Třeboň, sraz účastníků je v hlavní recepci. Organizaci prohlídky budoucího staveniště zajišťuje p. Stanislav Kadlčík, investiční technik zadavatele, tel.: 724 383 540, e-mail: kadlcik@aurora.cz.
- 9.2.3 Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení se dodavateli s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou.

9.3 Doručování

9.3.1 Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit předmětná rozhodnutí dle výše uvedeného uveřejnění na profilu zadavatele.

10. Hodnotící kritéria

10.1 Základní hodnotící kritéria

10.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

10.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

10.1.3 Parametrem hodnocení bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená v příloze „Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka“, předložená účastníkem v rámci jeho nabídky.

10.1.4 Celková nabídková cena se skládá ze součtu 4 položek:

- celkové kupní ceny za dodávku myčky nádobí,
- ceny za provedení 4 pozáručních servisních prohlídek,
- ceny za pozáruční opravy v rozsahu 48 hodin,
- ceny za pozáruční technické konzultace v rozsahu 8 hodin.

Výše uvedený rozsah úkonů v pozáruční době je odhadem úkonů za 4 roky poskytování pozáručního servisu.

10.1.5 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Krycí list
- Závazný vzor kupní smlouvy
- Závazný vzor smlouvy o dílo na poskytování pozáručního servisu
- Specifikace předmětu plnění – Cenová nabídka
- Technická specifikace
- Seznam poddodavatelů
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů
- Výkres stávající technologie

V Třeboni dne 19/1/2023

Za zadavatele:



.....
Prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.,
jednatel společnosti

