

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále též „ZZVZ“)

Zhotovení PD, příkazní činnost a výkon AD pro Přemístění provozu restaurace LDA

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň
IČO: 25179896
Právní forma: 112 – Společnost s ručením omezeným
Zastupuje: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel společnosti

Druh zadávacího řízení

Podlimitní režim
Zjednodušené podlimitní řízení
Veřejná zakázka na služby

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát
Office Park Nové Dvory
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4

JG JAKUB GRAFNETTER
advokátní kancelář

Kontaktní osoba

Magdaléna Bičová
manažerka veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: vz@akjg.cz
tel.: +420 774 878 811

Obsah

1.	Základní informace	3
1.1	Uveřejnění na profilu zadavatele.....	3
1.2	Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky	3
1.3	Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky.....	4
1.4	Místo plnění veřejné zakázky	4
1.5	Doba plnění veřejné zakázky	4
2.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1	Zpracování nabídkové ceny	4
2.2	Daň z přidané hodnoty	5
3.	Kvalifikace.....	5
3.1	Základní informace a podmínky	5
3.2	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob	5
3.3	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	6
3.4	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	6
3.5	Rozsah kvalifikace	6
4.	Jiné požadavky a podmínky.....	6
4.1	Obecné požadavky a podmínky zadávacího řízení	6
4.2	Dopad mezinárodních sankcí	6
4.3	Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů.....	7
4.4	Neexistence střetu zájmů	7
4.5	Odpovědné zadávání	7
4.6	Poddodavatelé	8
4.7	Ověřování nabídky zadavatelem	8
5.	Obchodní podmínky.....	8
5.1	Obchodní a platební podmínky	8
5.2	Závazný vzor smlouvy a její přílohy	8
5.3	Pojištění.....	9
6.	Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky.....	9
6.1	Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	9
6.2	Požadované členění nabídky.....	9
7.	Lhůty a termíny zadávacího řízení.....	10
7.1	Lhůta pro podání nabídek	10
7.2	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
7.3	Prohlídka místa plnění.....	10
8.	Hodnotící kritéria	11
8.1	Základní hodnotící kritéria	11
	Další součásti zadávací dokumentace.....	13
	Přílohy.....	13

1. Základní informace

1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele

- 1.1.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.
- 1.1.2 Profil zadavatele: https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html
- 1.1.3 Tento dokument obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu ZZVZ. Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

- 1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.142.000,- Kč bez DPH**.
Předpokládaná hodnota zahrnuje veškeré činnosti, které jsou součástí plnění veřejné zakázky.

1.2.2 Maximální nabídková cena

Zadavatel stanovuje, že Cenová nabídka účastníka nesmí obsahovat:

- a) nabídkovou cenu v součtu za položky Odměna za dokumentaci pro povolení záměru (ve smyslu odst. 8.1.1 písm. a) smlouvy) a Odměna za dokumentaci předpokládaných nákladů stavby (ve smyslu odst. 8.1.1 písm. g) smlouvy) vyšší než 40 % z Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v jeho Cenové nabídce,
- b) nabídkovou cenu za položku Odměna za výkon autorského dozoru (ve smyslu odst. 8.1.1 písm. f) smlouvy) vyšší než 900,- Kč bez DPH za hodinu.

V případě, že účastník nesplní i jen jednu z výše uvedených podmínek, tj. jeho Cenová nabídka bude obsahovat min. jednu z nabídkových cen vyšší než stanovené limitní ceny, bude účastník vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

1.2.3 Klasifikace dle CPV:

CPV	Popis plnění
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
71221000-3	Architektonické služby pro budovy
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71246000-4	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace v příslušných výkonných fázích a zajištění souvisejících investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavebnímu projektu „Přemístění provozu restaurace LDA“. Součástí předmětu plnění je rovněž poskytování odborného poradenství ve vztahu k plánovanému zadávacímu řízení na zhotovitele stavby a výkon dozoru projektanta.
- 1.3.2 Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je stanovena v následujících dokumentech, které tvoří přílohu zadávací dokumentace:
- Architektonická studie (ETAPA II. – PŘEMÍSTĚNÍ PROVOZU RESTAURACE HARMONIE) zpracovaná společností A-Z eko ateliér s.r.o., IČO: 05097681, se sídlem Bechyňská 46/14, 392 01 Soběslav (dále též „Architektonická studie“),
 - Závazný vzor smlouvy o dílo (dále jen „závazný vzor smlouvy“),
 - Cenová nabídka.
- 1.3.3 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazývání po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

- 1.4.1 Místem provádění díla jsou prostory, v nichž bude dodavatel vykonávat služby dle závazného vzoru smlouvy potřebné k jejímu splnění, případně sídlo zadavatele. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy.
- 1.4.2 Místem pro jednání mezi dodavatelem a zadavatelem je sídlo zadavatele, příp. jiné místo dle určení zadavatele.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

- 1.5.1 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy bezodkladně po rozhodnutí o výběru dodavatele a splnění všech podmínek a naplnění všech lhůt dle ZZVZ.
- 1.5.2 Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to do doby jejího splnění.
- Zadavatel upozorňuje, že závazný vzor smlouvy upravuje zahájení plnění některých jeho částí až na písemnou výzvu zadavatele – viz čl. 2.2.3 závazného vzoru smlouvy.**
- 1.5.3 Veškeré ostatní podmínky a termíny plnění jsou součástí předloženého vzoru smlouvy.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu doplněním přílohy Cenová nabídka, jehož závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.
- Absenci Cenové nabídky v nabídce účastníka nelze zhojit.**

- 2.1.2 Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu též v Krycím listu nabídky. Rozhodným údajem je celková nabídková cena vyplývající z Cenové nabídky. Krycí list nabídky je pouze informativní dokument.
- 2.1.3 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.
- 2.1.4 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.
- 2.1.5 Nabídkové ceny musí odpovídat limitům dle čl. 1.2.2 zadávací dokumentace.**
- 2.1.6 Zadavatel nepřipouští:
- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
 - b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.
- 2.1.7 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných prací. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

2.2 Daň z přidané hodnoty

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky.
- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích.
- 3.1.3 Zadavatel je oprávněn vyzvat vybraného dodavatele k předložení dokladů ve smyslu § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ, vč. originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, kterými účastník prokazoval kvalifikaci.
- 3.1.4 V ostatním jsou účastníci povinni řídit se příslušnými ustanoveními § 81 a násl. ZZVZ.

3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

- 3.2.1 Účastník může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen v nabídce předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou a

- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

3.2.2 V ostatním se na prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob použije § 83 ZZVZ.

3.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

3.3.1 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

3.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

3.4.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.5 Rozsah kvalifikace

3.5.1 Konkrétní rozsah a požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny v příloze Požadavky na prokázání kvalifikace, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky zadávacího řízení

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.3 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.4 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky.
- 4.1.5 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

4.2 Dopad mezinárodních sankcí

- 4.2.1 V souladu s § 48a ZZVZ zadavatel nezadá zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud by takové zadání bylo v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 4.2.2 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že on sám a všichni jeho poddodavatelé jsou oprávněni realizovat veřejnou zakázku,

aniž by se tím dostali do rozporu se zákonem, upravujícím provádění mezinárodních sankcí, a že se zavazuje, pokud po předložení Čestného prohlášení dojde v průběhu zadávacího řízení nebo po jeho skončení ke změně skutečností majících vliv na platnost předloženého Čestného prohlášení, bezodkladně zadavateli oznámit takovou změnu.

- 4.2.3 Pokud by se změna týkala poddodavatele vybraného dodavatele, pak bude zadavatel požadovat nahrazení takového poddodavatele.
- 4.2.4 Vzor Čestného prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí je přílohou této zadávací dokumentace.

4.3 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů

- 4.3.1 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.
- 4.3.2 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení příslušných dokladů dle § 122 odst. 6 ZZVZ.
- 4.3.3 **Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:**
 - a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle čl. 4.3.1 zadávací dokumentace možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) je-li zahraniční právnickou osobou, pokud nepředložil údaje nebo doklady dle čl. 4.3.2 zadávací dokumentace.

4.4 Neexistence střetu zájmů

- 4.4.1 V souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., zákon o střetu zájmů, v účinném znění, se obchodní společnost, ve které prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.
- 4.4.2 **Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který by nesplňoval podmínky zákazu střetu zájmů dle čl. 4.4.1 zadávací dokumentace.**
- 4.4.3 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že on sám a všichni jeho poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci, jsou oprávněni realizovat veřejnou zakázku, aniž by se tím dostali do rozporu se zákonem o střetu zájmů.
- 4.4.4 Vzor Čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je přílohou této zadávací dokumentace.

4.5 Odpovědné zadávání

- 4.5.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání a inovací ve smyslu § 6 ZZVZ. Odpovědné veřejné zadávání

kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

- 4.5.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.5.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 4.5.4 Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou dále zohledněny ve vzorových smluvních ujednáních dle příloh této zadávací dokumentace.

4.6 Poddodavatelé

- 4.6.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil doplněný Seznam poddodavatelů, prostřednictvím kterých bude plnit určitou část veřejné zakázky, a to dle vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.6.2 Zadavatel upozorňuje na případná omezení ve smyslu § 48a ZZVZ (viz čl. 4.2 zadávací dokumentace).
- 4.6.3 V případě nepředložení Seznamu poddodavatelů platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

4.7 Ověřování nabídky zadavatelem

- 4.7.1 Zadavatel je oprávněn ověřovat nabídky účastníků z hlediska dodržení jednotlivých podmínek a parametrů požadovaného plnění.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

- 5.1.1 Závazné obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace.

5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy

- 5.2.1 Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas se všemi podmínkami závazného vzoru smlouvy. **Samotný návrh smlouvy však účastník v nabídce nepředkládá.** Účastník současně bere na vědomí, že zadavatel před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem doplní relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka do návrhu smlouvy a tento předloží účastníkovi k podpisu.
- 5.2.2 Účastník předkládá ve své nabídce pouze dokumenty, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.
- 5.2.3 V jednotlivých dokumentech nebo přílohách je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava těchto dokumentů není zadavatelem akceptována.

5.3 Pojištění

5.3.1 Vybraný účastník je povinen být ve smyslu smlouvy pojištěn.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

6.1.1 Zadavatel upozorňuje, že nabídky mohou být podány pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím Profilu zadavatele. Podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím Profilu zadavatele není přípustné.

6.1.2 Adresa Profilu zadavatele:

https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html

6.1.3 Pro plné využití Profilu zadavatele je nutná registrace dodavatele na adrese:

<https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>

6.1.4 Nabídka bude zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP, DWG, DXF nebo PNG3.

6.1.5 Zadavatel požaduje předložení Cenové nabídky v *.xlsx formátu.

6.1.6 Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne povolený limit, rozdělí účastník nabídku do více souborů, vždy ale v rámci téže nabídky.

6.1.7 Veškeré podmínky a informace týkající se Profilu zadavatele jsou dostupné na adrese:

<https://ezak.cz/>

6.1.8 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka) uvedou dodavatelé v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tohoto účastníka při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

6.1.9 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku.

6.1.10 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

6.2 Požadované členění nabídky

6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah
Krycí list nabídky	Doplněný vzor Krycího listu nabídky
Plné moci	Příslušné plné moci, zastupuje-li účastníka osoba na základě plné moci
Kvalifikační dokumenty	Doplněný dokument Požadavky na prokázání kvalifikace
	Kvalifikační doklady požadované dokumentem Požadavky na prokázání kvalifikace

	Dokumenty dle čl. 3.2–3.4 zadávací dokumentace, týká-li se účastníka taková situace
Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí	Doplněné Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí dle čl. 4.2.2 zadávací dokumentace
Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	Doplněné Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle čl. 4.4.3 zadávací dokumentace
Cenová nabídka	Doplněný závazný vzor Cenové nabídky Upozornění: absenci uvedeného dokladu v nabídce nelze zhojit
Seznam referenčních zakázek pro účely hodnocení	Doplněný závazný vzor Seznamu referenčních zakázek pro účely hodnocení Upozornění: absenci uvedeného dokladu v nabídce nelze zhojit
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.6 zadávací dokumentace

7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

7.1 Lhůta pro podání nabídek

- 7.1.1 Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na Profilu zadavatele.
- 7.1.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem Profilu zadavatele.
- 7.1.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek není veřejné.
- 7.1.4 Účastníci jsou povinni nabídky v souladu s touto zadávací dokumentací podat ve lhůtě pro podání nabídek. Později podané nabídky nebudou do zadávacího řízení zařazeny.

7.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

- 7.2.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručení žádosti na elektronickou adresu vz@akjg.cz nebo prostřednictvím Profilu zadavatele.
- 7.2.2 Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.2.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.2.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na Profilu zadavatele.

7.3 Prohlídka místa plnění

- 7.3.1 Zadavatel nestanoví prohlídku místa plnění.
-

8. Hodnotící kritéria

8.1 Základní hodnotící kritéria

8.1.1 Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle níže uvedených hodnotících kritérií:

Označení	Název kritéria	Váha
K1	Celková nabídková cena	90 %
K2	Zkušenosti osoby na pozici AUTORIZOVANÝ INŽENÝR NEBO TECHNIK – POZEMNÍ STAVBY	5 %
K3	Zkušenosti osoby na pozici AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT	5 %

8.1.2.1 Celková nabídková cena

Parametrem hodnocení kritéria K1 bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem v příloze Cenová nabídka.

Nabídkové ceny musí odpovídat limitům dle čl. 1.2.2 zadávací dokumentace.

Účastníkem zadaná hodnota bude pro účely výpočtu zaokrouhlena na dvě desetinná místa dle standardních matematických pravidel.

Nabídky budou v daném kritériu hodnoceny dle vzorce:

$$PB_{K1} = \frac{\text{nejnižší cena ze všech nabídek}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Výsledkem provedeného výpočtu bude získaný počet bodů za kritérium K1. Zadavatel bude hodnotu provedeného výpočtu zaokrouhlovat na dvě desetinná místa dle standardních matematických pravidel.

8.1.2.2 Zkušenosti osoby na pozici AUTORIZOVANÝ INŽENÝR NEBO TECHNIK – POZEMNÍ STAVBY

Hodnocení kritéria K2 bude provedeno na základě Seznamu referenčních zakázek pro účely hodnocení (List 1), který tvoří přílohu této zadávací dokumentace, ve kterém dodavatel doplní zkušenosti osoby na pozici AUTORIZOVANÝ INŽENÝR NEBO TECHNIK – POZEMNÍ STAVBY ve smyslu této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen uvést v seznamu mj. název referenční zakázky, identifikaci objednatele a kontaktní údaje objednatele pro případné ověření referenčních zakázek.

Referenční zakázky, za které budou přidělovány body v této části hodnocení nabídek, musí splňovat následující požadavky:

- i. Tyto zakázky byly vykonávány AUTORIZOVANÝM INŽENÝREM NEBO TECHNIKEM – POZEMNÍ STAVBY, přičemž tento člen týmu musí být totožný s osobou, jejímž

prostřednictvím bude dodavatel prokazovat dotčenou část technické kvalifikace (v opačném případě, tj. kdy příslušná část technické kvalifikace bude prokazována jinou osobou než tou, která je uvedena v Seznamu referenčních zakázek pro účely hodnocení na jmenované pozici, bude nabídka v tomto kritériu hodnocena 0 body).

- ii. předmětem bylo vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro povolení záměru, a současně projektové dokumentace pro provádění stavby, k projektu stavby občanské vybavenosti, včetně zajištění investorsko-inženýrských činností min. v rozsahu zajištění příslušných oprávnění a povolení, případně spolupráce na dotčených činnostech.
- iii. investiční náklady stavby, které se týkaly činnosti dle bodu ii., činily alespoň 50 mil. Kč bez DPH,
- iv. referenční zakázka dle výše uvedených bodů byla splněna v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení.

Za každou výše uvedenou referenční zakázku dotčené osoby v pozici AUTORIZOVANÝ INŽENÝR NEBO TECHNIK – POZEMNÍ STAVBY, která bude splňovat parametry dle výše uvedeného a bude řádně prokázána ve smyslu zadávací dokumentace, bude dodavateli přidělen 1 bod.

Maximální počet bodů, který lze za toto kritérium získat, činí 5 bodů.

Nabídky budou v daném kritériu hodnoceny dle vzorce:

$$PB_{K2} = \frac{\text{bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodová hodnota ze všech nabídek}} \times 100$$

Výsledkem provedeného výpočtu bude získaný počet bodů za kritérium K2. Zadavatel bude hodnotu provedeného výpočtu zaokrouhlovat na dvě desetinná místa dle standardních matematických pravidel.

8.1.2.3 Zkušenosti osoby na pozici AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT

Hodnocení kritéria K3 bude provedeno na základě Seznamu referenčních zakázek pro účely hodnocení (List 2), který tvoří přílohu této zadávací dokumentace, ve kterém dodavatel doplní zkušenosti osoby na pozici AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT ve smyslu této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen uvést v seznamu mj. název referenční zakázky, identifikaci objednatele a kontaktní údaje objednatele pro případné ověření referenčních zakázek.

Referenční zakázky, za které budou přidělovány body v této části hodnocení nabídek musí splňovat následující požadavky:

- i. Tyto zakázky byly vykonávány AUTORIZOVANÝM ARCHITEKTEM, přičemž tento člen týmu musí být totožný s osobou, jejímž prostřednictvím bude dodavatel prokazovat dotčenou část technické kvalifikace (v opačném případě, tj. kdy příslušná část technické kvalifikace bude prokazována jinou osobou než tou, která je uvedena v Seznamu referenčních zakázek pro účely hodnocení na jmenované pozici, bude nabídka v tomto kritériu hodnocena 0 body).
- ii. předmětem bylo vypracování architektonického návrhu k projektu stavby občanské vybavenosti, včetně zajištění souvisejících činností.

- iii. investiční náklady stavby, které se týkaly činnosti dle bodu ii., činily alespoň 50 mil. Kč bez DPH,
- iv. referenční zakázka dle výše uvedených bodů byla splněna v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení.

Za každou výše uvedenou referenční zakázku dotčené osoby v pozici AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT, která bude splňovat parametry dle výše uvedeného a bude řádně prokázána ve smyslu ZD, bude dodavateli přidělen 1 bod.

Maximální počet bodů, který lze za toto kritérium získat, činí 5 bodů.

Nabídky budou v daném kritériu hodnoceny dle vzorce:

$$PB_{K3} = \frac{\text{bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodová hodnota ze všech nabídek}} \times 100$$

Výsledkem provedeného výpočtu bude získaný počet bodů za kritérium K3. Zadavatel bude hodnotu provedeného výpočtu zaokrouhlovat na dvě desetinná místa dle standardních matematických pravidel.

8.1.2.4 Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že se každé z kritérií vynásobí příslušnou vahou, takto získané hodnoty se sečtou a výsledkem bude celkový počet bodů rozhodný pro hodnocení nabídek.

$$\text{Celkový počet bodů} = (PB_{K1} \times 0,90) + (PB_{K2} \times 0,05) + (PB_{K3} \times 0,05)$$

Nabídky účastníků budou dle celkového počtu bodů seřazeny v pořadí sestupně (od nabídky s nejvyšším počtem bodů po nabídku s nejnižším počtem bodů), přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

- 8.1.3 Zadavatel bude dle § 113 ZZVZ posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže zadavatel posoudí nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyžádá si od účastníka písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a detailní rozpad těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Závazný vzor smlouvy o dílo
3. Cenová nabídka
4. Požadavky na prokázání kvalifikace
5. Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí
6. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

7. Seznam poddodavatelů
8. Seznam referenčních zakázek pro účely hodnocení
9. Architektonická studie (ETAPA II. – PŘEMÍSTĚNÍ PROVOZU RESTAURACE HARMONIE)

V Třeboni dne

Za zadavatele:

.....
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.
jednatel společnosti