

# SMLOUVA O DÍLO A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI IT, KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI A DOTAČNÍCH PROGRAMŮ

uzavřená na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

(dále jen „občanský zákoník“)  
(č. smlouvy: objednatel – 10SM230299)

Smluvní strany:

## **Slatinné lázně Třeboň s.r.o**

se sídlem: Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň  
IČO: 25179896  
DIČ: CZ25179896  
bankovní spojení: \_\_\_\_\_  
vedena: u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 8137  
zastoupena: Prof. JUDr. Vítěmlem Kahounem, PhD., jednatelem

(dále jen „Objednatel“)

**a**

## **system boost a.s.**

se sídlem: Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4 - Nusle  
IČO: 04641574  
DIČ: CZ04641574  
bankovní spojení: \_\_\_\_\_  
vedena: \_\_\_\_\_  
zastoupena: Ing. Vladimírem Hejdukem, členem správní rady

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo a o poskytování služeb (dále jen „smlouva“):

## **I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provést pro Objednatel dílo specifikované v čl. I, odst. 2 a v Příloze č. 1. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit Objednateli odborné služby, které jsou blíže specifikované v Příloze č. 1 bod g, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že dílo („projekt“) v rámci smlouvy bude realizováno v následujících částech:
  - a) **Zpracování bezpečnostní dokumentace**
  - b) **Zpracování analýzy dopadů (BIA)**
  - c) **Příprava technických podkladů pro dotační žádost**
  - d) **Zpracování analýzy rizik**
  - e) **Zavedení procesů BCM**
  - f) **Zpracování plánů kontinuity (BCP) a plánů obnovy (DRP)**

3. Poskytovatel prohlašuje, že neexistují žádné právní překážky bránící mu či omezujícího při poskytování služeb dle této smlouvy.

## **II.**

### **Povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni a chránit všechny jemu známé zájmy Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje zahájit plnění jednotlivých částí díla do 3 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškeré informace a aktivní součinnost nezbytnou k řádnému naplnění předmětu této smlouvy, zejména poskytovat potřebné informace a zajistit součinnost odpovědných osob Objednatele.
4. Předmět smlouvy se považuje za splněný okamžikem předání jednotlivých částí uvedených v Příloze 1, bodech a) až f) a/nebo zajištěním odborných služeb specifikovaných v Příloze 1 bodu g).
5. Poskytovatel je povinen průběžně informovat Objednatele o průběhu plnění této smlouvy a o skutečnostech majících vliv na předmět plnění, a to zpravidla telefonicky či e-mailem, pokud z povahy a závažnosti věci nevyplývá, že je nezbytná písemná forma vzájemného styku.
6. Objednatel je povinen Poskytovateli uhradit sjednanou odměnu za poskytnuté služby ve výši a způsobem sjednaným touto smlouvou v článku III.

## **III.**

### **Smluvní odměna a platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli odměnu za provedení jednotlivých částí díla dle Přílohy č. 2 – Cenová nabídka. Odměna za provedení dílčího plnění díla bude Objednatelem uhrazena po jejich dodání Poskytovatelem a akceptaci Objednatelem ve smyslu čl. IV. této smlouvy. Předpokládaný časový rozsah pro každou z jednotlivých částí díla je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy.
2. Odměna za poskytnutí odborných služeb dle této smlouvy bude vycházet z denní sazby uvedené v Příloze č. 2. Odměna za poskytnutí služeb, ke které bude připočtena DPH dle platné právní úpravy, bude Objednatelem hrazena na základě faktury – daňového dokladu vystaveného a zasláného Poskytovatelem Objednateli na měsíční bázi za uplynulý kalendářní měsíc, ve kterém byly odborné služby poskytnuty. Přílohou faktury bude i Objednatelem odsouhlasený výkaz činnosti za daný kalendářní měsíc.
3. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu vyžadované platnými právními předpisy a musí být doručena v elektronické podobě na adresu [fakturace@aurora.cz](mailto:fakturace@aurora.cz). V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti daňového dokladu, Objednatel vrátí fakturu zpět Poskytovateli. Nová 30denní lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení nového/opraveného daňového dokladu.
4. Objednatel bude fakturované částky platit bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Datem úhrady se rozumí datum připsání částky na účet Poskytovatele.
5. Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou smluvní odměny, je Poskytovatel oprávněn požadovat smluvní úrok v zákonem stanovené výši. Bude-li Objednatel v prodlení po dobu delší než (20) dvacet dnů, je Poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
6. V případě, že se Objednatel jako příjemce zdanitelného plnění nebo poskytovatel úplaty za toto plnění stane ručitelem za nezaplacenou daň z přidané hodnoty v případech uvedených v §109 zákona č 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („zákon o DPH“) (např. daň uvedená na daňovém dokladu nebyla nebo nebude Poskytovatelem úmyslně zaplacená; Poskytovatel služby se dostal do postavení, kdy nemůže daň zaplatit; Poskytovatel zkrátil daň nebo vylákal daňovou výhodu; platba byla poukázána zcela nebo zčásti

bezhotovostním převodem na účet nezveřejněný správcem daně; Poskytovatel je nespolehlivým plátcem), je Objednatel oprávněn uplatnit postup dle §109a zákona o DPH a uhradit správci daně předmětnou DPH přímo na účet správce daně, přičemž tato úhrada DPH na účet správce daně je považována za úhradu Poskytovateli a Objednatel se tak nedostává do prodlení s plněním částky odpovídající DPH vůči Poskytovateli. Objednatel vyrozumí Poskytovatele o tomto postupu bez zbytečného odkladu. V případě, že bude vůči Objednateli uplatněno ručení za DPH v souladu s §109 zákona o DPH z důvodu jejího neuhrazení Poskytovatelem a Objednatel již uhradil částku ve výši této DPH Poskytovateli, Poskytovatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do tří pracovních dnů, uhradí Objednateli takto zaplacenou daň a související vynaložené náklady.

#### IV.

#### Předání a převzetí díla (části díla)

1. Ke splnění povinností Poskytovatele dojde dokončením a předáním části díla Poskytovatelem v rozsahu a se všemi náležitostmi dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a protokolárním převzetím Objednatelem.
2. Poskytovatel předá a Objednatel převezme část díla od Poskytovatele v rámci Akceptačního řízení, po odsouhlasení a následném potvrzení akceptačního protokolu pověřenými oprávněnými pracovníky dle této smlouvy.
3. Akceptační řízení probíhá následujícím způsobem:
  - a) Poskytovatel předá část díla Objednateli k Akceptačnímu řízení v termínu dle přílohy č. 1 této smlouvy. Předání k Akceptačnímu řízení bude zdokumentováno Předávacím protokolem, který podepíší obě smluvní strany.
  - b) Nejdéle do 10 pracovních dnů od předání plnění k Akceptačnímu řízení se Objednatel k plnění vyjádří vypracováním Akceptačního protokolu.
4. Výsledek Akceptačního řízení bude uveden v Akceptačním protokolu, a to jedním z dále uvedených způsobů:
  - a) Akceptováno bez výhrad. Poskytovatel na základě takto potvrzeného Akceptačního protokolu předává část díla Objednateli.
  - b) Akceptováno s výhradami. V Akceptačním protokolu budou výhrady specifikovány a bude uveden termín, do kdy mají být předmětné výhrady odstraněny. Poskytovatel je povinen v tomto termínu předmětné vady odstranit. Při akceptaci s výhradami nevzniká Poskytovateli nárok na plnění dle této smlouvy ze strany Objednatele. Dohodnou-li se tak smluvní strany, může Poskytovatel fakturovat Objednateli finanční plnění v částečné výši. Vzájemná dohoda smluvních stran o této skutečnosti a o výši ceny za plnění s výhradami bude zanesena do Akceptačního protokolu. Zbytek ceny za plnění může být fakturován až po řádném odstranění výhrad k plnění.
  - c) Neakceptováno. Poskytovatelem dodané plnění neodpovídá předmětu plnění dle smlouvy, případně vykazuje podstatné vady. V Akceptačním protokolu budou dané vady specifikovány a bude uveden nový termín předání upraveného plnění k Akceptačnímu řízení. Finanční plnění nebude do změny okolností Objednatelem Poskytovateli poskytnuto ani v částečné výši.
5. Dílo (část díla) bude považováno za provedené jako celek dnem podpisu závěrečného Akceptačního protokolu (Akceptováno bez výhrad) Objednatelem. V případě akceptace s výhradami se dílo (část díla) považuje za provedené odstraněním vad z Akceptačního řízení, přičemž Poskytovatel zcela odpovídá za splnění termínu dle přílohy č. 1 této smlouvy.

6. Poskytovatel je oprávněn plnit i před sjednaným termínem plnění.

## V.

### Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Ve vztahu k účinnosti smlouvy smluvní strany berou na vědomí a výslovně prohlašují, že jsou jim známy účinky Zákona o registru smluv ve vztahu k účinnosti této smlouvy. Příslušné uveřejnění dle Zákona o registru smluv zajistí Objednatel, při plné součinnosti ze strany Poskytovatele.
3. Doba poskytovaných odborných služeb Poskytovatelem Objednateli je zahájena dnem podpisu smlouvy a je ukončena řádným předáním a převzetím všech částí díla dle čl. I této smlouvy.
4. Tato smlouva zaniká splněním předmětu smlouvy dle čl. I nebo písemnou dohodou smluvních stran.
5. Podpisem této smlouvy jsou nahrazena veškerá předchozí ujednání mezi jejími účastníky, ať již písemná či ústní, týkající se předmětu této smlouvy.
6. Ukončením účinnosti této smlouvy není dotčena účinnost kteréhokoli ustanovení této smlouvy, jež má výslovně nebo ze své povahy zůstat účinné i po ukončení účinnosti této smlouvy, zejména pak ustanovení o důvěrnosti informací a ochraně obchodního tajemství.

## VI.

### Důvěrnost a mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se druhé smluvní strany, o nichž se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, o dalších skutečnostech, jejichž zveřejnění by se mohlo jakýmkoli způsobem dotknout obchodních zájmů nebo dobré pověsti druhé smluvní strany, jakož i o veškerých obchodních, finančních a technických informacích, které byly smluvní straně sděleny druhou smluvní stranou v souvislosti s plněním této smlouvy a které zároveň nejsou veřejně známé nebo dostupné, a o veškerých skutečnostech a osobních a jiných údajích, které budou Objednatelům poskytnuty Poskytovateli o uchazečích o zaměstnání v rámci naplnění předmětu služeb Poskytovatele této smlouvy. Objednatel a Poskytovatel konstatují a ujednávají, že všechny obchodní informace poskytované Objednatelům Poskytovateli v rámci činnosti zajišťované Poskytovatelem podle článku I., odst. 1 této smlouvy jsou informacemi důvěrného charakteru obsahujícími obchodní tajemství Objednatelů a Poskytovatel je nesmí prozradit ani jakkoliv zpřístupnit třetí osobě nebo je využít pro vlastní potřebu způsobem poškozujícím Objednatelů a ani je použít v rozporu s účelem, pro který byly poskytnuty.
2. Každá ze smluvních stran se zavazuje zajistit, aby nedošlo k úniku důvěrných informací získaných od druhé smluvní strany, a zavazuje se chránit tajnost důvěrných informací získaných od druhé smluvní strany, a to minimálně stejným způsobem, jakým chrání své obchodní tajemství. Každá ze smluvních stran se zavazuje vynaložit maximální úsilí, které lze spravedlivě požadovat, aby tajnost důvěrných informací byla důsledně dodržována jejími zaměstnanci i osobami, které k plnění předmětu této smlouvy použije.
3. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu je každá ze smluvních stran oprávněna zpřístupnit svým právním či daňovým a účetním poradcům, je však povinna zavázat je povinností mlčenlivosti v rozsahu dle této smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují zachovávat závazek mlčenlivosti dle tohoto článku smlouvy nejen po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy, ale i po jejím ukončení, a to po celou dobu, po kterou nebudou důvěrné informace veřejně známé a dostupné, aniž by došlo k porušení tohoto článku smlouvy.
5. Objednatel a Poskytovatel se dále dohodli, že v případě, kdy Poskytovatel informace v rozporu s účelem, pro který mu byly poskytnuty, přímo nebo nepřímo prozradí či jinak zpřístupní třetí osobě nebo navede, zúčastní se či napomůže třetí osobě informace získat nebo využije

informace pro vlastní potřebu způsobem poškozujícím Objednatele, porušuje tuto dohodu. Poskytovatel je v případě porušení této dohody povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody.

6. V případě porušení povinností stanovených v tomto článku smlouvy Objednatelem je objednatel povinen uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý případ porušení povinností. Toto ustanovení nemá vliv na možnost uplatnění nároku na případnou náhradu škody.
7. Objednatel souhlasí s uvedením svého obchodního jména jako referenční osoby a stručného popisu realizované spolupráce pro účely prezentace Poskytovatele. V případě potřeby použití loga Objednatele bude výhradně použito logo zaslané Objednatelem.

## VII.

### Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou na straně Objednatele je/jsou:

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tel.:

E-mail:

Tel.

E-mail: \_\_\_\_\_

2. Kontaktní osobou na straně Poskytovatele je/jsou:

Tel.:

E-mail

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. Kterákoliv ze smluvních stran bude odpovídat druhé straně za újmu/škodu, kterou by druhá straně způsobila porušením svých povinností.
3. Splatnost smluvních pokut dle této smlouvy bude 30 dnů ode dne doručení (doporučenou poštou prostřednictvím držitele poštovní licence) výzvy k uhrazení smluvní pokuty povinné straně. Uplatněním práva na smluvní pokutu není dotčeno právo požadovat náhradu škody v plné výši takové škody.
4. Strany této smlouvy se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu nebo ukončení této smlouvy (dále jen „spory“) budou řešit smírnou cestou – dohodou. Není-li vyřešení sporu smírnou cestou možné, může kterákoliv ze stran podat návrh na vyřešení sporu místně příslušnému soudu České republiky.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích v jazyce českém, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.

6. Veškeré změny a doplnění této smlouvy vyžadují formu číslovaného písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci všech smluvních stran.
7. Smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení a podmínky této smlouvy byly mezi nimi dohodnuty svobodně, vážně a určitě a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1: Specifikace projektových fází a milníků projektu, a poskytování odborných služeb

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

V Třeboni dne 13. 10. 2023

V Praze dne 30. 10. 2023

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....  
Prof. JUDr. Vilém Kahoun, PhD.

jednatel

.....  
Ing. Vladimír Hejduk

člen správní rady

**Slatinné Lázně Třeboň s.r.o.**

Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň (1)  
IČ: 25179896, DIČ: CZ25179896  
tel.: 384 750 840

## **Příloha č. 1: Specifikace projektových fází a milníků projektu, a poskytování odborných služeb**

### **a) Zpracování bezpečnostní dokumentace**

Předmětem je aktualizace stávající bezpečnostní dokumentace Objednatele, která má v současné době podobu šablon, na skutečný stav a prostředí Objednatele, a příprava první verze bezpečnostní dokumentace dle požadavků Vyhlášky s parametry současného stavu řízení bezpečnosti v podniku a úvodní specifikací naplnění chybějících požadavků (na základě diskuse řešení se zástupci společnosti).

Rozsah dokumentace řízení kybernetické bezpečnosti je určen především Vyhláškou o kybernetické bezpečnosti (č. 82/2018 Sb.) a pokrývá zejména následující oblastí:

- systém řízení bezpečnosti informací,
- řízení aktiv a rizik,
- organizační bezpečnost,
- řízení dodavatelů,
- řízení lidských zdrojů,
- řízení provozu a komunikací,
- řízení přístupů,
- bezpečnost uživatelských aktivit,
- správa dat a řízení změn,
- předávání informací,
- řízení technických zranitelností,
- používání mobilních zařízení,
- akvizice vývoj a údržba,
- ochrana osobních údajů,
- fyzická bezpečnost,
- bezpečnost sítě a další.

Termín dodání: 2 měsíce od uzavření smlouvy.

### **b) Zpracování analýzy dopadů (BIA)**

Předmětem analýzy dopadů je identifikace klíčových služeb z hlediska jejich citlivosti na zachování dostupnosti. BIA bude provedena formou řízených pohovorů s vybranými respondenty z řad zaměstnanců podniku (zejména vlastníky / garanty primárních aktiv). Cílem je identifikovat dopady, které mohou nastat v případě, že hodnocená služba nebude poskytovat své očekávané výstupy v očekávaném množství a kvalitě (např. v důsledku havárie, útoku nebo omezení činnosti v důsledku vnějších vlivů), a dále identifikovat časové parametry pro obnovu dodávky požadovaných výstupů hodnocené služby.

V úvodních krocích budou vybrány procesy nebo služby (aktiva), které budou zařazeny do hodnocení. U těchto vybraných procesů a služeb budou dále stanoveny vstupy a další potřebné zdroje pro vytvoření požadovaného výstupu (zaměstnanci, stroje, systémy, budovy, dodavatelé, případně další).

Výstupy budou zpracovány v souladu s požadavky Zákona o kybernetické bezpečnosti (Zákon č. 181/2014 Sb.) a Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti (Vyhláška č. 82/2018 Sb.), včetně best practices v oblasti Řízení kontinuity podnikání. Závěrem bude zpracovaná závěrečná zpráva s výstupy BIA.

Termín dodání: 5 týdnů od zahájení dílčího plnění projektu

### **c) Příprava technických podkladů pro dotační žádost**

Předmětem projektu je zpracování technických částí studie proveditelnosti v rámci žádosti pro dotační titul IROP II a zpracování žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu. V rámci projektu bude, v souladu s dlouhodobou strategií Slatinných lázní Třeboň a technickými podklady, popsáno technické řešení projektového záměru, provedeno namapování technických opatření řešených v dotační žádosti s oblastmi vyhlášky o kybernetické bezpečnosti č. 82/2018 Sb.

Poskytovatel se zavazuje zpracovat následující:

1. Technická část studie proveditelnosti v rámci žádosti dotačního titulu IROP II pro dotační období 2021 – 2027, včetně technických příloh.
2. Formulář žádosti o stanovisko Hlavního architekta eGovernmentu.

Výstupy tohoto projektu budou i nadále využitelné pro případné budoucí dotační žádosti, případně žádosti o stanovisko odboru Hlavního architekta. Výstupy budou také využitelné pro technické části zadávací dokumentace pro výběr plánovaných technologií. Obsahem studie proveditelnosti bude popis aktuální situace, popis nulté varianty (aktuálních nedostatků), popis popotávaného řešení a jeho přínosů a mapování těchto přínosů na požadavky vyhlášky o kybernetické bezpečnosti. Popis budoucího řešení bude doplněn i o architektonický model.

Ze strany Objednatele je pro úspěšnou realizaci projektu nezbytné zajistit popis současného stavu, specifikaci požizovaného technického vybavení, které by mělo být hrazeno z prostředků dotačního titulu IROP II a základní schéma současné ICT architektury.

V případě rozhodnutí Objednatele nepodat žádost v současné době a využít studii proveditelnosti a formulář OHA v budoucnu v rámci jiné výzvy, se Poskytovatel zavazuje k aktualizaci popisu současného stavu a dalších náležitostí do výše rozsahu změn cca 20%, tzn. pokud změny v infrastruktuře a bezpečnosti Objednatele nebudou velkého rozsahu, a rozsah plánovaných projektů ve studii proveditelnosti bude obdobný.

Termín dodání: do 4 týdnů od zahájení dílčího projektu.

### **d) Zpracování analýzy rizik**

Předmětem projektu je zpracování analýzy kybernetických rizik Objednatele, a to včetně metodiky řízení rizik v souladu s požadavky zákona o kybernetické bezpečnosti a stanovisky NÚKIB, katalogizace rizik, hodnocení významných rizik a zpracování plánu ošetření rizik a zvládání rizik, včetně reziduálního rizika.

Termín dodání: 2 měsíce od zahájení dílčího projektu.

### **e) Zavedení procesu BCM**

Předmětem nabízeného projektu je vytvoření koncepce a zavedení systému Řízení kontinuity podnikání (Business Continuity Management – BCM) do praxe společnosti s cílem zajistit minimalizaci dopadů způsobených nedostupností aktiv společnosti, kterými jsou zejména lidé, lokality a provozy, technické vybavení, SW, HW a dodavatelé. Projekt navazuje na výstupy projektu Identifikace dopadů v jednotlivých předem definovaných scénářích (zpracování Business Impact Analysis – BIA).

Poskytovatel se zavazuje provést následující kroky:

- Vyhodnocení procesů a scénářů na základě hodnocení dopadu (definice procesů, u kterých byl stanoven dopad vyšší, než je akceptovatelná míra dle stanoveného risk appetite podniku).
- Identifikace klíčových podpůrných aktiv u vybraných primárních aktiv (klíčových procesů a služeb).



- Zpracování BCM dokumentace (popis systému BCM, popis procesu a periodických činností, popis přístupu k periodické aktualizaci BCM, popis přístupu ke školení a testování, atd.)
- Zpracování formátu plánů kontinuity (BCP) a plánů obnovy (DRP).
- Proškolení vybraných klíčových garantů se systémem BCM, s jeho cíli, postupy a dalšími kroky v rámci jeho zavedení, vykonávání a kontinuálního zlepšování.
- Proškolení vybraného personálu na tvorbu a aktualizaci BCP a DRP.

Termín dodání: 6 týdnů od zahájení dílčího projektu.

**f) Zpracování plánů kontinuity (BCP) a plánů obnovy (DRP)**

V návaznosti na zpracování a zavedení koncepce BCM proběhne pilotní zpracování BCP a DRP pro 3 vybrané procesy Objednatele, a to ve 4 klíčových krizových scénářích.

BCP a DRP budou zpracovány v podobě dostatečné pro jejich budoucí využití v reálné krizové situaci. BCP a DRP budou přehledné, jasné a funkční. Zpracovaný DRP bude formalizovaným technickým postupem obnovy provozu služby a bude obsahovat nezbytné části pro jeho realizaci, tzn. zejména jeho cíle, parametry obnovy, dopady výpadku, organizaci a odpovědnosti, nástroje a procedury obnovy. BCP jakožto postup pro zachování alespoň omezeného fungování služby / procesu bude obsahovat náhradní průběh poškozené služby / procesu a zdroje pro zajištění dočasného náhradního fungování (zejména prostory, lidské zdroje, technologie, nástroje).

Hlavními cíli plánů kontinuity a obnovy jsou:

- minimalizovat dopady na chod podniku,
- zajistit alespoň omezené poskytování služeb po nezbytně nutnou dobu, resp. zavést náhradní procesy pro zajištění dostupnosti služeb,
- sloužit jako nástroj k efektivnímu řízení vlastních procesů obnovy,
- dosáhnout řízené obnovy kritických služeb v předem stanovené době.

Pro ověření stavu a pochopení v rámci podniku bude proveden test BCP a DRP (formou tzv. tabletop exercise), kde bude simulován jeden z vybraných scénářů a bude ověřena reakce zainteresovaných stran na simulovanou událost. Tabletop exercise bude realizováno školitelem pro oblast kybernetické bezpečnosti a řízení kontinuity podnikání.

Termín dodání: 2 měsíce od zahájení dílčího projektu.

**g) Poskytování odborných služeb v oblasti IT, kybernetické bezpečnosti a dotačních programů**

Poskytovatel se zavazuje v průběhu celého projektu poskytovat odborné služby v oblasti IT a kybernetické bezpečnosti v souladu s konkrétními potřebami Objednatele a dle konkrétního zadání Objednatele. Zadání bude předáno formou objednávky.

Termín poskytnutí služby: ode dne podpisu smlouvy do konce trvání smlouvy



### 3 Nabídková cena

<b>Cenová nabídka</b>			
<b>Položka</b>		<b>Cena v Kč bez DPH</b>	
Zpracování bezpečnostní dokumentace		125 000,00 Kč	
Zpracování analýzy dopadů (EIA)		80 000,00 Kč	
Příprava technických podkladů pro dotační žádost		90 000,00 Kč	
Zpracování analýzy rizik		153 000,00 Kč	
Zavedení procesů BCM		80 000,00 Kč	
Zpracování plánů kontinuity (BCP) a plánů obnovy (DRP)		150 000,00 Kč	
<b>Položka</b>	<b>Předpokládaný počet hodin za doby trvání smlouvy</b>	<b>Hodinová sazba v Kč bez DPH</b>	<b>Celková cena v Kč bez DPH</b>
Poskytování odborných služeb v oblasti IT, kybernetické bezpečnosti a dotačních programů - opakované řízení	120	1750,00	210 000,00 Kč
<b>Celková nabídková cena bez DPH</b>			<b>888 000,00 Kč</b>