

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zpracovaná v souladu § 27 a § 31 a dále v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí o zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek č. SLT SM 49 účinné od 1. 1. 2020 zpracované Slatinnými lázněmi Třeboň s.r.o.

Jedná se o výběrového řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

VÝMĚNA PODLAHOVÝCH KRYTIN – SLATINNÉ LÁZNĚ TŘEBOŇ S.R.O.

ZADAVATEL: Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

zastoupená jednatelem společnosti, panem prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D.
Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle příkazní smlouvy

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Společnost pro inženýrské a cenové poradenství
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

PODROBNÉ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
výběrové řízení na dodávky
veřejná zakázka malého rozsahu

OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	3
3. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	5
5. VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
6. GDPR	5
7. ZÁSADY SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ	5
8. PODÁNÍ NABÍDEK	6
9. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	6
10. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ	6
11. OBSAH A FORMA NABÍDKY	8
12. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE	9
13. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO	11
14. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY	12
15. VZORKY A TECHNICKÉ LISTY	12
16. VARIANTY	13
17. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	13
18. UZAVŘENÍ SMLOUVY	14
19. PRÁVA ZADAVATELE	14

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI:

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

zastoupená jednatelem společnosti, panem prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D. – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci výběrového řízení*

- adresa sídla: Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
- spisová značka: C-8137, vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 25179896
- DIČ: CZ25179896
- datová schránka ID: 7pehv9f
- bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., pobočka Třeboň
číslo účtu: 237968802/0300
- telefon: 384 750 840
- e-mail: info@laznetrebon.cz

1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

(organizátor výběrového řízení – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností ve smyslu § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na základě příkazní smlouvy)

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

- adresa sídla: Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
 - spisová značka: C-4875, vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
 - IČ: 62508822
 - DIČ: CZ62508822
 - ISDN telefony a fax: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470
 - GSM brána: 602 244 226
 - kontaktní osoby:
 - Jaroslav Vítovec – jednatel společnosti
 - Kristýna Soukupová – jednatelka společnosti, příprava, organizace a admin. zajištění výběrového řízení
- mobil: 602 233 023, e-mail: soukupova@stav-poradna.cz*

ROZSAH POVĚŘENÍ

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením smluvně zastoupen STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o. (viz čl. 1.2 Zadávací dokumentace), tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací a průběhem výběrového řízení, s výjimkou rozhodnutí, která přísluší zadavateli, tzn., že nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka výběrového řízení, zrušit výběrové řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Výzva k podání nabídky (a kompletní zadávací podmínky) uveřejněná na profilu zadavatele: https://zakazky.mesto-trebon.cz/profile_display_190.html dne 14. 9. 2021
- zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62501615

- ▶ Zadávací dokumentace – Pokyny pro zpracování nabídky
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62501615
- ▶ Specifikace předmětu plnění – soupis dodávek
zpracovala: Slatinné lázně Třeboň s.r.o.
Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896
- ▶ Projektová dokumentace dotčených objektů
zpracovala: Slatinné lázně Třeboň s.r.o.
Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896
- ▶ Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):
Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
Zvláštní příloha č. 2 PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ KVALIFIKACE
Zvláštní příloha č. 3 REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU
Zvláštní příloha č. 4 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO – *pro každou část samostatně*
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62501615

Zvláštní přílohy slouží výhradně k usnadnění práce účastníků výběrového řízení při zpracování nabídky a nesmí být nijak měněny.

3. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Případné dotazy dodavatelů nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými dodavateli podávány pouze organizátoru výběrového řízení – STAVEBNÍ PORADNĚ, spol. s r.o., České Budějovice.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele, a to na poštovní adresu zástupce zadavatele podle čl. 1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ nebo e-mailem zástupci zadavatele na adresu: soukupova@stav-poradna.cz nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 3 čl. 3 Zadávací dokumentace.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávací dokumentace, odešle zadavatel nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným dodavatelům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací podmínky).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **20. 9. 2021 od 13⁰⁰ hodin**. Sraz účastníků prohlídky **před recepcí Slatinných lázní Třeboň s.r.o., Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň.**

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je pan Stanislav Kadlčík, investiční technik Slatinných lázní Třeboň s.r.o., telefon: 384 750 857, mobil: 724 383 540, e-mail: kadlcik@aurora.cz.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení se dodavateli s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou.

Pokud při prohlídce místa budoucího provádění prací vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele – konkrétní postup viz čl. 3 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE. Informace získané dodavatelem jiným způsobem mají pouze informativní charakter a nejsou pro zpracování nabídky, resp. při zadání této zakázky nijak závazné.

5. VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předané zadávací podklady účastník výběrového řízení nevrací. Účastník výběrového řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely tohoto výběrového řízení, jiné využití se nepřipouští.

6. GDPR

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

7. ZÁSADY SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v návrhu smlouvy o dílo.

8. PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek a kompletních zadávacích podmínek na profilu zadavatele (zahájení výběrového řízení), je stanovena zadavatelem na 10 pracovních dnů a končí dne **30. 9. 2021 v 8⁰⁰ hodin** předáním obálek s nabídkami.

Obálky s nabídkami budou doručeny poštou nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo osobně do sídla zadavatele, **Slatinných lázní Třeboň s.r.o., Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň** (v případě osobního doručení nabídky bude nabídka doručena do podatelny, která je umístěna v budově ředitelství; v případě osobního doručení nabídky je možné takto učinit v pracovní dny v době od 7³⁰ do 15⁰⁰ hodin).

Nabídka bude doručena v listinné podobě v uzavřené obálce zabezpečené proti možné manipulaci s nabídkou do lhůty pro otevírání obálek s nabídkami. Obálka musí být označena identifikačními údaji účastníka výběrového řízení, tj. obchodní firmou, adresou sídla, případně korespondenční adresou), názvem výběrového řízení „VÝMĚNA KOBERCŮ“, ČÁSTÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PRO KTEROU JE NABÍDKA PODÁVÁNA a nápisem „NEOTVÍRAT!“

9. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek za účasti dodavatelů nebude organizováno.

10. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem plnění tohoto výběrového řízení je výměna podlahových krytin (koberců) v objektech:

- A, B (1. NP, 2. NP, 3. NP, 4. NP, 5. NP, 6. NP a 7. NP) v Lázeňském domě Aurora – část 1 veřejné zakázky
- LDB B 1 až B4 (1. NP) v Lázeňském domě Bertiny lázně – část 2 veřejné zakázky
- LDB část chodby (1. NP) a LDB jídelna (jídelna pojištěnci, jídelna zaměstnanci, jídelna samoplátci) v Lázeňském domě Bertiny lázně – část 3 veřejné zakázky

v rozsahu dokumentace výběrového řízení.

Součástí předmětu plnění jsou veškeré činnosti spojené s úplným, bezvadným a řádným provedením díla, zejména: demontáž stávající krytiny, úprava povrchu před opravou stěrky, broušení povrchu po stržení stávající krytiny, úklid prostor – luxování, součinnost při přesunech nábytku, penetrace pro stěrku opravou, stěrka opravná, stěrka, položení podlahové krytiny včetně fixace/lepidla, sokl TSL, lišty přechodové, demontáže a montáž prahů, ekologická likvidace stávající krytiny, doprava a ostatní náklady.

Předmět plnění je definován zpracovanou technickou specifikací – soupisem dodávek (pro jednotlivé části samostatně), projektovou dokumentací dotčených objektů a touto zadávací dokumentací.

Zakázka je dělena na 3 části. Podání nabídky je umožněno **na jednu nebo na jednotlivé části této veřejné zakázky samostatně**, každá část bude posuzována a hodnocena samostatně.

Předpokládaná hodnota zakázky celkem: cca 1 376 997,10 Kč bez DPH.

10.1 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Název	CPV
Koberce	39531000-3
Pokládka podlahových krytin	45432130-4

10.2 ČLENĚNÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

- **část 1 veřejné zakázky:**

předpokládaná hodnota části 1: 924 167,10 Kč bez DPH

- **část 2 veřejné zakázky:**

předpokládaná hodnota části 2: 199 060,00 Kč bez DPH

- **část 3 veřejné zakázky:**

předpokládaná hodnota části 3: 253 770,00 Kč bez DPH

10.3 TERMÍN REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Termíny zahájení, dokončení a vyklizení prostorů jsou uvedeny v technické specifikaci – soupisu dodávek.

10.4 MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- **část 1 veřejné zakázky:**

Lázeňský Dům Aurora, budovy/objekty A a B, podlaží a čísla místností jsou uvedena v technické specifikaci – soupisu dodávek

Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň

NUTS: CZ0313547336, ZÚJ: 547336, okres: Jindřichův Hradec

- **část 2 veřejné zakázky:**

Lázeňský Dům Bertiny lázně, budovy/objekty LDB B1 až B4, podlaží a čísla místností jsou uvedena v technické specifikaci – soupisu dodávek

Tylova 171, 379 15 Třeboň

NUTS: CZ0313547336, ZÚJ: 547336, okres: Jindřichův Hradec

- **část 3 veřejné zakázky:**

Lázeňský Dům Bertiny lázně, budovy/objekty LDB část chodby (1. NP) a LDB jídelna (jídelna pojištěnci, jídelna zaměstnanci, jídelna samoplátci), podlaží a čísla místností jsou uvedena v technické specifikaci – soupisu dodávek

Tylova 171, 379 15 Třeboň

NUTS: CZ0313547336, ZÚJ: 547336, okres: Jindřichův Hradec

11. OBSAH A FORMA NABÍDKY

11.1 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník výběrového řízení předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zadávacího řízení a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě.

V případě, že účastník výběrového řízení podá nabídku pro více částí, podá nabídku pro každou část samostatně (vždy v samostatné obálce).

V případě, že účastník výběrového řízení podá nabídku pro více částí, podá nabídku pro každou část samostatně a každá část bude obsahovat veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci.

Jako celek doporučuje zadavatel nabídku řádně uzavřít (zapečetit), event. jiným vhodným způsobem zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možné manipulaci s nabídkou do lhůty pro otevírání obálek s nabídkami. Obálka musí být označena identifikačními údaji účastníka výběrového řízení, tj. obchodní firmou, adresou sídla, případně korespondenční adresou), názvem výběrového řízení „VÝMĚNA KOBERCŮ“, ČÁSTÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PRO KTEROU JE NABÍDKA PODÁVÁNA a nápisem „NEOTVÍRAT!“

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou účastníkům výběrového řízení přiznána.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku, tj. dodavatel může podat pouze 1 nabídku pro příslušnou část veřejné zakázky.

11.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky výběrového řízení, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:

■ KRYCÍ LIST NABÍDKY

Jako krycí list bude použit formulář zadavatele (*Zvláštní příloha č. 1*).

☐ **IDENTIFIKACE ÚČASTNÍKA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ** – *jednoznačnou identifikací účastníka výběrového řízení se rozumí:*

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka
- IČ
- DIČ

- bankovní spojení
 - telefonické, faxové a e-mailové spojení
 - uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění
- **PLNÁ MOC K ZASTUPOVÁNÍ DODAVATELE** (pokud nabídku, resp. příslušné doklady či prohlášení činí za dodavatele osoba, která není statutárním orgánem dodavatele oprávněným jednat jménem či za dodavatele)
- **OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY** (*listy oddělující části nabídky nemusí být číslované*)
- **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 12.1 + Zvláštní příloha č. 2
- **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 12.2
- **TECHNICKÁ KVALIFIKACE** – viz čl. 12.3 + Zvláštní příloha č. 3
- **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – viz čl. 13 + Zvláštní příloha č. 4
- **OCENĚNÝ SOUPIS DODÁVEK** – viz čl. 14

12. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti a
- c) technické kvalifikace.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích.

Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídky.

12.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

pro všechny části VZ

Základní způsobilost prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti [viz § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění].

Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek splňuje účastník výběrového řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zhlazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení předložením čestného prohlášení (účastník výběrového řízení pro účely prokázání splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek použije Zvláštní přílohu č. 2). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník výběrového řízení splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

12.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

pro všechny části VZ

Profesní způsobilost prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- ▶ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (výpis nesmí být starší 3 měsíců ke dni zahájení výběrového řízení).

12.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

pro část 1 VZ

- ▶ **minimálně 2 významné dodávky** poskytnuté za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, jejichž předmětem plnění byla **dodávka a pokládka alespoň 500 m² koberců v rámci každé poskytnuté dodávky, a to včetně lepení. Alespoň jedna dodávka zahrnuje pokládku koberců zátěžové kategorie min. 33 – obchodní – těžké.**

Doba poskytnutí významných dodávek se v souladu s § 79 odst. 3 zákona považuje za splněnou, pokud byla dodávka v průběhu této doby dokončena.

Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Poskytnuté dodávky srovnatelného charakteru účastník výběrového řízení doloží na zvláštním formuláři (viz Zvláštní příloha č. 3, přílohu použije účastník tolikrát, kolik dokládá významných dodávek).

pro část 2 VZ

- ▶ **minimálně 2 významné dodávky** poskytnuté za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace

objednatele, jejichž předmětem plnění byla **dodávka a pokládka alespoň 100 m² koberců v rámci každé poskytnuté dodávky, a to včetně lepení. Alespoň jedna dodávka zahrnuje pokládku koberců zátěžové kategorie min. 33 – obchodní – těžké.**

Doba poskytnutí významných dodávek se v souladu s § 79 odst. 3 zákona považuje za splněnou, pokud byla dodávka v průběhu této doby dokončena.

Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Poskytnuté dodávky srovnatelného charakteru účastník výběrového řízení doloží na zvláštním formuláři (viz *Zvláštní příloha č. 3, přílohu použije účastník tolikrát, kolik dokládá významných dodávek*).

pro část 3 VZ

- **minimálně 2 významné dodávky** poskytnuté za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, jejichž předmětem plnění byla **dodávka a pokládka alespoň 150 m² vinylových podlah v rámci každé poskytnuté dodávky, a to včetně lepení. Alespoň jedna dodávka zahrnuje pokládku vinylové podlahy zátěžové kategorie min. 33 – obchodní – těžké.**

Doba poskytnutí významných dodávek se v souladu s § 79 odst. 3 zákona považuje za splněnou, pokud byla dodávka v průběhu této doby dokončena.

Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Poskytnuté dodávky srovnatelného charakteru účastník výběrového řízení doloží na zvláštním formuláři (viz *Zvláštní příloha č. 3, přílohu použije účastník tolikrát, kolik dokládá významných dodávek*).

13. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 4*).

Účastník výběrového řízení **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo, pro příslušnou část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána**, který musí být v souladu s podmínkami zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní identifikace dodavatele v čl. 1. a nabídkovou cenu v čl. 7.2.1. Zbylý obsah smlouvy nesmí být účastníky výběrového řízení měněn nebo doplňován tam, kde to zadavatel výslovně nepožaduje.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník výběrového řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

14. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

14.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady a zisk dodavatele nezbytné ke včasné a kompletní realizaci předmětu plnění.

Sjednaná cena je cenou pevnou a nejvýše přípustnou za sjednaný rozsah díla a obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, kvalitnímu a včasnému provedení díla.

Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství a kurzovými rozdíly na realizaci stavby, a to až do protokolárního předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

14.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník výběrového řízení v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením oceněného soupisu dodávek **pro příslušnou část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána** v členění dle příslušného soupisu dodávek.

Účastník výběrového řízení ocení všechny položky soupisu dodávek (v části veřejné zakázky, pro kterou podává nabídku). Žádná položka nesmí být oceněna nulou, účastník výběrového řízení nesmí položky doplňovat ani slučovat.

14.3 DOPLŇUJÍCÍ TECHNICKÉ INFORMACE K ZAKÁZCE

Případné odkazy na konkrétní výrobce/výrobky uvedené v soupisu dodávek jsou použity pouze z důvodu zjednodušení popisu předmětu plnění nebo z důvodu zajištění kompatibility se stávajícím vybavením zadavatele. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

15. VZORKY A TECHNICKÉ LISTY

Zadavatel je oprávněn na základě písemné výzvy v průběhu výběrového řízení **vyžadovat do všech třech částí veřejné zakázky vzorky podlahových krytin o minimálních rozměrech 40 x 40 cm a do všech třech částí zakázky vzorky soklových lišt**, které budou splňovat designové, technické a materiálové standardy stanovené v dokumentaci výběrového řízení a dále je zadavatel oprávněn na základě písemné výzvy v průběhu výběrového řízení **vyžadovat ke každému vzorku podlahových krytin rovněž technické listy, ve kterém musí být uvedeny veškeré parametry v rozsahu popisu specifikace příslušného referenčního výrobku** (referenční výrobek je popsán v technické specifikaci - soupisu dodávek). Lhůta na předložení vzorků a technických listů bude stanovena v délce 10 kalendářních dnů od obdržení písemné výzvy zadavatele.

Nesplnění či nedodržení zadavatelem požadovaných technických parametrů v rozsahu popisu specifikace příslušného referenčního výrobku (referenční výrobek je popsán v technické specifikaci – soupisu dodávek) nebo nepředložení požadovaných technických listů bude ze strany zadavatele považováno za nesplnění zadávacích podmínek, které může vést k vyloučení účastníka výběrového řízení z další účasti ve výběrovém řízení.

Technické listy budou doloženy v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít překlad do českého jazyka.

Vzorky budou poskytnuty bezplatně, přičemž tyto nebudou po ukončení výběrového řízení zadavatelem vráceny (budou součástí archivované dokumentace výběrového řízení).

16. VARIANTY

Zadavatel předložení variant nabídky nepřipouští.

17. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci výběrového řízení otevřeny a posuzovány a hodnoceny.
- Pro potřeby zadavatele bude zástupcem zadavatele, STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek podaných nabídek podle popsání metodiky posouzení a hodnocení nabídek.
- Posouzení nabídek (zda nabídka splňuje požadavky uvedené v zadávacích podmínkách) a hodnocení předložených nabídek dle hodnotících kritérií, provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem. Nabídky, které požadavky zadavatele nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.
- **Kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.** Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.
- Zadavatel bude při výběru dodavatele postupovat **v každé části odděleně, tj. každá část veřejné zakázky bude posuzována a hodnocena samostatně.**
- Pokud budou dvě či více nabídek ekonomicky nejvýhodnější, tj. bude dvěma či více účastníky výběrového řízení nabídnuta shodná nabídková cena včetně DPH, rozhodne o pořadí nabídek zadavatel losem. Dodavatelé, kterých se výběr losem týká, mají právo se losování účastnit a budou o termínu losování s dostatečným časovým předstihem písemně informováni.
- Výši nabídkové ceny posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka výběrového řízení písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- Hodnotící komise může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Hodnotící komise může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava nabídkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.
- Zadavatel, pověřená osoba nebo komise, kterou jmenuje zadavatel, může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel, pověřená osoba

nebo komise, kterou jmenuje zadavatel, může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí zadavatel, pověřená osoba nebo komise, kterou jmenuje zadavatel písemný protokol/zápis obsahující rozhodné skutečnosti, týkající se hodnocení nabídek.
- Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele samostatným písemným rozhodnutím podle výsledku hodnocení nabídek nebo podpisem zadavatele na protokolu/ zápisu o posouzení a hodnocení nabídek.

18. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li dostatečnou součinnost ve lhůtě 15 dní ode dne převzetí oznámení o výsledku výběrového řízení, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li účastník výběrového řízení druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako třetí v pořadí. Účastník výběrového řízení druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

19. PRÁVA ZADAVATELE

ZADAVATEL SI VYHRAZUJE TATO PRÁVA:

- zrušit výběrového řízení bez udání důvodu,
- upravit nebo změnit rozsah předmětu plnění před podpisem smlouvy nebo v průběhu plnění, přičemž tato změna nepřekročí +/- 10% předmětu plnění.



Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této zakázky. Účastník výběrového řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

V Českých Budějovicích 14. 9. 2021

.....
Kristýna Soukupová
jednatelka společnosti