

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP -
Modernizace a rozšíření balneo provozu Lázeňský dům AURORA -
Etapa I Rozšíření slatinných koupelí**

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň

IČ: 25179896

Zastoupen: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel

Kontaktní osoba: Eva Uhlířová
Referentka investic a nákupu
e-mail: zakazky@laznetrebon.cz
tel.: +420 735 174 982

DRUH ŘÍZENÍ

Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zakázka malého rozsahu, uzavřená výzva
Veřejná zakázka na služby

1. Základní informace

- 1.1 Předmětem výběrového řízení je zajištění technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP.
- 1.2 Předpokládaná hodnota zakázky činí 600.000,- Kč bez DPH.
- 1.3 Podrobnější specifikace je uvedena v závazném vzoru smlouvy.
- 1.4 Tento dokument je současně Zadávací dokumentací a Výzvou k podání nabídky.
- 1.5 Pro informaci o předmětu plnění zadavatel předkládá jako součást této zadávací dokumentace následující dokumenty ke stavbě:
 - a) Dokumentace pro provádění stavby „Modernizace a rozšíření balneo provozu Lázeňský dům Aurora, Etapa I. - Rozšíření slatinných koupelí“, vypracovaná A-Z eko ateliérem s.r.o., Ing. Vladimírem Líkařem, ČKAIT 0100610,
 - b) Povolení záměru „Modernizace a rozšíření balneo provozu lázeňský dům Aurora Třeboň etapa I. - rozšíření slatinných koupelí“, ve zrychleném řízení vydaném Městským úřadem Třeboň, odborem územního plánování a stavebního řádu dne 28.7.2025 pod č.j. GINIS: METR 12081/2025 GrPe,
 - c) Závazný vzor smlouvy o dílo (příloha zadávací dokumentace na Zhotovitele díla).

2. Zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Účastníci doplní nabídkovou cenu do přílohy Cenová nabídka, a to v tam uvedeném rozsahu a formě.
- 2.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK).
- 2.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty.
- Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou této zadávací dokumentace. V případě rozporu mezi Krycím listem a přílohou Cenová nabídka bude zadavatel považovat za rozhodnou informaci uvedenou v příloze Cenová nabídka.
- 2.4 Zadavatel nepřipouští:
- uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
 - jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.
- 2.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných služeb. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

3. Kvalifikace

- 3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění

- základní kvalifikace;
- profesní kvalifikace;
- technické kvalifikace.

předložením doplněného čestného prohlášení dle přílohy Čestné prohlášení o splnění kvalifikace.

Nad rámec Čestného prohlášení je účastník povinen předložit doklad o autorizaci technika nebo inženýra ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění, v oboru pozemní stavby.

Nad rámec Čestného prohlášení je účastník povinen předložit doklad Osvědčení o odborné způsobilosti podle ustanovení §10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení § 8 odst. 1 a odst. 2 NV č. 592/2006 Sb.

- 3.2 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění a požadovat předložení originálů dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

4. Jiné požadavky a podmínky řízení

- 4.1 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.

- 4.2 Podáním nabídky je vyzvaný účastník vázán, a to ve lhůtě 90 dnů od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídky.
- 4.3 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.4 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídek a doplnění nabídek, resp. jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění.
- 4.5 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.6 Odpovědné zadávání: Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

5. Obchodní podmínky

- 5.1 Účastník je vázán návrhem příkazní smlouvy na výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP (dále též „smlouva“), která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy není účastník oprávněn nijak měnit.
- 5.2 Účastník NEPŘEDKLÁDÁ návrh smlouvy ve své nabídce. Podáním nabídky účastník vyjadřuje souhlas se smluvními podmínkami a bere na vědomí, že smlouva bude před podpisem doplněna zadavatelem o příslušné identifikační údaje účastníka a o cenu plnění.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování nabídky

- 6.1 Zadavatel upozorňuje, že nabídky mohou být podány pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím Profilu zadavatele. Podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím Profilu zadavatele není přípustné.
- 6.2 Adresa Profilu zadavatele:
https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html
- 6.3 Pro plné využití Profilu zadavatele je nutná registrace dodavatele na adrese:
<https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>
- 6.4 Nabídka bude zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP, DWG, DXF nebo PNG.
- 6.5 Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne povolený limit, rozdělí účastník nabídku do více souborů, vždy ale v rámci téže nabídky.

6.6 Veškeré podmínky a informace týkající se Profilu zadavatele jsou dostupné na adrese:

<https://ezak.cz/>

6.7 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka) uvedou dodavatelé v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tohoto účastníka při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

6.8 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

6.9 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah	Podpis účastníka
Krycí list	Doplňný Krycí list dle vzoru	Prostý či zaručený elektronický podpis
Příloha smlouvy – Cenová nabídka	Vyplněná příloha – Cenová nabídka (ve formátech *.xls a současně *.pdf)	-
Dokumenty k prokázání kvalifikace	Vyplněná příloha – „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“	Prostý či zaručený elektronický podpis
	v rozsahu dle přílohy Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace	-
Plné moci	Příslušné plné moci, pokud účastníka zastupuje zmocněnec na základě plné moci.	Prostý či zaručený elektronický podpis
Ostatní dokumenty	Jsou-li zadavatelem vyžadovány	-

7. Lhůta pro podání nabídek

7.1 Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na Profilu zadavatele.

7.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem Profilu zadavatele.

7.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

7.4 Účastníci jsou povinni nabídky v souladu s touto zadávací dokumentací podat ve lhůtě pro podání nabídek. Později podané nabídky nebudou do zadávacího řízení zařazeny.

8. *Hodnocení nabídek*

- 8.1 Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.3 Parametrem hodnocení bude celková cena bez DPH, uvedená v doplněné příloze Nabídková cena a předložená účastníkem v rámci jeho nabídky.
- 8.4 Nabídky vyzvaných účastníků budou dle shora provedeného hodnocení seřazeny v pořadí sestupně.

9. *Prohlídka místa plnění*

- 9.1 Zadavatel umožní účastníkům absolvovat prohlídku místa plnění. Prohlídka bude vykonána v termínu dle Přílohy – prohlídka místa plnění.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

- 1. Krycí list nabídky
- 2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- 3. Cenová nabídka
- 4. Závazný vzor příkazní smlouvy
- 5. Projektová dokumentace včetně dokladové části (povolení záměru stavby)
- 6. Závazný vzor smlouvy o dílo (příloha zadávací dokumentace na Zhotovitele díla)
- 7. Prohlídka místa plnění

V Třeboni, dne 15. 10. 2025.

za zadavatele

.....
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel
v z. Mgr. Bc. Zdeněk Kadlec,
vedoucí Úseku řízení společnosti