

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

„Nákupní poukázky pro zaměstnance SLT“

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň

IČ: 25179896

Zastoupen: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel

Kontaktní osoba: Eva Uhlířová
Referentka investic a nákupu
e-mail: zakazky@laznetrebon.cz
tel.: +420 735 174 982

DRUH ŘÍZENÍ

Zadání mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Jestliže jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy odkazy na ZZVZ, pak se tím má na mysli jejich analogické užití.

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby
Otevřená výzva

1. Základní informace

- 1.1 Předmětem výběrového řízení je pořízení **565 ks nepersonifikovaných dárkových předplacených karet** pro zaměstnance SLT s vloženou částkou 2.000,- Kč umožňujících postupné čerpání vložené částky. Jedná se o víceúčelový poukaz, kdy předmětem daně z přidané hodnoty bude skutečně předané zboží nebo poskytnuté služby konečnému držiteli poukazu.
- 1.2 Uplatnění dárkových karet musí být možné v minimálně jedné provozovně na území města Třeboně, kde bude možný v dostatečně širokém sortimentu a kvalitě nákup potravin, pochutin, uzenin, drogerie, ovoce a zeleniny. Přesná specifikace předmětu plnění a další závazné podmínky plnění jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou této výzvy.
- 1.3 Tento dokument je současně Zadávací dokumentací a Výzvou k podání nabídky. Dodavatelé jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

2. Zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Vyzvaný účastník doplní nabídkovou cenu do závazného vzoru smlouvy, a to v tam uvedeném rozsahu a formě.

- 2.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK). Pro posouzení nabídek vyzvaných účastníků je rozhodná celková nabídková cena.
- 2.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za předmět plnění a jeho jednotlivé části.

3. Kvalifikace

- 3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění:

- základní kvalifikace;
- profesní kvalifikace;

předložením doplněného čestného prohlášení dle Přílohy „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“.

- 3.2 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění a požadovat předložení originálů dokladů analogicky k § 73 a násl. ZZVZ k prokázání splnění kvalifikace.

4. Jiné požadavky a podmínky řízení

- 4.1 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.
- 4.2 Podáním nabídky je vyzvaný účastník vázán, a to ve lhůtě 90 dnů od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídky.
- 4.3 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.4 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídek a doplnění nabídek a požadovat předložení vzorků, provádět zkoušky plnění, resp. jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění.
- 4.5 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

5. Návrh smlouvy

- 5.1 **Vyzvaný účastník předloží v nabídce podepsaný závazný vzor smlouvy.** Takto předložený dokument musí respektovat všechny zadávací podmínky. Vyzvaný účastník je oprávněn a současně povinen doplnit v závazném vzoru smlouvy pouze příslušným způsobem označené a vynechané údaje.

6. Odpovědné zadávání

- 6.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

- 6.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 6.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

7. Dopad mezinárodních sankcí

- 7.1 Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 48a ZZVZ nezádá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud by takový postup byl v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 7.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ, z něhož bude zřejmé, že se na něj či na jeho poddodavatele nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, a že se zavazuje, pokud po předložení čestného prohlášení dojde v průběhu zadávacího řízení nebo po jeho skončení ke změně skutečností majících vliv na platnost předloženého čestného prohlášení, bezodkladně zadavateli oznámit takovou změnu.
- 7.3 Vzor Čestného prohlášení dle § 48a ZZVZ je přílohou této zadávací dokumentace.

8. Neexistence střetu zájmů

- 8.1 V souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., zákon o střetu zájmů, v účinném znění, se obchodní společnost, ve které prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.
- 8.2 Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který by nesplňoval podmínky zákazu střetu zájmů dle čl. 8 této zadávací dokumentace.
- 8.3 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že on sám a všichni jeho poddodavatelé jsou oprávněni realizovat veřejnou zakázku, aniž by se tím dostali do rozporu se zákonem o střetu zájmů.
- 8.4 Vzor Čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je přílohou této zadávací dokumentace.

9. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

- 9.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány analogicky k § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 9.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>. Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 9.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Jednotlivé listy nabídky včetně všech dokladů zadavatel doporučuje očíslovat vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.

Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům stanoveným zákonem a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ, vyloučen.

- 9.4 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Krycí list	Doplněný dle přílohy	ANO
Vzor smlouvy	Závazný vzor smlouvy doplněný o cenovou nabídku	ANO
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle čl. 3 této zadávací dokumentace	ANO
Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ	Doplněné dle přílohy	ANO

Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	Doplněné dle přílohy	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO

Nabídka bude podána v souladu se ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídku lze podat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

- 9.5 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 9.6 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.
- 9.7 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

10. Hodnocení nabídek

- 10.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 10.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 10.3 Parametrem hodnocení bude nabídková cena v Kč (dále též „cena“), uvedená v závazném vzoru smlouvy, předložená účastníkem v rámci jeho nabídky.
- 10.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně.
- 10.5 V případě, že dojde ke shodě v tomto kritériu, bude o vítězi rozhodnuto losem, a to způsobem a za podmínek stanovených zadavatelem.

Zadavatel dále stanoví, že v případě rovnosti nejnižších nabídkových cen, bude o účastníkovi, který bude vyzván k uzavření smlouvy, rozhodnuto losem. Případné losování proběhne za přítomnosti administrátora veřejné zakázky (dále jen „administrátor“), zástupců zadavatele a zástupců účastníků, jejichž nabídky obsahovaly nejnižší nabídkovou cenu (dále jen „účastníci losování“). K účasti na losování, by byli účastníci losování vyzváni alespoň tři pracovní dny předem.

Průběh losování:

- administrátor nejprve předloží účastníkům losování ke kontrole losovací osudí, následně losovací nádoby a dále lístky s č. 1–4 (pokud by byla shoda nabídkových cen více než dvou účastníků, bude výběr proveden z více čísel – vždy dvojnásobek počtu účastníků losování, a to z důvodu zachování větší transparentnosti losování), které následně před účastníky losování vloží do jimi zkontrolovaných losovacích nádob, a tyto nádoby vloží do losovacího osudí;
- účastník losování si z losovacího osudí vylosuje jedno z čísel 1–4 (případně z více čísel, viz předchozí bod);
- administrátor účastníkům losování po provedeném losu ukáže pro kontrolu i obsah zbylých losovacích nádob, které zůstaly v losovacím osudí;
- následně administrátor vloží do losovacího osudí již pouze losovací nádoby s čísly, která si účastníci vylosovali;
- poté zástupce zadavatele vylosuje jednu z losovacích nádob, které jsou v losovacím osudí, a číslo, které bude vytaženo, bude určovat účastníka, který bude vyzván k uzavření smlouvy.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

1. Krycí list
2. Závazný vzor smlouvy
3. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
4. Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ
5. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

V Třeboni dne 26/11/24

Za zadavatele:



.....
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.,
jednatel