

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále též „ZZVZ“)

Novostavba bytového domu, Třeboň

ZADAVATEL

Město Třeboň

Sídlo: Palackého nám. 46, Třeboň II, 379 01 Třeboň
IČO: 00247618
Právní forma: 801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastupuje: PaedDr. Jan Váňa, starosta

INTERNÍ EVIDENČNÍ ČÍSLO

166/2026

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Podlimitní režim dle § 52 písm. b) ZZVZ
Otevřené řízení dle § 56 ZZVZ
Veřejná zakázka na stavební práce

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát
Office Park Nové Dvory
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4

JG JAKUB GRAFNETTER
advokátní kancelář

KONTAKTNÍ OSOBA

Magdaléna Bičová
manažerka veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: vz@akjg.cz
tel.: +420 774 878 811

Obsah

1.	Základní informace	3
1.1	Uveřejnění na profilu zadavatele.....	3
1.2	Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky	3
1.3	Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
1.4	Místo plnění veřejné zakázky	4
1.5	Doba plnění veřejné zakázky	4
2.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1	Zpracování nabídkové ceny	4
2.2	Daň z přidané hodnoty	5
3.	Kvalifikace.....	5
3.1	Základní informace a podmínky	5
3.2	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob	5
3.3	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	6
3.4	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	6
3.5	Rozsah kvalifikace	6
4.	Jiné požadavky a podmínky.....	6
4.1	Obecné požadavky a podmínky zadávacího řízení	6
4.2	Dopad mezinárodních sankcí	6
4.3	Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů.....	7
4.4	Neexistence střetu zájmů	7
4.5	Odpovědné zadávání	7
4.6	Poddodavatelé	8
4.7	Ověřování nabídky zadavatelem	8
4.8	Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy	8
4.9	Mimořádně nízká nabídková cena	8
5.	Obchodní podmínky.....	9
5.1	Obchodní a platební podmínky	9
5.2	Závazný vzor smlouvy a její přílohy	9
5.3	Harmonogram postupu výstavby	9
5.4	Pojištění.....	9
6.	Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky.....	10
6.1	Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	10
6.2	Požadované členění nabídky.....	10
7.	Lhůty a termíny zadávacího řízení.....	11
7.1	Lhůta pro podání nabídek	11
7.2	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
7.3	Prohlídka místa plnění.....	12
8.	Hodnotící kritéria	12
8.1	Základní hodnotící kritéria	12
8.2	Rovnost nabídkových cen.....	12
9.	Jistota	12
9.1	Výše jistoty	12
9.2	Složení peněžní částky na účet zadavatele („Peněžní jistota“).....	12
9.3	Bankovní záruka ve prospěch zadavatele	13
9.4	Pojištění záruky ve prospěch zadavatele	13
9.5	Vrácení jistoty	13
9.6	Propadnutí jistoty	13
9.7	Zadávací lhůta.....	13
	Další součásti zadávací dokumentace.....	14
	Přílohy.....	14

1. Základní informace

1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele

- 1.1.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.
- 1.1.2 Profil zadavatele: https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_2.html
(dále též „Profil zadavatele“).
- 1.1.3 Tento dokument obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu ZZVZ. Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

- 1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a současně **maximální a nepřekročitelná** hodnota této zakázky je stanovena na **71 400 000 Kč bez DPH**. V případě, že bude nabídková cena účastníka vyšší než tato maximální hodnota, bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.
- 1.2.2 Klasifikace dle CPV:

CPV	Popis plnění
45211340-4	Výstavba bytových domů
45000000-7	Stavební práce

1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je novostavba bytového domu s celkem 14 byty ve městě Třeboni.
- 1.3.2 Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je stanovena v následujících dokumentech, které tvoří přílohu zadávací dokumentace:
- Projektová dokumentace pro akci „Novostavba bytového domu, Třeboň“ zpracovaná hlavním projektantem Ing. Josefem Kreglem, JK - STAVPROJEKT, s. r. o., IČO: 26112779 (dále též „Projektová dokumentace“),
 - Závazný vzor smlouvy o dílo (dále též „závazný vzor smlouvy“),
 - Výkaz výměr.
- (dále souhrnně též „Závazné podklady“).
- 1.3.3 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

- 1.3.4 Stavba je pojata jako jeden stavební soubor. Stavba není členěna na technická nebo technologická zařízení.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

- 1.4.1 Místem provádění díla jsou pozemky parcelního č. 1079/1, 1079/3 a 1087/17 v katastru města Třeboně [770230]. Podrobné informace jsou uvedeny v Závazných podkladech.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

- 1.5.1 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy bezodkladně po rozhodnutí o výběru dodavatele a splnění všech podmínek a naplnění všech lhůt dle ZZVZ.

- 1.5.2 Dílo bude realizováno v termínech dle čl. VI. závazného vzoru smlouvy.

Předpokládané zahájení díla: červenec 2026

(Zahájení provádění díla proběhne na písemnou výzvu objednatel; harmonogram závisí zejm. na době ukončení zadávacího řízení a uplynutí všech zákonných lhůt dle ZZVZ pro možnost podpisu smlouvy).

Termín dokončení díla: do 300 kalendářních dnů od předání staveniště.

- 1.5.3 Veškeré ostatní podmínky a termíny plnění jsou součástí závazného vzoru smlouvy a ostatních Závazných podkladů.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu doplněním Výkazu výměr, jehož závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.

Absenci uvedeného dokladu v nabídce účastníka nelze zhojit.

- 2.1.2 Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu též v Krycím listu nabídky a v závazném vzoru smlouvy. V případě rozporu údajů na jednotlivých dokumentech bude rozhodným údajem celková nabídková cena vyplývající z Výkazu výměr. K rozporu ve zbývajících dokumentech nebude zadavatel přihlížet.

- 2.1.3 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.

- 2.1.4 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.

- 2.1.5 Zadavatel nepřipouští:

- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
- b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

- 2.1.6 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných prací. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

- 2.1.7 Výkaz výměr, předložený účastníkem v nabídce, musí být řádně doplněn o příslušné dílčí ceny a musí být plně v souladu se vzorovým Výkazem výměr, vč. dodržení obsahové náplně jednotlivých položek Výkazu výměr, dodržení struktury a členění Výkazu výměr na jednotlivé stavební objekty, dodržení povinnosti ocenění všech položek Výkazu výměr apod. Za tento soulad je odpovědný účastník.
- 2.1.8 Účastníci berou na vědomí, že i v případě účastníkem předjímané neshody mezi Výkazem výměr a jinými částmi Závažných podkladů je účastník povinen řídit se Výkazem výměr a tento řádně nacenit dle předchozích ustanovení. Účastník zejména není oprávněn zasahovat do Výkazu výměr (např. upravovat množství, kvalitativní či jiné parametry Výkazu výměr) dle svých úvah, a to ani v případě předjímaných neshod dle výše uvedeného.

2.2 Daň z přidané hodnoty

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky.
- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- 3.1.3 Zadavatel je oprávněn vyzvat vybraného dodavatele k předložení dokladů ve smyslu § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ, vč. originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, kterými účastník prokazoval kvalifikaci.
- 3.1.4 V ostatním jsou účastníci povinni řídit se příslušnými ustanoveními § 53 a 81 a násl. ZZVZ.

3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

- 3.2.1 Účastník může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen v nabídce předložit:
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

3.2.2 V ostatním se na prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob použije § 83 ZZVZ.

3.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

3.3.1 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

3.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

3.4.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.5 Rozsah kvalifikace

3.5.1 Konkrétní rozsah a požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny v příloze Požadavky na prokázání kvalifikace, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky zadávacího řízení

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.3 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.4 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky.
- 4.1.5 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.6 Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

4.2 Dopad mezinárodních sankcí

- 4.2.1 V souladu s § 48a ZZVZ zadavatel nezadá zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud by takové zadání bylo v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 4.2.2 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že on sám a všichni jeho poddodavatelé jsou oprávněni realizovat veřejnou zakázku, aniž by se tím dostali do rozporu se zákonem, upravujícím provádění mezinárodních sankcí, a že se zavazuje, pokud po předložení Čestného prohlášení dojde v průběhu zadávacího řízení nebo po jeho skončení ke změně skutečností majících vliv na platnost předloženého Čestného prohlášení, bezodkladně zadavateli oznámit takovou změnu.

- 4.2.3 Pokud by se změna týkala poddodavatele vybraného dodavatele, pak bude zadavatel požadovat nahrazení takového poddodavatele.
- 4.2.4 Vzor Čestného prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí je přílohou této zadávací dokumentace.

4.3 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů

- 4.3.1 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.
- 4.3.2 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení příslušných dokladů dle § 122 odst. 6 ZZVZ.
- 4.3.3 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:
- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle čl. 4.3.1 zadávací dokumentace možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) je-li zahraniční právnickou osobou, pokud nepředložil údaje nebo doklady dle čl. 4.3.2 zadávací dokumentace.

4.4 Neexistence střetu zájmů

- 4.4.1 V souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., zákon o střetu zájmů, v účinném znění, se obchodní společnost, ve které prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.
- 4.4.2 **Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele,** který by nesplňoval podmínky zákazu střetu zájmů dle čl. 4.4.1 zadávací dokumentace.
- 4.4.3 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že on sám a všichni jeho poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci, jsou oprávněni realizovat veřejnou zakázku, aniž by se tím dostali do rozporu se zákonem o střetu zájmů.
- 4.4.4 Vzor Čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je přílohou této zadávací dokumentace.

4.5 Odpovědné zadávání

- 4.5.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání a inovací ve smyslu § 6 ZZVZ. Odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

- 4.5.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.5.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 4.5.4 Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou dále zohledněny ve vzorových smluvních ujednáních dle příloh této zadávací dokumentace.

4.6 Poddodavatelé

- 4.6.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil doplněný Seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to dle vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.6.2 Zadavatel upozorňuje na případná omezení ve smyslu § 48a ZZVZ (viz čl. 4.2 zadávací dokumentace).
- 4.6.3 V případě nepředložení Seznamu poddodavatelů platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

4.7 Ověřování nabídky zadavatelem

- 4.7.1 Zadavatel je oprávněn ověřovat nabídky účastníků z hlediska dodržení jednotlivých podmínek a parametrů požadovaného plnění.
- 4.7.2 Za tím účelem je zadavatel oprávněn od účastníků požadovat mj. předložení informací o jednotlivých výrobcích, materiálech, technologiích apod., které účastník ve své nabídce naceňuje, tj. zejm. uvedení konkrétních výrobků a výrobců dané položky Výkazu výměr, předložení informací o jednotlivých parametrech nabízeného plnění, předložení technických listů nebo obdobných dokumentů, předložení vzorků nabízeného plnění apod.

4.8 Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy

- 4.8.1 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 4.8.2 V případě dle čl. 4.8.1 zadávací dokumentace jsou pak položky konkrétního výrobku nebo výrobce brány pouze jako referenční s tím, že jiné technologické vymezení by bylo zbytečně obtížné a nepřehledné. Současně jsou referenční výrobky ukazatelem zamýšlené úrovně kvality, kterou nelze vyjádřit technologickými daty (zejm. provedení, design, estetické vlastnosti, materiálové zpracování).

4.9 Mimořádně nízká nabídková cena

- 4.9.1 Zadavatel upozorňuje, že jednotlivé položky Výkazu výměr budou kontrolovány z hlediska případné existence mimořádně nízké nabídkové ceny ve smyslu § 113 ZZVZ. V případě, že

nabídková cena účastníka bude u kterékoli položky Výkazu výměr vykazovat znaky mimořádně nízké nabídkové ceny, zadavatel vždy provede její přezkum tak, aby byl zajištěn soulad dané položky s nastavenými technickými, technologickými, materiálovými a designovými standardy a s příslušným detailem dle projektové dokumentace.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

- 5.1.1 Závazné obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace.

5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy

- 5.2.1 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v nabídce řádné doplněný a podepsaný návrh smlouvy na veřejnou zakázku vycházející ze závazného vzoru smlouvy. Účastník bere na vědomí, že zadavatel před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem případně do návrhu smlouvy doplní další relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka a tento předloží účastníkovi k podpisu.
- 5.2.2 Účastník dále předkládá ve své nabídce dokumenty, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.
- 5.2.3 V jednotlivých dokumentech nebo přílohách je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava těchto dokumentů není zadavatelem akceptována.
- 5.2.4 Zadavatel upozorňuje na předpokládaný objem finančních prostředků určených zadavatelem na úhradu díla v roce 2026, upravený v čl. 5.1.4 a násl. smlouvy. Zadavatel předpokládá v kalendářním roce 2026 profinancování části ceny díla ve výši 20 000 000,- Kč vč DPH.

5.3 Harmonogram postupu výstavby

- 5.3.1 Harmonogram postupu výstavby není povinnou součástí nabídky účastníka.
- 5.3.2 Harmonogram postupu výstavby předloží vybraný účastník (zhotovitel) nejpozději do 10 dnů od předání staveniště ve smyslu čl. 6.5 závazného vzoru smlouvy.

5.4 Pojištění

- 5.4.1 Vybraný účastník je povinen být pojištěn ve smyslu čl. 8.6 závazného vzoru smlouvy.
- 5.4.2 Doklad o sjednání příslušného pojištění bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy ve smyslu § 104 ZZVZ.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1 Zadavatel upozorňuje, že nabídky mohou být podány pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím Profilu zadavatele. Podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím Profilu zadavatele není přípustné.
- 6.1.2 Adresa Profilu zadavatele:
https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_2.html
- 6.1.3 Pro plné využití Profilu zadavatele je nutná registrace dodavatele na adrese:
<https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>
- 6.1.4 Nabídka bude zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A.
- 6.1.5 Výkaz výměr bude předložen v editovatelné podobě, např. ve formátu *.xlsx.
- 6.1.6 Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne povolený limit, rozdělí účastník nabídku do více souborů, vždy ale v rámci téže nabídky.
- 6.1.7 Veškeré podmínky a informace týkající se Profilu zadavatele jsou dostupné na adrese:
<https://ezak.cz/>
- 6.1.8 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka) uvedou dodavatelé v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tohoto účastníka při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 6.1.9 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku.
- 6.1.10 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

6.2 Požadované členění nabídky

- 6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah
Krycí list nabídky	Doplněný vzor Krycího listu nabídky
Plné moci	Příslušné plné moci, zastupuje-li účastníka osoba na základě plné moci
Kvalifikační dokumenty	Doplněný dokument Požadavky na prokázání kvalifikace
	Kvalifikační doklady požadované dokumentem Požadavky na prokázání kvalifikace
	Dokumenty dle čl. 3.2 – 3.4 zadávací dokumentace, týká-li se účastníka taková situace

Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí	Doplněné Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí dle čl. 4.2.2 zadávací dokumentace
Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	Doplněné Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle čl. 4.4.3 zadávací dokumentace
Smlouva o dílo	Doplněný a podepsaný závazný vzor smlouvy dle čl. 5.2 zadávací dokumentace
Výkaz výměr	Doplněný závazný vzor Výkazu výměr dle čl. 2.1 zadávací dokumentace ve formátu dle čl. 6.1.5 zadávací dokumentace Upozornění: absenci uvedeného dokladu v nabídce nelze zhojit
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.6 zadávací dokumentace
Doklad o složení jistoty	Příslušný doklad dle čl. 9 této zadávací dokumentace

7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

7.1 Lhůta pro podání nabídek

- 7.1.1 Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na Profilu zadavatele.
- 7.1.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem Profilu zadavatele.
- 7.1.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek není veřejné.
- 7.1.4 Účastníci jsou povinni nabídky v souladu s touto zadávací dokumentací podat ve lhůtě pro podání nabídek. Později podané nabídky nebudou do zadávacího řízení zařazeny.

7.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

- 7.2.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručení žádosti na elektronickou adresu vz@akjg.cz nebo prostřednictvím Profilu zadavatele.
- 7.2.2 Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.2.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.2.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na Profilu zadavatele.
- 7.2.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to v souladu s ustanovením § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká zájemcům ani účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

7.3 Prohlídka místa plnění

7.3.1 Prohlídka místa plnění nebude konána. Místo plnění je veřejně přístupné.

8. Hodnotící kritéria

8.1 Základní hodnotící kritéria

- 8.1.1 Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny.
- 8.1.3 Rozhodná pro hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená účastníkem ve Výkazu výměr.
- 8.1.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí vzestupně (tj. od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší), přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

8.2 Rovnost nabídkových cen

- 8.2.1 V případě rovnosti nejnížší nabídkové ceny u více účastníků rozhodne o konečném pořadí účastníků zadávacího řízení los. O proběhlém losování bude pořízen písemný zápis. Losování se mají právo účastnit všichni dotčení účastníci zadávacího řízení, tj. účastníci se shodnou nejnížší nabídkovou cenou, kteří splnili zadávací podmínky. O termínu losování budou zadavatelem písemně upozorněni nejméně dva (2) pracovní dny předem.

9. Jistota

9.1 Výše jistoty

- 9.1.1 K zajištění plnění povinností dodavatele je dle § 41 ZZVZ požadována jistota ve výši 1 000 000 Kč.
- 9.1.2 Účastník je povinen poskytnout jistotu jednou z forem dle čl. 9.2 až 9.4 této zadávací dokumentace.

9.2 Složení peněžní částky na účet zadavatele („Peněžní jistota“)

- 9.2.1 Peněžní jistotu je účastník povinen složit na účet zadavatele:
č. ú.: 6015-0603148389/0800
VS: IČO účastníka
- 9.2.2 Poskytnutí Peněžní jistoty prokáže účastník v nabídce sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

9.3 Bankovní záruka ve prospěch zadavatele

- 9.3.1 Poskytnutí jistoty formou Bankovní záruky prokáže účastník v nabídce předložením dokladu banky prokazujícího povinnost banky vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle čl. 9.6 této zadávací dokumentace.
- 9.3.2 Účastník je povinen zajistit platnost Bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty (viz. čl. 9.7 této zadávací dokumentace).
- 9.3.3 Účastník překládá požadované doklady v prostých kopiích. Zadavatel je oprávněn vyžádat si předložení originálů nebo úředně ověřených kopií požadovaných dokladů.

9.4 Pojištění záruky ve prospěch zadavatele

- 9.4.1 Poskytnutí jistoty formou Pojištění záruky prokáže účastník v nabídce předložením dokladu pojišťovny prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle čl. 9.6 této zadávací dokumentace.
- 9.4.2 Účastník je povinen zajistit platnost Pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty (viz. čl. 9.7 této zadávací dokumentace).
- 9.4.3 Účastník překládá požadované doklady v prostých kopiích. Zadavatel je oprávněn vyžádat si předložení originálů nebo úředně ověřených kopií požadovaných dokladů.

9.5 Vrácení jistoty

- 9.5.1 Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu vč. úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle účastníkovi údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:
 - a) po uplynutí zadávací lhůty,
 - b) poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
 - c) po ukončení zadávacího řízení.

9.6 Propadnutí jistoty

- 9.6.1 Zadavatel má právo na plnění z jistoty vč. úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

9.7 Zadávací lhůta

- 9.7.1 Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 150 kalendářních dnů.
- 9.7.2 V zadávací lhůtě nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.
- 9.7.3 Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta může být prodloužena v důsledku skutečností dle § 40 odst. 2 ZZVZ.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

01_ Krycí list nabídky

02_ Závazný vzor smlouvy o dílo

03_ Projektová dokumentace

04_ Požadavky na prokázání kvalifikace

05_ Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí

06_ Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

07_ Seznam poddodavatelů

08_ Výkaz výměr

Za správnost zadávací dokumentace:

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát

JG JAKUB GRAFNETTER
advokátní kancelář