

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

„Kancelářské a ostatní židle SLT“

ZADAVATEL

Slatinné lázně Třeboň s.r.o.

Sídlo: Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČ: 25179896
DIČ: CZ25179896
Zastoupen: prof. JUDr. Vilémem Kahounem, Ph.D., jednatelem společnosti

Kontaktní osoba: Mgr. Nikola Marková
Referentka investic a nákupu
e-mail: markova@laznetrebon.cz
tel.: +420 720 825 938

DRUH ŘÍZENÍ

Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Zakázka malého rozsahu
Zakázka na dodávky

1. Základní informace

- 1.1 Předmětem výběrového řízení je dodávka kancelářských a ostatních židlí dle příloh „Specifikace požadovaných židlí“ a „Cenová nabídka“.
- 1.2 Tento dokument je současně Zadávací dokumentací a Výzvou k podání nabídky.
- 1.3 Doba plnění se stanovuje po zadání až do protokolárního předání zboží. Konečný termín předání zboží je stanoven lhůtou **do 6 týdnů ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy**.
- 1.4 Místem dodání jsou:
 - Slatinné lázně Třeboň s.r.o., Lázeňský dům Aurora, Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
 - Slatinné lázně Třeboň s.r.o., Lázeňský dům Berta, Tylova 171, 379 15 Třeboň

2. Zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Vyzvaný účastník doplní nabídkovou cenu do přílohy „Krycí list“ a do přílohy „Cenová nabídka“, a to v tam uvedeném rozsahu a formě.
- 2.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK). Pro posouzení nabídek vyzvaných účastníků je rozhodná nabídková cena bez DPH.
- 2.3 V příloze – „Cenová nabídka“, je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava přílohy „Cenová nabídka“ není zadavatelem akceptována.

- 2.4 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi krycím listem a přílohou „Cenová nabídka“ nebude zadavatel k chybě v Krycím listu přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze „Cenová nabídka“.

- 2.5 Zadavatel nepřipouští:

- a) Uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
- b) Jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

- 2.6 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných dodávek. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady dodavatele.

3. Kvalifikace

- 3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění

- základní kvalifikace
- profesní kvalifikace

předložením doplněného čestného prohlášení dle Přílohy „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“.

- 3.2 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění a požadovat předložení originálů dokladů analogicky k § 73 a násl. ZZVZ k prokázání splnění kvalifikace.

4. Jiné požadavky a podmínky řízení

- 4.1 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.

- 4.2 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

- 4.3 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídek a doplnění nabídek a požadovat předložení vzorků, provádět zkoušky plnění, resp. jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění.

- 4.4 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

5. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

- 5.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány analogicky k § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3.

Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 5.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.mesto-trebon.cz/registrace.html>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.mesto-trebon.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 5.3 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům zadavatele a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v těchto podmínkách.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka pro posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být vyloučen.

- 5.4 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Krycí list	Doplňný dle přílohy	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace	viz čl. 3
Příloha „Cenová nabídka“	Doplňná příloha „Cenová nabídka“ (ve formátech *.pdf a *.xls)	ANO

Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ	Doplněné dle přílohy	ANO
Ostatní dokumenty	Katalogové listy pro předmět plnění veřejné zakázky, případně jiné dokumenty, z nichž bude jednoznačně vyplývat, že účastníkem nabídnuté položky tvořící předmět plnění v rámci nabídky odpovídají požadavkům a parametrům uvedeným v příloze „Specifikace požadovaných židlí“.	NE

Nabídka bude podána v souladu se ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídku lze podat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

- 5.5 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 5.6 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.
- 5.7 Otevírání nabídek se uskuteční analogicky k § 109 ZZVZ.

6. **Hodnocení nabídek**

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 6.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 6.3 Parametrem hodnocení bude Cena celkem bez DPH (dále též „cena“), uvedená v příloze „Cenová nabídka“, předložená účastníkem v rámci jeho nabídky.
- 6.4 Nabídky vyzvaných účastníků budou dle shora provedeného hodnocení seřazeny v pořadí sestupně.

Přílohy

- Krycí list
- Závazný návrh kupní smlouvy
- Cenová nabídka
- Specifikace požadovaných židlí
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ

V Třeboni dne*20/5/2017*.....

Za zadavatele:

[Signature]

 prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.,
 jednatel společnosti