

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodávka přístrojů pro lymfodrenáž

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896
DIČ: CZ25179896
Zastoupen: prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D., jednatelem společnosti

DRUH ŘÍZENÍ

Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zakázka malého rozsahu
Veřejná zakázka na dodávky
Uzavřená výzva 3 účastníkům

KONTAKTNÍ OSOBA

Eva Uhlířová
Referentka investic a nákupu

KONTAKTY

e-mail: uhlirova@laznetrebon.cz
tel.: +420 735 174 982

1. Základní informace

- 1.1 Předmětem výběrového řízení je dodávka 2 ks přístrojů pro lymfodrenáž včetně příslušenství pro pracoviště zadavatele, a to v technickém provedení dle příloh této zadávací dokumentace, a dále poskytnutí souvisejících plnění dle závazného vzoru smlouvy (dále též „dodávka“).
- 1.2 Předpokládaná hodnota zakázky činí **440.000,- Kč** bez DPH.
- 1.3 Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace:
 - závazný vzor kupní smlouvy (dále též „smlouva“),
 - Cenová nabídka a technická specifikace (dále též „Cenová nabídka“).

- 1.4 Tento dokument je současně výzvou k podání nabídky a zadávací dokumentací (dále je užíván společný název „zadávací dokumentace“).

2. Zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Vyzvaný účastník doplní podrobnou kalkulaci do přílohy Cenová nabídka, a to v tam uvedeném rozsahu a formě.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi Krycím listem a Cenovou nabídkou nebude zadavatel k chybě přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze Cenová nabídka.

- 2.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK).

- 2.3 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené technickou specifikací a nabídnuté účastníkem v nabídce. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

- 2.4 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty.

- 2.5 V Cenové nabídce je vyzvaný účastník oprávněn a povinen vyplnit pouze barevně vyznačené údaje k doplnění, a to u každé položky. Účastník není oprávněn nijak zasahovat do ostatních částí Cenové nabídky ani součtových vzorců či jiným způsobem upravovat tuto přílohu.

3. Kvalifikace

- 3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění základní, profesní a technické kvalifikace předložením doplněného čestného prohlášení dle přílohy Čestné prohlášení o splnění kvalifikace.

- 3.2 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění dokladů ke kvalifikaci a požadovat předložení originálů dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

4. Jiné požadavky a podmínky řízení

- 4.1 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.

- 4.2 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

- 4.3 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídky a doplnění nabídky, je oprávněn vyžádat si vzorky nabízeného plnění, technické listy nebo jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění a jeho soulad se zadávacími podmínkami.

- 4.4 Po podání nabídky je zadavatel oprávněn vyzvat vybraného účastníka k jednání o uzavření smlouvy. Ta bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného účastníka.

- 4.5 Odpovědné zadávání: Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a

životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

5. Obchodní podmínky a lhůta plnění

- 5.1 Účastník je vázán návrhem smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy není účastník oprávněn nijak měnit.
- 5.2 Účastník NEPŘEDKLÁDÁ návrh smlouvy ve své nabídce. Podáním nabídky účastník vyjadřuje souhlas se smluvními podmínkami a bere na vědomí, že smlouva bude před podpisem doplněna zadavatelem o příslušné údaje z nabídky účastníka.
- 5.3 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy ihned po výběru nejvhodnější nabídky.
- 5.4 Místem plnění zakázky je:
 - 1 ks Lázeňský dům Aurora, Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň,
 - 1 ks Lázeňský dům Bertiny lázně, Tylova 171, 379 01 Třeboň.
- 5.5 Lhůta plnění je stanovena v délce 35 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy. Tato lhůta v sobě výslovně zahrnuje i dobu nezbytnou pro konání předávacího řízení.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1 Zadavatel upozorňuje, že nabídky mohou být podány pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „elektronický nástroj“). Podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje není přípustné.
- 6.1.2 Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s Cenovou nabídkou v editovatelném formátu.
- 6.1.3 Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.
- 6.1.4 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

Kontakt pro otázky týkající se uživatelského nastavení nebo problémů s registrací:

E-ZAK, email: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

6.1.5 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku.

6.1.6 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

6.2 Požadované členění nabídky

6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah	Podpis účastníka
Krycí list	Doplněné vzorové znění Krycího listu	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, zastupuje-li účastníka osoba na základě plné moci	ANO
Kvalifikační dokumenty	Doplněná příloha – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace, doklad o certifikaci Certifikovaného servisního technika	ANO
Cenová nabídka	Doplněný závazný vzor Cenové nabídky Upozornění: absenci uvedeného dokladu nelze zhojit	ANO
Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ	Doplněné Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ	ANO
Technické nebo produktové listy, příp. obdobné dokumenty	Katalogový list nabízeného zboží s uvedením provozních a funkčních parametrů, tak aby byly možné posoudit případné rozdíly oproti „technické specifikaci“ uvedené v zadání.	-
Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	pouze pokud tak stanoví zadávací dokumentace

6.3 Lhůta pro podání nabídek

- 6.3.1 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 6.3.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.
- 6.3.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

- 7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace a to doručením žádosti na elektronickou adresu uhlirova@laznetrebon.cz nebo prostřednictvím Profilu zadavatele.
- 7.1.2 V souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na Profilu zadavatele.

7.2 Prohlídka místa plnění

- 7.2.1 Zadavatel nebude s ohledem na povahu předmětu plnění organizovat prohlídku místa plnění.

8. Hodnocení nabídek

- 8.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.3 Parametrem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH, která bude tvořena součtem:
 - a) Celkové kupní ceny (dle čl. IV. odst. 1 smlouvy),
 - b) Ceny pozáručního servisu včetně BTK (dle čl. IV. odst. 2 smlouvy)
 - c) Ceny pozáručních oprav vad po celou dobu trvání (dle čl. IV. odst. 3 smlouvy)
- 8.4 Uvedený součet cen bude tvořit Celkovou nabídkovou cenu. Nabídky vyzvaných účastníků budou dle shora provedeného hodnocení seřazeny od vítězné (s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou) v sestupném pořadí.

Přílohy zadávací dokumentace

- Krycí list
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ
- Cenová nabídka vč. technické specifikace
- Závazný vzor kupní smlouvy

V Třeboni dne 9/2/2024

Za zadavatele:



.....
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.,
jednatel společnosti