

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

„Obnova systému pro zabezpečení vstupu do sítě na perimetru“

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896
DIČ: CZ25179896
Zastoupen: prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D., jednatelem společnosti

Kontaktní osoba: Ing. Mgr. Alena Tománková, referentka investic a nákupu
tel. +420720946594
e-mail: tomankova@laznetrebon.cz

DRUH ŘÍZENÍ

Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zakázka malého rozsahu
Zakázka na dodávky

1. Základní informace a základní obchodní informace

- 1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je obnova stávajícího systému SOPHOS SG 230 v režimu active-pasive (High Availadillity) pro zabezpečení vstupu do sítě na perimetru na nejaktuálnější dostupnou verzi dodávaného řešení (Next-generation typu appliance).

Kompletní řešení se musí skládat ze dvou fyzických zařízení (hardware appliance) zajišťující funkcionality vysoké dostupnosti (active-passive) bez dalších licenčních nákladů. Řešení musí podporovat hardware akceleraci skrze dedikovaný čip (nezávislý na standardním procesoru).

Součástí předmětu plnění je i poskytnutí veškerých licencí pro zajištění požadovaných funkcí po dobu 3 let a nepřetržitá podpora dodaného řešení od výrobce po dobu 3 let a dopravné.

Dále je součástí předmětu plnění školení 4 uživatelů v rozsahu 2 pracovních dní v místě plnění veřejné zakázky za předpokladu, že bude dodán systém odlišný od stávajícího.

Součástí předmětu plnění není poskytnutí asistence související s obnovou stávajícího systému.

- 1.2 Bližší technická specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze „Technické požadavky na dodávané řešení“.
- 1.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **495.000,- Kč bez DPH**.

- 1.4 Tento dokument je současně Zadávací dokumentací a Výzvou k podání nabídky.
- 1.5 Plnění bude realizováno na základě objednávky. Zadavatel předpokládá vystavení objednávky bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o výběru dodavatele.
- 1.6 Předmět veřejné zakázky bude dodán do 30 dní od objednání na základě protokolárního předání.
- 1.7 Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od závazku při závažném porušení povinností dodavatele, tj. při porušení doby plnění ve stanoveném termínu dle čl. 1.6 této výzvy.
- 1.8 Místem plnění zakázky a dodací adresa je provoz zadavatele Lázeňský dům Aurora, Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň.
- 1.9 Zadavatel neposkytuje zálohy, splatnost daňových dokladů je stanovena v délce trvání 30-ti kalendářních dnů.
- 1.10 V případě prodlení účastníka s řádným předáním plnění bez zavinění zadavatele, je zadavatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 1.11 Záruka za jakost je zadavatelem vyžadována v délce trvání 36 měsíců od protokolárního předání předmětu veřejné zakázky, prostého vad a nedodělků.

2. Zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Vyzvaný účastník doplní celkovou nabídkovou cenu do přílohy „Krycí list nabídky“, a to v tam uvedeném rozsahu a formě.
- 2.2 Celková nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK).
- 2.3 V příloze „Krycí list nabídky“ je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava přílohy „Krycí list nabídky“ není zadavatelem akceptována.
- 2.4 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty.
- 2.5 Zadavatel nepřipouští:
 - a) uvedení celkové nabídkové ceny v jiném než určeném formátu,
 - b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.
- 2.6 Celková nabídková cena musí zahrnovat veškerá požadovaná plnění vymezená v bodu 1.1 výzvy a musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady dodavatele.

3. Kvalifikace

- 3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění
 - základní kvalifikace;
 - profesní kvalifikace;

- technické kvalifikace.

předložením doplněného čestného prohlášení dle přílohy „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“.

- 3.2 Uchazeč předloží v nabídce kopii výpisu z Obchodního rejstříku nebo živnostenského oprávnění.
- 3.3 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění a požadovat předložení originálů dokladů analogicky k § 73 a násl. ZZVZ k prokázání splnění kvalifikace.

4. Odpovědné zadávání

- 4.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čisté ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 4.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

5. Zákaz účasti ruských subjektů s ohledem na vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině

- 5.1 S ohledem na nevyprovokovanou a neodůvodněnou vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině přijala Rada EU Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, s účinky od 9. 4. 2022, tzv. pátý balíček sankcí, kterým došlo k přijetí následujících opatření, směřujících mj. k zákazu účasti na veřejných zakázkách subjektům níže uvedeným. Zadavatel přednáší celou relevantní část textu Nařízení Rady níže.
- 5.2 Zakazuje se zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:
- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- 5.3 Zadavatel bezodkladně vyloučí všechny dodavatele, naplňující výše uvedené definice.

- 5.4 K prokázání neexistence výše uvedených skutečností či vlivů jsou účastníci povinni předložit Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace.

6. Jiné požadavky a podmínky řízení

- 6.1 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.
- 6.2 Podáním nabídky je vyzvaný účastník vázán, a to ve lhůtě 60 dnů od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídky.
- 6.3 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 6.4 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídek a doplnění nabídek, resp. jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění.
- 6.5 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

7. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

- 7.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány analogicky k § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 7.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 7.3 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům zadavatele a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v těchto podmínkách.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka pro posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být vyloučen.

- 7.4 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Krycí list nabídky	Doplňný dle přílohy	ano
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ano
Čestné prohlášení, Prokázání kvalifikace	Čestné prohlášení pro prokázání splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace	ano
Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů	Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů ve vztahu k účastníkovi	ano
Výpis z obchodního rejstříku nebo živnostenské oprávnění	Kopie výpisu z OR nebo živnostenského oprávnění	ne

Nabídka bude podána v souladu se ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídku lze podat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

- 7.5 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 7.6 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.
- 7.7 Otevírání nabídek se uskuteční analogicky k § 109 ZZVZ.

8. Hodnocení nabídek

- 8.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší celkové nabídkové ceny.
- 8.3 Parametrem hodnocení bude Celková nabídková cena bez DPH, uvedená v příloze „Krycí list“, předložená účastníkem v rámci jeho nabídky.

- 8.4 Nabídky vyzvaných účastníků budou dle shora provedeného hodnocení seřazeny v pořadí sestupně.

Přílohy

- Krycí list nabídky
- Technické požadavky na dodávané řešení
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů

V Třeboni dne14/3/2023.....

Za zadavatele:



.....
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel
společnosti