

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

„Obnova pracovních stanic a notebooků 2023“

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, Třeboň II, 379 01 Třeboň

IČ: 25179896

Zastoupen: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel

Kontaktní osoba: Ing. Mgr. Alena Tománková
Referentka investic a nákupu
e-mail: tomankova@laznetrebon.cz
tel.: +420 720 946 594

DRUH ŘÍZENÍ

Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zakázka malého rozsahu
Zakázka na dodávky dělená na 4 části

1. Základní informace

1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je

Část 1 - dodávka 5 ks notebooků 1. kategorie včetně příslušenství;

Část 2 - dodávka 11 ks notebooků 2. kategorie včetně příslušenství;

Část 3 - dodávka 51 ks pracovních stanic 24" včetně monitorů a dalšího příslušenství;

Část 4 – dodávka 15 ks pracovních stanic 27" včetně monitorů a dalšího příslušenství;

dle specifikace v příloze (dále jen „předmět veřejné zakázky“).

Součástí všech částí veřejné zakázky je i doprava na místo plnění a poskytování záručního servisu v sídle zadavatele.

1.2 Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v:

- závazném vzoru kupní smlouvy (pro příslušnou část veřejné zakázky),
- příloze – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“ (pro všechny části veřejné zakázky).

1.3 Tento dokument je současně Zadávací dokumentací a Výzvou k podání nabídky.

2. Zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Vyzvaný účastník doplní nabídkovou cenu do přílohy „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“ pro část veřejné zakázky, do které účastník podává svou nabídku, a to v tam uvedeném rozsahu a formě, která je přílohou závazného vzoru smlouvy.
- 2.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník zadávacího řízení vyplňuje.
- 2.3 V příloze – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“, je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava přílohy „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“ není zadavatelem akceptována.
- 2.4 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty pro každou část veřejné zakázky.
- Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH pro příslušnou část veřejné zakázky též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi krycím listem a přílohou – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“ nebude zadavatel k chybě v Krycím listu přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“.
- 2.5 Zadavatel nepřipouští:
- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
 - b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.
- 2.6 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných dodávek. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

3. Kvalifikace

- 3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění
- základní kvalifikace;
 - profesní kvalifikace;
 - technická kvalifikace.
- předložením doplněného čestného prohlášení dle Přílohy „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“, kde účastník uvede část, do které podává svou nabídku. V případě, že účastník bude podávat nabídku do více částí veřejné zakázky, postačuje, pokud účastník předloží jedno „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“, kde v jeho nadpisu uvede části veřejné zakázky.
- 3.2 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění a požadovat předložení originálů dokladů analogicky k § 73 a násl. ZZVZ k prokázání splnění kvalifikace.

4. Jiné požadavky a podmínky řízení

- 4.1 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.
- 4.2 Podáním nabídky je vyzvaný účastník vázán, a to ve lhůtě 90 dnů od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídky.
- 4.3 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.4 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídek a doplnění nabídek, resp. jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění.
- 4.5 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.6 **Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po účastnících předložení vzorků, a to doručením stanovených vzorků do 5 pracovních dnů od písemné výzvy zadavatele dle pokynů v ní uvedených. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníky k předložení vzorků bezprostředně poté, co po uplynutí lhůty pro podání nabídek zjistí účastníky, kteří nabídky do předmětného zadávacího řízení podali. Veškeré náklady spojené s předložením vzorků (tj. náklady na přepravu apod.) nese dodavatel. Po posouzení budou vzorky vráceny.**
- 4.7 **Účastník je povinen v rámci své nabídky předložit katalogový list s podrobným popisem, ze kterého jasně vyplývá, že nabízený výrobek splňuje požadavky stanovené zadavatelem v příloze – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“.**

5. Návrh smlouvy

- 5.1 Zadavatel v rámci zadávací dokumentace předkládá závazný návrh smlouvy pro každou část veřejné zakázky, který bude uzavřen samostatně s vybraným účastníkem pro část 1, 2, 3 a 4.

Účastník není povinen v rámci své nabídky návrh smlouvy předkládat. Již samotným podáním nabídky účastník vyjadřuje souhlas s podmínkami v návrhu smlouvy uvedenými.

Návrh smlouvy bude doplněn zadavatelem o potřebné údaje před podpisem smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky s vybraným dodavatelem.

6. Odpovědné zadávání

- 6.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 6.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

- 6.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

7. *Zákaz účasti ruských subjektů s ohledem na vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině*

- 7.1 S ohledem na nevyprovokovanou a neodůvodněnou vojenskou agresi Ruské federace vůči Ukrajině přijala Rada EU Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, s účinky od 9. 4. 2022, tzv. pátý balíček sankcí, kterým došlo k přijetí následujících opatření, směřujících mj. k zákazu účasti na veřejných zakázkách subjektům níže uvedeným. Zadavatel přednáší celou relevantní část textu Nařízení Rady níže.
- 7.2 Zakazuje se zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:
- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- 7.3 Zadavatel bezodkladně vyloučí všechny dodavatele, naplňující výše uvedené definice.
- 7.4 K prokázání neexistence výše uvedených skutečností či vlivů jsou účastníci povinni předložit Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace a kde účastník uvede část, do které podává svou nabídku. V případě, že účastník bude podávat nabídku do více částí veřejné zakázky, postačuje, pokud účastník předloží jedno „Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů“, kde v jeho nadpisu uvede části veřejné zakázky.

8. *Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky*

- 8.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány analogicky k § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 8.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>. Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 8.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Jednotlivé listy nabídky včetně všech dokladů zadavatel doporučuje očíslovat vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.

Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům stanoveným zákonem a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ, vyloučen.

- 8.4 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Krycí list	Doplňný dle přílohy pro příslušnou část VZ	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle čl. 3 této zadávací dokumentace pro příslušnou část VZ	ANO
Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů	Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů ve vztahu k účastníkovi, jeho poddodavatelům a dalším formám spolupráce	ANO

Příloha – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“	Doplněná příloha – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“ (ve formátech *.pdf a *.xls) pro příslušnou část VZ	ANO
Ostatní dokumenty	Katalogové listy pro jednotlivé položky tvořící předmět plnění veřejné zakázky, případně jiné dokumenty, z nichž bude jednoznačně vyplývat, že účastníkem nabídnuté položky tvořící předmět plnění v rámci nabídky, odpovídají požadavkům a parametrům uvedeným v příloze – „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“.	(pouze pokud tak v zadávací dokumentaci stanovil zadavatel)

Nabídka bude podána v souladu se ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídku lze podat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

- 8.5 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 8.6 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.
- 8.7 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

9. Hodnocení nabídek

- 9.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny u každé části veřejné zakázky samostatně.
- 9.3 Parametrem hodnocení bude Cena celkem bez DPH (dále též „cena“), uvedená v příloze „Formulář technické specifikace a nabídkové ceny“ pro příslušnou část veřejné zakázky, předložené účastníkem v rámci jeho nabídky.
- 9.4 Nabídky vyzvaných účastníků budou dle shora provedeného hodnocení seřazeny v pořadí sestupně.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

- Závazný návrh smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky
- Formulář technické specifikace a nabídkové ceny
- Krycí list
- Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských subjektů

V Třeboni dne 23. 5. 2023

Za zadavatele:



 prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.,
 jednatel