

Smlouva o dílo
na dodání a parametrizaci
Informačního systému pro Slatinné lázně Třeboň – část stravovací 2025

I.
Smluvní strany

OBJEDNATEL: **Slatinné lázně Třeboň s.r.o.**

Sídlo: Lázeňská 1001, 379 13 Třeboň
IČO: 25179896
Bankovní spojení: ČSOB a.s.
Číslo účtu: 237968802/0300
Zastupuje: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel společnosti

Osoba oprávněná jednat: ve věcech smluvních:
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., jednatel společnosti

ve věcech technických:
[redacted] vedoucí provozního úseku,
tel. [redacted]
[redacted] vedoucí stravovacího úseku, tel. 725 436 646
e-mail: [redacted]
[redacted]
e-mail: [redacted]

Sml. č.: 10SM250191/2025

dále jen „Objednatel“

a

ZHOTOVITEL: **ANETE spol. s r.o.**

Sídlo: Okružní 834/29a, 638 00 Brno - Lesná
IČO: 46970126
DIČ: CZ46970126
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 123-1354120207/0100
Zastupuje: Ing. Luboš Müller, jednatel společnosti
Zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Brně, spisová značka C 7172

Osoby oprávněné jednat: ve věcech smluvních: Ing. Luboš Müller, jednatel společnosti

ve věcech technických: [redacted]
[redacted]
e-mail: [redacted]

dále jen „Zhotovitel“.

II.
Preambule

Tato smlouva je uzavírána v návaznosti na zadávací řízení na zadání veřejné zakázky s názvem „Informační systém pro Slatinné lázně Třeboň – část stravovací 2025“ (dále též „Zadávací řízení“ a „Veřejná zakázka“), které bylo konáno v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných

zakázek (dále též „ZZVZ“). Veškeré případné úpravy díla nebo závazků z této smlouvy mohou být provedeny pouze pokud takovou změnu připouští ZZVZ a ostatní dotčené právní předpisy.

III. Předmět a účel smlouvy

3.1 Dílo a závazek Zhotovitele

- 3.1.1 Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele k provedení díla spočívajícího v dodání a parametrizaci Informačního systému pro Slatinné lázně Třeboň – část stravovací 2025 (dále též „Systém“, souhrnně s ostatními součástmi díla též „dílo“), poskytujícího agendy pro provoz stravovacího úseku s napojením na stávající systémy Objednatele.
- 3.1.2 Účelem této smlouvy je vytvoření takového díla, které umožní efektivní plnění všech dílem dotčených činností Objednatele jako lázeňského zařízení se všemi definovanými provozy a dále jako poskytovatele zdravotních služeb v souladu s platnými a účinnými právními předpisy a smluvními závazky.
- 3.1.3 Provedením díla se rozumí úplné a bezvadné dodání díla Objednateli, provedení všech prací a činností v rozsahu a za podmínek, určených touto smlouvou a jejími přílohami, a dále provedení všech souvisejících činností Zhotovitele, kterých je zapotřebí k hospodárnému, efektivnímu a účelnému využívání díla Objednatelem.
- 3.1.4 Součástí plnění Veřejné zakázky jsou dále služby technické podpory. Práva a povinnosti smluvních stran k této části plnění Veřejné zakázky jsou definovány a řídí se Smlouvou o technické podpoře Informačního systému pro Slatinné lázně Třeboň – část stravovací 2025 (dále též „Smlouva o technické podpoře“), která byla mezi smluvními stranami uzavřena současně s touto smlouvou.
- 3.1.5 Součástí plnění Veřejné zakázky je dále poskytnutí licencí k výkonu práv k dílu. Práva a povinnosti smluvních stran k této části plnění Veřejné zakázky jsou definovány a řídí se Licenční smlouvou o výkonu práv k Informačnímu systému pro Slatinné lázně Třeboň – část stravovací 2025 (dále též „Licenční smlouva“), která byla mezi smluvními stranami uzavřena současně s touto smlouvou.
- 3.1.6 Rozsah díla a jednotlivých činností je definován Podklady k provádění díla ve smyslu čl. 3.2 této smlouvy.
- 3.1.7 Zhotovitel bude provádět dílo na svůj náklad a nebezpečí.
- 3.1.8 Dílo bude prováděno, testováno a předáváno v souladu s dohodnutým Harmonogramem díla dle této smlouvy.
- 3.1.9 Dílo bude prováděno tak, aby nedošlo ke ztrátě kontinuity zpracovávaných dat a kontinuity používaných systémů v rámci provozu Objednatele. Zhotovitel je povinen zajistit, aby jednotlivé provozy Objednatele nebyly při plnění povinností dle této smlouvy nijak narušeny. Omezení provozů Objednatele (zejm. v okamžicích nasazení příslušných částí díla do produkčního prostředí Objednatele) je možné pouze za kumulativního splnění následujících podmínek:
 - a) musí se jednat o zcela nezbytné omezení provozu, které z logiky věci a z hlediska technologie neumožňuje použití jiného řešení, příp. takové řešení by bylo z hlediska ekonomie tvorby díla nebo ekonomie provozu Objednatele mimořádně nevhodné,
 - b) omezení je nutné minimalizovat na nejkratší možnou dobu,

- c) rozsah omezení je Zhotovitel povinen předem definovat a informovat Objednatele o všech důsledcích takového omezení,
 - d) příslušené omezení musí být Objednatelem písemně akceptováno.
- 3.1.10 Dílo bude provedeno v rozsahu, formě a podobě všech požadavků dle přílohy Technická specifikace Systému, a to v plném rozsahu bližších popisů příslušných požadavků. V případě, že Zhotovitel ve své nabídce v Zadávacím řízení nabídl kvalitativně vyšší parametry provedení díla, než uvádí předepsaný požadavek, je závazným parametrem díla tento kvalitativně vyšší parametr. Dílo bude dále provedeno v souladu s ostatními přílohami této smlouvy a v souladu s licenčními podmínkami pro předávané dílo dle Licenční smlouvy.
- 3.1.11 V případě, že k příslušné funkcionalitě není nastavena jiná konkrétní podmínka, musí výsledné dílo funkcionalitou odpovídat alespoň stávajícímu řešení Objednatele a minimálně srovnatelně podporovat veškeré procesy Objednatele, zajištěné stávajícími systémy Objednatele, a to jak do rozsahu funkcionality, tak do rychlosti odezvy a prostupnosti systému.

3.2 Podklady k provádění díla

- 3.2.1 Požadavky na vytvoření díla vyplývají zejm. z následujících příloh této smlouvy, které jsou její nedílnou součástí:
- a) Technická specifikace Systému,
 - b) Cenová nabídka
 - c) Harmonogram díla.
- 3.2.2 Dílo bude dále vytvořeno též v souladu s:
- a) podmínkami Zadávacího řízení,
 - b) nabídkou Zhotovitele, podanou v Zadávacím řízení,
 - c) požadavky a podmínkami, vztahujícími se k dílu a jeho provádění s ohledem na ostatní součásti Veřejné zakázky ve smyslu této smlouvy.
- 3.2.3 Vzhledem k charakteru díla bude dílo dále definováno akceptovanými či jinak převzatými výstupy jednotlivých částí díla dle příslušné hierarchie postupu provádění díla, a dále pokyny a upřesněními Objednatele, přijatými v průběhu provádění díla v souladu s touto smlouvou.
- 3.2.4 Pro potřeby této smlouvy jsou souhrnně veškeré podklady dle čl. 3.2.1 – 3.2.3 této smlouvy nazývány „Podklady k provádění díla“.

3.3 Závazek Objednatele

- 3.3.1 Předmětem této smlouvy je současně závazek Objednatele řádně a včas provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu dle podmínek této smlouvy.

3.4 Harmonogram díla

- 3.4.1 Harmonogram díla je přílohou této smlouvy.
- 3.4.2 Harmonogram díla je závazný z hlediska zahájení a ukončení provádění jednotlivých částí díla, nastavení lhůt v rámci akceptačních řízení a celkové doby trvání provádění díla.

- 3.4.3 Přesné nastavení zahájení příslušných provozů nad jednotlivými součástmi díla smí být upraveno pouze na základě akceptace Objednatelem, který je oprávněn k udělení výjimky pro dílčí část díla v návaznosti na průběh Implementace a průběh zařazování a úpravy jednotlivých požadavků Objednatele do celkového řešení konkrétního požadavku. Tato skutečnost nemění nic na celkové lhůtě pro provedení díla dle této smlouvy.

3.5 Místo provádění díla

- 3.5.1 Dílo bude dodáno a implementováno v místě sídla Objednatele a jednotlivých jeho provozech.
- 3.5.2 Místem jednání smluvních stran bude sídlo Objednatele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3.5.3 Vzdálený přístup Zhotovitele při provádění díla bude přípustný pouze v rozsahu, úrovni a za podmínek, které stanoví tato smlouva a její přílohy, případně za situací, kdy jiný způsob řešení není možný. Objednatel může rozhodnout o případném rozšíření provádění díla prostřednictvím vzdáleného přístupu, a to zejm. na základě vyhodnocení účelnosti a šetření zdrojů a času při takovém postupu.

IV.

Součásti a postup provádění díla

4.1 Implementační analýza

- 4.1.1 Předmětem této části díla je zhotovení analýzy dodání, customizace, implementace a integrace Systému v minimálním rozsahu, který je definován požadavky a podmínkami, specifikovanými v Podkladech k provádění díla (dále též „Implementační analýza“).
- 4.1.2 Implementační analýza musí obsahovat zejména:
- a) bližší specifikaci díla, včetně jednotlivých částí a funkcionalit Systému,
 - b) popis aplikačního rozhraní a požadavky na součinnost dodavatelů jiných systémů užívaných Objednatelem,
 - c) rozsah customizací, které budou prováděny v rámci realizace díla,
 - d) návrh projektové struktury realizace díla a upřesnění harmonogramu provádění jednotlivých částí a činností,
 - e) procesní analýza implementace,
 - f) bližší náležitosti Testovacího, Pilotního a Ostrého provozu,
 - g) identifikace hardware a software potřebného k provozu Systému,
 - h) upřesnění definic a popisu akceptace a akceptačních kritérií pro dílčí plnění a dílo vč. testovacích scénářů pro akceptaci,
 - i) identifikace autorských děl, ke kterým budou poskytovány licence,
 - j) rozsah a postup provedení integrací a online napojení na stávající systémy,
 - k) rozsah nezbytné součinnosti Objednatele v případě, že bude vyžadována.
- 4.1.3 V případě potřeby upřesnění specifikace díla poskytne Objednatel příslušné informace, a to na konkrétní písemný dotaz Zhotovitele. Zhotovitel poté vypracuje specifikaci upřesnění a Objednatel následně upřesnění posoudí a akceptuje nebo vrátí Zhotoviteli k doplnění a dopracování.

- 4.1.4 Výstupem této části díla bude Implementační analýza se všemi součástmi, provedená v rozsahu a detailu a s upřesněním dle podmínek této smlouvy a Podkladů k provádění díla.

4.2 Implementace

- 4.2.1 Předmětem této části díla je celková implementace, dodání, customizace, nastavení a zprovoznění Systému v IT prostředí Objednatele na základě požadavků a podmínek dle Podkladů k provádění díla, této smlouvy, v souladu s pokyny Objednatele a na základě akceptované Implementační analýzy, vč. všech součástí definovaných dále ve smlouvě.
- 4.2.2 Výstupem této části bude zejm. dodání dodavatelem otestovaného Systému, vč. integrace se stávajícími systémy Objednatele, dále předaná dokumentace vztahující se k Systému, provedení Testovacího, Pilotního a Ostrého provozu a poskytnutí dalších služeb dle této smlouvy.
- 4.2.3 Dodání Systému zahrnuje též dodání datového modelu a SW třetích stran, které jsou nezbytné pro řádné provádění díla, resp. pro zajištění plné funkčnosti Systému.
- 4.2.4 Integrace Systém a online napojení na stávající systémy Objednatele bude spočívat zejm. v:
- a) Integraci Systému na stávající používané systémy a databáze, a to plně v rozsahu přílohy Technická specifikace Systému.

Zhotovitel je povinen si u předmětných systémů a databází zajistit potřebné podklady a popis databázových struktur bez součinnosti Objednatele a na svůj náklad.
 - b) Integraci Systému a online načítání dat klientů (aktuální/minulá/budoucí) se stávajícím systémem.

Příslušné databázové struktury jsou uvedeny v příloze Integrace.
 - c) Integraci Systému a online napojení na stávající ekonomický systém WAM/S3

Příslušné databázové struktury jsou uvedeny v příloze Integrace WAM.
- 4.2.5 Zhotovitel je povinen zajistit, aby byl Objednatel oprávněn užívat veškeré součásti díla, zejm. a výslovně vč. zajištění licencí operačních, databázových a dalších systémů a jiných vstupů poddodavatelů Zhotovitele, příp. třetích osob, které budou v rámci díla nebo jeho vytvoření Zhotovitelem použity nebo jsou pro jeho užívání nezbytné či vhodné. Nesplnění této podmínky bude považováno za právní vadu díla a bude důvodem pro odstoupení od smlouvy.
- 4.2.6 Součástí této části díla je dále předání instalačních souborů, struktury a popisu databází, předání všech vývojových, bezpečnostních a provozních dokumentů.

4.3 Testovací provoz

- 4.3.1 Zhotovitel je povinen provést ověřovací provoz Systému a poskytnout zvýšený dohled nad fungováním Systému (dále též „Testovací provoz“), a to v testovacím prostředí Objednatele.
- 4.3.2 V rámci Testovacího provozu je Zhotovitel povinen provádět zejména:

- a) ověření splnění funkčních a procesních požadavků Objednatele v Systému prostřednictvím např. funkčních a integračních testů,
 - b) ověření výkonnostních požadavků a limitů Systému prostřednictvím např. výkonnostních testů,
 - c) ověření kompatibility vzájemného propojení Systému či propojení se stávajícími systémy Objednatele,
 - d) ověření dodržování základních požadovaných funkcí Systému.
- 4.3.3 Testovací provoz zahájí a bude provádět Objednatel na základě testovacích scénářů, které Zhotovitel předložil v Implementační analýze.
- 4.3.4 Zhotovitel je povinen do testování v Testovacím provozu zařadit všechny součásti díla, o kterých tak stanoví Technická specifikace Systému (označení „T“). Harmonogram díla stanoví závazné doby zahájení Testovacího provozu pro jednotlivé součásti díla, a to v souladu s nastavením jednotlivých požadavků dle přílohy Technická specifikace Systému. Těmto podmínkám musí odpovídat i nastavení testovacích scénářů a další součásti Implementační analýzy.
- 4.3.5 Zhotovitel je povinen od okamžiku zahájení Testovacího provozu zpřístupnit a provozovat za účelem oznamování vad a jiných nedostatků díla ServiceDesk, který bude k dispozici po celou dobu trvání této smlouvy, a na který bude navazovat ServiceDesk dle Smlouvy o technické podpoře.
- 4.3.6 Součástí Testovacího provozu je poskytnutí další nezbytné odborné pomoci ze strany Zhotovitele.
- 4.3.7 Součástí Testovacího provozu je poskytnutí školení uživatelům Objednatele dle této smlouvy.
- 4.3.8 Po řádném ukončení Testovacího provozu bude provedena příslušná akceptační procedura, jejíž podoba a obsah bude součástí Implementační analýzy. Dílo bude následně zařazeno do Pilotního, příp. Ostrého provozu ve smyslu této smlouvy.

4.4 Pilotní provoz

- 4.4.1 Předmětem této části díla je provedení ověřovacího provozu Systému a poskytnutí zvýšeného dohledu nad fungováním Systému (dále též „Pilotní provoz“), a to v produkčním prostředí Objednatele.
- 4.4.2 Zařazení částí díla do Pilotního provozu navazuje na akceptaci příslušných částí díla v rámci Testovacího provozu.
- 4.4.3 Do Pilotního provozu musejí být zařazeny všechny části díla, s výjimkou těch, u kterých Harmonogram díla spolu s nastavením požadavků dle Technické specifikace Systému stanoví, že po provedení Testovacího provozu mohou být přímo zařazeny do Ostrého provozu.
- 4.4.4 Harmonogram díla stanoví závazné doby zahájení Pilotního provozu pro jednotlivé součásti díla, a to v souladu s nastavením jednotlivých požadavků dle přílohy Technická specifikace Systému. Těmto podmínkám musí odpovídat i nastavení testovacích scénářů a další součásti Implementační analýzy.
- 4.4.5 Ustanovení čl. 4.3.2 - 4.3.7 se použijí obdobně.

- 4.4.6 Po řádném ukončení Pilotního provozu bude provedena příslušná akceptační procedura, jejíž podoba a obsah bude součástí Implementační analýzy. Dílo bude následně zařazeno do Ostrého provozu ve smyslu této smlouvy.

4.5 Ostrý provoz

- 4.5.1 Předmětem této části díla je provedení řádného provozu Systému, tedy umožnění bezproblémového, samostatného a plně funkčního užívání Systému Objednatelům a uživateli na straně Objednatele, bez nutnosti zásahů ze strany Zhotovitele (dále též „Ostrý provoz“), a to v produkčním prostředí Objednatele.
- 4.5.2 Ostrý provoz bude nasazen nad komplexním dílem, tj. nad všemi jeho částmi dle Technické specifikace Systému při naplnění všech požadavků, a při respektování všech Podkladů k provádění díla.
- 4.5.3 Součástí Ostrého provozu je poskytnutí další nezbytné odborné pomoci ze strany Zhotovitele.
- 4.5.4 Po řádném ukončení Ostrého provozu bude dílo převzato na základě příslušné akceptační procedury, jejíž podoba a obsah bude součástí Implementační analýzy.

4.6 Dokumentace k Systému

- 4.6.1 Součástí díla je též dodání nezbytné relevantní dokumentace k Systému. Dokumentaci k Systému se obecně rozumí veškerá dokumentace vztahující se k Systému a jejímu užívání, zejména uživatelské a administrátorské pokyny, návody, postupy, popisy komunikace a testování, uživatelské příručky a manuály k Systému.
- 4.6.2 Součástí této části díla je dále předání instalačních souborů, struktury a popisu databází, předání vývojové (projektové), bezpečnostní, provozní a uživatelské dokumentace na adekvátním nosiči dat.
- 4.6.3 Součástí Dokumentace k Systému je též dokumentace k produktům poddodavatelů a třetích stran, které Zhotovitel pro provádění díla použije.
- 4.6.4 Veškerá Dokumentace k Systému bude předložena v českém jazyce. U cizojazyčných dokumentů bude předložen vždy původní dokument vč. překladu do českého jazyka. Nepředloží-li Zhotovitel úřední překlad, přebírá veškerou odpovědnost za případná pochybení Objednatele ve vztahu k používání Systému nebo ve vztahu k třetím stranám, pokud byla tato pochybení způsobena chybou v překladu.
- 4.6.5 Zhotovitel se zavazuje udržovat stav veškeré dokumentace aktuální a platný, přičemž je povinen bezodkladně po vydání příslušných úprav nebo aktualizací informovat Objednatele a předat mu příslušnou aktualizovanou dokumentaci.

4.7 Poskytování služeb projektového managementu

- 4.7.1 Součástí provádění díla je též poskytování služeb projektového managementu, vč. vedení příslušné projektové dokumentace a řízení projektu, řízení kvality a řízení změn a metodické vedení celého projektu (dále též „Služby projektového managementu“).
- 4.7.2 Služby projektového managementu budou zaměřeny na sledování plnění stanovených cílů jednotlivých částí díla, na jakost díla, na dodržování Harmonogramu díla (dílčích částí i celkové doby plnění) a na sledování a řešení rizikových faktorů a problémů, vzniklých v průběhu provádění díla.

- 4.7.3 Součástí Služeb projektového managementu je dále zajištění a zpřístupnění veškerých technických a SW prostředí, nástrojů a podpůrných systémů pro součinnost, dále sdílení informací a testovací, akceptační a školicí činnosti a ostatní související práce projektového týmu.
- 4.7.4 Součástí Služeb projektového managementu je též poskytování součinnosti při jednání se třetími stranami při převodech dat, tvorbě bezpečnostní dokumentace a při případných atestačních či certifikačních řízeních.
- 4.7.5 Zhotovitel je povinen řídit se základními pravidly řízení projektu, která vyplynou z dohody s Objednatel, příp. budou součástí navrhovaných postupů Zhotovitele nebo vyplynou z výstupů zpracovaných Zhotovitelem.
- 4.7.6 Služby projektového managementu budou poskytovány po celou dobu trvání této smlouvy.

4.8 Specifikace doporučeného SW a HW

- 4.8.1 Zhotovitel je povinen Objednateli předložit Technickou specifikaci doporučeného SW a HW, infrastruktury, bezpečnostních požadavků a dalších vhodných nebo nezbytných prvků pro zajištění řádného provozu Systému.

4.9 Vstupní školení

- 4.9.1 Zhotovitel je povinen zajistit pro uživatele Objednatele dvě řádná vstupní školení před předáním díla, jedno ve vztahu k požadavkům „T“ a „P“ a druhé ve vztahu k požadavkům „O“ dle etapizace v Technické specifikaci Systému.
- 4.9.2 Zhotovitel je povinen provést školení v takovém rozsahu, aby uživatelé Objednatele dosáhli příslušných teoretických a praktických znalostí Systému, řádně a dostatečně pochopili fungování Systému a všech jeho součástí, a dále aby jim byl umožněn kromě teoretického též praktický nácvik používání Systému v testovacím a následně v produkčním prostředí.
- 4.9.3 Rozsah školení je dále definován počtem uživatelů, kteří budou proškoleni (viz informace o počtu licencí v příloze Licenční smlouvy). Zhotovitel bere na vědomí, že maximální počet uživatelů na jednom školení bude 10. Zhotovitel je povinen provést tolik běhů školení, aby došlo k řádnému proškolení všech uživatelů.
- 4.9.4 Pokud mezi stranami nebude dohodnuta jiná vhodná forma, musí školení probíhat formou prezentace všech součástí díla, teoretické a praktické přípravy k použití díla a detailního popisu všech funkcionalit a jejich vzájemných vazeb.
- 4.9.5 Školení se budou konat za osobní přítomnosti relevantně erudovaného školitele.
- 4.9.6 Školení se budou konat v místě sídla Objednatele.

4.10 Ostatní služby

- 4.10.1 Součástí provádění díla jsou i další služby a úkony Zhotovitele, které nejsou výslovně vyjádřeny výše, ale kterých je k řádnému a včasnému provádění díla a jeho dokončení potřeba. Zhotovitel si je vědom rozsahu a potřeby takových služeb a úkonů, a to z pozice příslušníka relevantních odborných povolání, kterých je k plnění Veřejné zakázky potřeba.
- 4.10.2 Zhotovitel disponuje příslušnými odbornými kvalitami, odborným personálním zázemím a příslušným know-how, kterých je k realizaci dalších služeb a úkonů souvisejících s prováděním díla zapotřebí.

4.11 Licence a ochrana práv Objednatele

- 4.11.1 Oprávnění Objednatele k výkonu práv duševního vlastnictví (licence) a poskytnutí ostatních služeb a činností, nezbytných k ochraně práv Objednatele ve vztahu k užívání Systému, jsou součástí Licenční smlouvy.
- 4.11.2 Dílo a jeho technické řešení musí být provedeno tak, aby případné pořízení licencí k SW třetích stran Objednatelem vlastním způsobem ve smyslu čl. 4.3.5 Licenční smlouvy jakkoli neovlivnilo vlastnosti výsledného řešení díla ani úroveň oprávnění, která je spolu s dílem poskytována.
- 4.11.3 Zhotovitel podpisem této smlouvy prohlašuje, že má veškerá potřebná oprávnění k vytvoření a provozu díla na základě podmínek Veřejné zakázky, této smlouvy, jejích příloh a dalších součástí Veřejné zakázky, příslušných právních předpisů, a že je oprávněn k přenosu všech nezbytných licencí a k zajištění příslušné ochrany práv duševního vlastnictví Objednatele při plném užívání Systému.
- 4.11.4 Zhotovitel je povinen zajistit, aby i v případě rozšíření, úprav nebo aktualizací Systému v budoucnu bylo použito takových technologických postupů a zajištění licenční ochrany, aby prohlášení ve smyslu čl. 4.11.3 této smlouvy mohlo být dáno Zhotovitelem i k takovým částem Systému.

V. Cena díla

5.1 Cena závazná

- 5.1.1 Cena díla a všech jeho součástí (dále též „cena díla“) je stanovena přílohou Cenová nabídka.
- 5.1.2 Cena díla je smluvními stranami stanovena jako cena nejvýše přípustná za provedení díla dle podmínek této smlouvy. Její modelace není přípustná, pokud tato smlouva nebo ZZVZ nestanoví jinak.
- 5.1.3 K ceně díla bude připočteno odpovídající DPH ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

5.2 Cena celková paušální

- 5.2.1 Cena díla zahrnuje ocenění všech činností a nákladů Zhotovitele, potřebných k realizaci a předání díla Zhotovitelem v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami. Cena díla a všech jeho součástí je tak stanovena jako paušální.
- 5.2.2 Výslovně jsou za náklady Zhotovitele považovány veškeré režijní, provozní, mzdové a jiné náklady, které Zhotoviteli v souvislosti s prováděním díla dle této smlouvy vzniknou.
- 5.2.3 Součástí ceny díla jsou všechny odměny a zisk Zhotovitele za veškeré související činnosti, potřebné k provádění díla dle této smlouvy, o kterých Zhotovitel vzhledem ke svým odborným znalostem a/nebo na základě předložených podkladů a informací od Objednatele měl a mohl vědět.

5.3 Způsob určení ceny díla

- 5.3.1 Cena díla dle čl. 5.2 odpovídá skutečně, řádně a včasné provedeným pracím v rozsahu dle této smlouvy a jejích příloh.
- 5.3.2 Zhotovitel není oprávněn:
- a) nárokovat cenu díla, které neprovedl nebo provedl v nižším rozsahu, než kterému odpovídá nárokováná cena díla,
 - b) nárokovat jakoukoli nesjednanou cenu díla,
 - c) nárokovat plnou cenu díla v případě, kdy na základě této smlouvy bude povinen ke snížení ceny díla.
- 5.3.3 Smluvní strany berou výslovně na vědomí, že v příslušném paušálu konkrétní součásti díla jsou již zahrnuty následující úkony, které tak není možno fakturovat nad rámec příslušného paušálu:
- a) opakované činnosti při úpravě díla, ke kterým bude docházet v rámci jednotlivých fází na základě oprávněných žádostí Objednatele o provedení příslušných úprav díla v rozsahu dle této smlouvy, zejm. pak úpravy v rámci dokončování Implementace jednotlivých součástí díla,
 - b) nezbytné úpravy díla v důsledku jeho chybného původního provedení Zhotovitelem,
 - c) úpravy v rozsahu běžných požadavků Objednatele k jednotlivým součástem, tedy úpravy, s nimiž je počítáno v rámci jednotlivých činností jako s běžnou součástí díla za cenu „paušální“,
 - d) poskytnutí ostatních služeb dle této smlouvy, které jsou obecně definovány v čl. IV. této smlouvy, vč. tzv. ostatních služeb ve smyslu definice dle č. 4.10 této smlouvy, které jsou již součástí ceny díla.
- 5.3.4 Cena díla je stanovena jako součet cen dílčích částí díla dle přílohy Cenová nabídka. Neurčuje-li tato smlouva jinak, jsou uvedené dílčí ceny a cena celková základem pro jakákoli řešení úprav rozsahů díla, snížení cen díla, příp. pro řešení vzájemného vyrovnání smluvních stran v případě předčasného ukončení této smlouvy.

VI. Platební podmínky

6.1 Fakturace

- 6.1.1 Platby za provedené dílo se uskuteční na základě fakturace Zhotovitele.
- 6.1.2 Fakturace Zhotovitele proběhne ve vztahu ke skutečně, řádně a včasné provedeným a Objednatelům akceptovaným a převzatým pracím.
- 6.1.3 Fakturace Zhotovitele může být provedena, pouze pokud ke dni vystavení faktury neexistují žádná uplatněná práva Objednatele z vad a nedodělků díla nebo záruk za dílo, pokud Objednatel neurčí jinak. Tím nejsou jakkoli dotčena práva Objednatele z pozdějšího uplatnění práv z vad a nedodělků díla nebo ze záruk za dílo. Pro případ uplatnění uvedených práv Objednatele v době splatnosti již vystavené faktury se použije čl. 6.3.4 této smlouvy.

6.2 Milníky fakturace a zádržné

- 6.2.1 Podkladem pro možnost vystavení faktury je dosažení příslušného milníku fakturace po akceptaci příslušné části díla Objednatelem ve smyslu čl. 6.1.2 a čl. VII. této smlouvy.
- 6.2.2 V případě, že příslušného milníku fakturace nebude dosaženo, není Zhotovitel oprávněn fakturu vystavit. Výslovně se to týká i nákladů na pořízení plnění od třetích osob, jejichž prostřednictvím Zhotovitel dílo provedl nebo jejichž plnění pro provedení díla použil.
- 6.2.3 Prokázání splnění příslušného milníku fakturace je vždy na Zhotoviteli. Objednatel je za účelem posouzení dosažení milníku fakturace oprávněn po Zhotoviteli požadovat též předložení jiných relevantních dokumentů, informací nebo důkazů jiné povahy, prokazující řádné dosažení milníku fakturace.
- 6.2.4 Jednotlivými milníky fakturace jsou:
- 6.2.4.1 Akceptace Pilotního provozu ve smyslu čl. 7.1 a 7.2 této smlouvy
- Po dosažení akceptace Pilotního provozu je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu ve vztahu k řádně dokončeným částem díla ve smyslu ostatních ustanovení této smlouvy, nejvýše však do výše 30 % celkové ceny díla.
- 6.2.4.2 Převzetí komplexního díla ve smyslu čl. 7.1 a 7.2 této smlouvy
- Po převzetí komplexního díla po řádném ukončení Ostrého provozu je Zhotovitel oprávněn vystavit fakturu ve vztahu k řádně dokončenému dílu ve smyslu ostatních ustanovení této smlouvy. Faktura bude vystavena ve zbývajícím rozsahu oprávněného nároku Zhotovitele po odečtení již fakturované částky dle čl. 6.2.4.1 této smlouvy. K této faktuře bude aktivováno zádržné ve smyslu čl. 6.2.5 této smlouvy.
- 6.2.5 Konečná fakturace Zhotovitele ve smyslu čl. 6.2.4.2 této smlouvy bude provedena tak, že hodnota 90 % ceny konečné faktury bez DPH bude splatná dle níže uvedené lhůty splatnosti a zbýající hodnota 10 % ceny konečné faktury bez DPH bude pozastavena jako zádržné. DPH v plné výši bude splatné dle příslušných správních předpisů společně s fakturou.
- 6.2.6 Zádržné bude vypořádáno po splnění následujících podmínek v rámci rutinního provozu převzatého díla:
- a) Dojde k naplnění Doby bezproblémového provozu, po kterou bude Systém a veškeré jeho součásti fungovat bez problémů a omezení provozu Objednatele.
 - b) Doba bezproblémového provozu bude činit 180 bezprostředně po sobě jdoucích kalendářních dní, přičemž tato doba počíná běžet:
 - dnem následujícím po dni převzetí komplexního díla bez vad a nedodělků, nebo
 - v případě převzetí komplexního díla s některými vadami a nedodělkami ve smyslu této smlouvy dnem následujícím po dni řádného odstranění těchto vad a nedodělků, nebo
 - dnem následujícím po dni řádného odstranění záručních vad, které znamenaly přerušení Doby bezproblémového provozu dle písm. c) tohoto článku.
 - c) V případě vzniku vad, které jsou v rozporu se stavem bezproblémového provozu, se Doba bezproblémového provozu přeruší a po odstranění takových vad počíná běžet od začátku.
 - d) Za bezproblémový provoz je považován stav, kdy:

- Systém i všechny jeho součásti splňují veškeré požadavky na funkčnost dle této smlouvy, a současně
- v případě nutných úprav nebo oprav díla jsou plně zachovány veškeré povinnosti a časový rámec oprav dle této smlouvy, a současně
- nedochází k takovému druhu závad, který by měl za následek omezení provozních potřeb Objednatele nebo nedochází k opakování týchž závad díla, které měly být původním zásahem Zhotovitele opraveny.

6.3 Náležitosti faktury a lhůty splatnosti

- 6.3.1 Veškeré faktury musí být vystaveny v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 6.3.2 V případě, že faktura neobsahuje řádné náležitosti dle platných právních předpisů, není založena na splnění povinností akceptace a převzetí příslušné části díla nebo na dosažení příslušného milníku fakturace dle této smlouvy nebo je jinak v rozporu s touto smlouvou a jejími přílohami, oznámí Objednatel bezodkladně tuto skutečnost Zhotoviteli. Lhůta splatnosti se tímto přerušuje a Objednatel se nedostává do prodlení s povinností uhradit chybně vystavenou fakturu. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu opravenou s uvedením nové lhůty splatnosti v celé původní délce.
- 6.3.3 Splatnost faktur je stanovena na 30 dnů od vystavení faktury. Vystavená faktura musí být doručena Objednateli do 3 pracovních dnů od jejího vystavení. V případě pozdějšího doručení se o tuto dobu automaticky prodlužuje doba splatnosti faktury.
- 6.3.4 V případě uplatnění práva Objednatele z vad a nedodělků díla nebo záruk za dílo v době po vystavení faktury Zhotovitelem, přeruší se automaticky lhůta splatnosti faktury a Objednatel se nedostává do prodlení s povinností uhradit vystavenou fakturu. V případě oprávněného uplatnění práv Objednatele bude po odstranění vad a nedodělků díla stanovena nová lhůta splatnosti v celé původní délce. V případě neoprávněného uplatnění práv Objednatele bude po zjištění uvedeného stavu lhůta splatnosti obnovena ve zbývajícím období. Tím nejsou jakkoli dotčena práva Objednatele z pozdějšího uplatnění práv z vad a nedodělků díla nebo ze záruk za dílo.

6.4 Bezhotovostní platby

- 6.4.1 Veškeré platby budou provedeny bezhotovostně na účty smluvních stran, definované v této smlouvě nebo sdělené v průběhu plnění této smlouvy druhé smluvní straně.

VII. Předání díla

7.1 Řádné, včasné a postupné předávání díla

- 7.1.1 Dílo bude předáváno v souladu s požadovanou návazností jednotlivých činností při provádění díla ve smyslu čl. IV. této smlouvy a v souladu s Harmonogramem díla.
- 7.1.2 Za řádné a včasné předání kterékoli části díla se považuje předání této části díla a všech jejích součástí bez vad a nedodělků, vč. vad právních, bez vad nebo neshod s jakýmkoli Podklady k provádění díla a se závaznými pokyny Objednatele. Výstupy či jednotlivé výsledné činnosti, obsahující výše definované vady a nedostatky, nejsou považovány za řádně provedené, přičemž vady byt jen některých součástí předmětné části díla způsobují vady této části díla jako celku.
- 7.1.3 Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, bude probíhat předání a převzetí příslušných částí díla a akceptace jednotlivých činností v rozsahu dle čl. IV. této smlouvy na základě

akceptačních procedur odsouhlasených Objednatelem na základě definic a za podmínek, stanovených v Implementační analýze.

7.1.4 Není-li výslovně stanoveno jinak nebo nedá-li Objednatel výslovný písemný pokyn k jiné formě akceptace, platí, že:

- a) každá z uvedených částí díla a též každá z uvedených činností v rozsahu čl. IV. této smlouvy bude převzata prostřednictvím Předávacího (Akceptačního) protokolu,
- b) u veškeré dokumentace bude provedena kontrola formální i obsahová, přičemž i formální nedostatky dokumentace jsou považovány za vady této části díla,
- c) testování bude provedeno v celém rozsahu otestování provozních, systémových, funkčních a uživatelských požadavků, a to v plném rozsahu funkcionalit a jiných podmínek na komplexní dílo, stanovených v této smlouvě a jejích přílohách,
- d) veškeré testování bude provedeno v plném rozsahu dohodnutých testovacích scénářů a akceptačních procedur, stanovených v Implementační analýze a takto odsouhlasených Objednatelem,
- e) převzetí veškerých částí díla bude následováno jejich odzkoušením či testováním, a to za podmínek a v rozsahu dle této smlouvy, a současně za splnění časového harmonogramu takových převzetí dle přílohy Harmonogram díla,
- f) bude-li předávaná část díla v rámci převzetí nebo testování vykazovat vady nebo nedostatky, je Objednatel oprávněn tuto část díla vrátit k dopracování a požadovat opakované konání předávacího řízení, a to v zásadě ve lhůtách dle Harmonogramu díla. Není-li taková lhůta stanovena, bude příslušná vada nebo nedostatek odstraněna v objektivně nejkratších lhůtách s přihlédnutím k povaze vady nebo nedostatku,
- g) zjištění vad a nedostatků v rámci předávacího řízení bude Objednatelem vždy konkretizováno a odůvodněno.

7.1.5 Objednatel je oprávněn, nikoli však povinen, na základě své volné úvahy a s přihlédnutím k celkovému stavu předávaného díla převzít i takovou část díla, která vykazuje vady nebo nedostatky, pokud tyto neznemožňují provozování a užívání díla. Tyto vady mají stejnou povahu jako vady vzniklé nebo zjištěné v průběhu provozu nebo užívání díla, bez ohledu na to, zda je Objednatel zjistil před nebo při převzetí díla nebo kdykoli potom.

7.2 Dokončení jednotlivých částí díla

7.2.1 Nebude-li Objednatelem výslovně stanoveno či odsouhlaseno jinak, budou za dokončení jednotlivých částí díla považovány následující úkony či skutečnosti:

7.2.1.1 Implementační analýza

Dokončením Implementační analýzy se rozumí řádné a včasné vytvoření výstupu dle čl. 4.1.4 této smlouvy, jeho předání Objednateli a akceptaci Objednatelem.

7.2.1.2 Implementace

Dokončením Implementace se rozumí řádné a včasné:

- a) provedení všech částí díla a dodání výstupů dle čl. 4.2 této smlouvy,

- b) provedení Testovacího provozu na předmětných částech díla v souladu s čl. 4.3 této smlouvy,
- c) provedení Pilotního provozu na předmětných částech díla v souladu s čl. 4.4. této smlouvy,
- d) provedení Ostrého provozu nad komplexním dílem v souladu s čl. 4.5 této smlouvy
- e) předání veškeré Dokumentace k Systému dle čl. 4.6 této smlouvy,
- f) poskytnutí služeb projektového managementu v rozsahu čl. 4.7 této smlouvy,
- g) předložení technické specifikace doporučeného HW a SW a dalších požadavků pro zajištění řádného provozu Systému dle čl. 4.8 této smlouvy,
- h) provedení školení uživatelů Objednatele v rozsahu čl. 4.9 této smlouvy,
- i) poskytnutí dalších služeb a úkonů Zhotovitele, kterých je třeba k řádnému provedení a dokončení díla ve smyslu čl. 4.10 této smlouvy,
- j) poskytnutí všech oprávnění k výkonu práv duševního vlastnictví Objednatele (licencí) k Systému ve smyslu čl. 4.11 této smlouvy a Licenční smlouvy.

7.2.2 Dílo v rozsahu této smlouvy bude považováno za provedené řádným ukončením všech činností dle čl. 7.2.1. Okamžikem dokončení celého díla je řádné ukončení Ostrého provozu (vč. příslušných akceptačních procedur) nad řádně provedeným komplexním dílem.

VIII.

Ostatní práva a povinnosti Zhotovitele

8.1 Odpovědnost za škodu způsobenou třetím osobám

- 8.1.1 Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou třetím osobám činností, kterou Zhotovitel vykonává na základě této smlouvy, výslovně vč. škod vzniklých v důsledku neoprávněného užití věcí či práv Objednatelem při provozování či užívání díla, pokud takové neoprávněné provozování či užívání díla vzniklo v důsledku porušení povinností Zhotovitele zajistit řádné užívání díla bez jakýchkoliv právních vad a omezení Objednatelem ve smyslu této smlouvy. Zhotovitel nese veškeré náklady spojené s úhradou takto vzniklých škod po celou dobu trvání této smlouvy, a to až do výše 50.000.000,- Kč.
- 8.1.2 Zhotovitel je povinen vzniklou škodu nahradit přímo poškozené osobě, příp. Objednateli, pokud na něm bude škoda třetí osobou vymáhána.
- 8.1.3 Zhotovitel současně nese veškeré náklady, které Objednatel účelně vynaložil na řešení vzniklé situace dle čl. 8.1.1 této smlouvy, a to vč. nákladů na právní zastoupení v případě sporů nebo dohod o narovnání nebo jiných právních úkonů, směřujících k řešení vzniklé situace. Na pokyn Objednatele je Zhotovitel povinen Objednatele zastoupit v rámci jednání o řešení dané věci se třetími osobami, uplatňujícími své nároky dle čl. 8.1.1 této smlouvy (s výjimkou právního zastoupení v soudních sporech).

8.2 Pojištění Zhotovitele

- 8.2.1 Zhotovitel je povinen být po celou dobu realizace této smlouvy pojištěn na základě platné a účinné pojistné smlouvy na pojištění profesní odpovědnosti Zhotovitele v plném

rozsahu jeho činností ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy, a to ve výši minimálně 2.500.000, - Kč, s maximální spoluúčastí Zhotovitele ve výši 5 % z této částky.

- 8.2.2 Objednatel je oprávněn tuto skutečnost kdykoli v průběhu plnění dle této smlouvy zkontrolovat a Zhotovitel je v takovém případě povinen Objednateli bezodkladně předložit kopii platné pojistné smlouvy.

8.3 Pracovníci Zhotovitele a poddodavatelé

- 8.3.1 Svěří-li Zhotovitel provedení činností dle této smlouvy jinému, odpovídá, jako by tyto činnosti prováděl sám.
- 8.3.2 Zhotovitel je oprávněn provádět dílo prostřednictvím poddodavatelů, uvedených v seznamu poddodavatelů, který Zhotovitel předložil v nabídce v Zadávacím řízení.
- 8.3.3 Zhotovitel je povinen zajistit příslušnou zastupitelnost jednotlivých pracovníků tak, aby v souladu s touto smlouvou nedocházelo k jakýmkoli časovým prodlevám na straně Zhotovitele.
- 8.3.4 V případě změn obsazení pracovníků je Zhotovitel povinen Objednatele o takové změně informovat bez zbytečného odkladu poté, co potřeba takové změny vyvstala a v případě, že to není možné bez zbytečného odkladu poté, co tato změna nastala.
- 8.3.5 V případě změny v osobě, která prokazovala kvalifikaci v Zadávacím řízení je Zhotovitel povinen takovou osobu nahradit osobou, která rovněž splňuje kvalifikační předpoklady dle Zadávacího řízení. Tuto skutečnost je Zhotovitel povinen na vyžádání Objednatele doložit příslušnými doklady.

8.4 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

- 8.4.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s touto smlouvou a platnými právními předpisy, za vynaložení veškeré profesionální péče a zároveň tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku Objednatele ani třetích osob.
- 8.4.2 Zhotovitel je povinen chránit Objednatele před vznikem škod v důsledku porušení právních či jiných předpisů a v případě jejich vzniku tyto škody uhradit.
- 8.4.3 Zhotovitel se zavazuje dodržovat veškeré platné právní předpisy a normy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v oblasti ekologie, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně Zhotovitelem či jeho poddodavateli.
- 8.4.4 Zhotovitel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění Veřejné zakázky.
- 8.4.5 Zhotovitel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce.

8.5 Informační povinnost Zhotovitele a povinnost strpět kontrolu

- 8.5.1 Zhotovitel je povinen informovat Objednatele bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran dle této smlouvy, zejm. o skutečnostech, které mohou mít vliv na rozhodování Objednatele o postupu provádění díla a jeho podobě.

- 8.5.2 Zhotovitel je současně povinen vždy dostatečně dopředu informovat Objednatele o potřebě jeho součinnosti, vč. uvedení jejího rozsahu a doby trvání, a dále o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na provozní podmínky Objednatele. Součinnost Objednatele může být požadována pouze v intencích rozsahu potřebných činností dle této smlouvy, v nezbytné míře a v nezbytně nutných časových úsecích.
- 8.5.3 Zhotovitel je povinen strpět veškeré kontrolní činnosti Objednatele při provádění díla dle této smlouvy.

8.6 Ostatní povinnosti Zhotovitele

- 8.6.1 Zhotovitel je povinen postupovat při plnění závazků dle této smlouvy s veškerou odbornou péčí, v souladu s účinnými právními předpisy, uplatnitelnými technickými normami a všemi podklady k provádění díla a pokyny Objednatele ve smyslu této smlouvy.
- 8.6.2 Zhotovitel je dále povinen dodržovat veškeré interní předpisy a opatření Objednatele, zejm. opatření bezpečnostní, provozní, pravidla pro práci v prostorách Objednatele, přičemž odpovídá za vlastní přijetí přiměřených opatření pro své pracovníky v souladu s výše uvedeným.

IX.

Práva a povinnosti Objednatele

9.1 Informační povinnost Objednatele

- 9.1.1 Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli na jeho konkrétní písemné vyžádání úplné, pravdivé a včasné informace, potřebné k řádnému plnění jeho závazků.
- 9.1.2 Objednatel je povinen se k předávaným či kontrolovaným částem díla vyjádřit v termínech dle Harmonogramu díla, nebude-li mezi smluvními stranami sjednáno jinak.

9.2 Přístup do systému Objednatele a do místa plnění

- 9.2.1 Objednatel je povinen umožnit konkrétním pracovníkům Zhotovitele přístup k aplikačnímu SW stávajících informačních systémů Objednatele, a to v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této smlouvy.
- 9.2.2 Budou-li případné přístupy či data, s nimiž bude Zhotovitel povinen pracovat, chráněny mlčenlivostí nebo jiným druhem právní ochrany (např. přístup k osobním údajům a obchodnímu tajemství), zavazuje se Zhotovitel uzavřít příslušnou Dohodu o pravidlech o zachování mlčenlivosti, o důvěrných informacích a současně se zavazuje splnit veškeré podmínky pro přístup k takovým informacím a datům.
- 9.2.3 Objednatel je povinen zajistit pracovníkům Zhotovitele vstup do svých prostor, a to v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této smlouvy, a dále poskytnout v témže rozsahu přístup ke svým technickým prostředkům.
- 9.2.4 Objednatel je povinen zajistit pracovníkům Zhotovitele na písemné vyžádání Zhotovitele vzdálený přístup k technickým prostředkům Objednatele, a to v minimální rozsahu, nezbytném pro naplnění předmětu této smlouvy.
- 9.2.5 Objednatel je povinen v rozsahu výše uvedeného zajistit pracovníkům Zhotovitele obdobné podmínky pro výkon práce ve svých prostorách, jako jsou zajištěny pro zaměstnance Objednatele.

9.3 Kontrola provádění díla

- 9.3.1 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla způsobem dle této smlouvy. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn požadovat se odstranění příslušného závazného stavu nebo vad, vzniklých vadným prováděním díla, a to na náklad Zhotovitele.
- 9.3.2 Objednatel je oprávněn vyžádat si pro svou kontrolní činnost příslušné podklady a informace, prokazující skutečné provádění činností Zhotovitelem. Zhotovitel je v takovém případě povinen mu tyto podklady a informace bezodkladně předat.
- 9.3.3 Objednatel je oprávněn provádět kontrolní činnost zejm. v termínech dle Harmonogramu díla. To však nevylučuje možnost vyžádat si další informace a podklady nebo vyzvat Zhotovitele k jednání o jednotlivých částech díla, vč. předvedení prezentací dosavadního postupu v provádění díla, i mimo stanovené termíny.
- 9.3.4 Jakákoli úprava nebo oprava prováděného díla, jejichž potřeba vznikne v důsledku nikoli řádného provádění díla Zhotovitelem, nemá vliv na termíny provádění díla a jeho dokončení dle Harmonogramu díla.

X.

Nároky z vad a záruky

10.1 Obecná odpovědnost z vad díla

- 10.1.1 Zhotovitel odpovídá za vady díla a všech jeho součástí a příslušenství.
- 10.1.2 Vadou díla se rozumí odchylka od podmínek, vlastností či parametrů díla nebo jeho části, stanovených Podklady k provádění díla, obecně závaznými právními předpisy nebo technickými normami.
- 10.1.3 Zhotovitel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má dílo v době jeho předání Objednateli nebo které se vyskytnou v záruční době. V pochybnostech, zda se jedná o vadu nebo vlastnost plnění platí, že se jedná o vadu.
- 10.1.4 Záruční doba je stanovena v trvání 48 měsíců od předání díla ve smyslu čl. 7.2.1.2 této smlouvy.
- 10.1.5 Nárok na odstranění vady musí být uplatněn písemně a Objednatel jej může uplatnit kdykoli v záruční době, tedy smluvní strany si výslovně nesjednávají žádnou lhůtu pro uplatnění vad.
- 10.1.6 Zhotovitel je povinen v návaznosti na Objednatelem uplatněnou vadu bezodkladně zahájit práce na odstranění uplatněné vady. Vada musí být odstraněna ve lhůtách, stanovených ve Smlouvě o technické podpoře nebo v dohodě stran. Pokud taková lhůta stanovena není, pak bezodkladně s přihlédnutím k povaze vady.
- 10.1.7 V případě, že se Zhotovitel domnívá, že za uplatněnou vadu neodpovídá, nebo že není povinen plnit ze záruky za jakost, je povinen před provedením jakýchkoli činností písemně informovat o této skutečnosti Objednatele, včetně důvodů, proč svou odpovědnost vylučuje. Pokud Zhotovitel Objednatele včas neinformuje, přebírá odpovědnost za vadu v režimu záruky za jakost. Objednatel je oprávněn i přes uvedené informace Zhotovitele požadovat po Zhotoviteli provedení příslušných prací. Bude-li následně zjištěno, že Zhotovitel nebyl ve smyslu této smlouvy a právních předpisů za odstranění vady odpovědný, bude se řídit způsob vypořádání mezi smluvními stranami a cena příslušných prací Smlouvou o technické podpoře.

- 10.1.8 Záruční doba se v případě oprávněně uplatněné vady prodlužuje o dobu potřebnou k jejímu odstranění.
- 10.1.9 Ve vztahu k vadám, nedostatkům či disfunkci díla v důsledku zastarání, neaktualizace či nesprávné aktualizace SW nebo HW, operačních systémů nebo SW, na kterých je dílo závislé, se uplatní příslušná ustanovení Smlouvy o technické podpoře, týkající se nároků z vad. Záruční doba, uvedená ve Smlouvě o technické podpoře ve vztahu k provedeným činnostem vč. aktualizací nijak neruší původní záruční dobu za dílo dle čl. 10.1.4 této smlouvy.

XI.

Oprávněné osoby a komunikace smluvních stran

11.1 Zástupci smluvních stran

- 11.1.1 Osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany ve věcech smluvních a v obchodních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy jsou statutární zástupci Objednatele a Zhotovitele a osoby jimi výslovně písemně pověřené.
- 11.1.2 Smluvní strany si při podpisu smlouvy vzájemně sdělí informace o osobách, oprávněných zastupovat smluvní strany ve věcech technických (vč. kontrolních činností, provádění testování, provádění dohledu Objednatele a přebírání jednotlivých částí díla).
- 11.1.3 Smluvní strany jsou povinny respektovat rozsah příslušných oprávnění a zmocnění jednotlivých osob na straně Objednatele i Zhotovitele. V případě, že hrozí překročení příslušného oprávnění konkrétním nezmocněným pracovníkem některé ze smluvních stran, je druhá smluvní strana povinna na tuto skutečnost upozornit a žádat doplnění příslušných pokynů nebo napravit jiným způsobem nedostatek oprávnění po smluvní straně, která nezmocněné jednání svého pracovníka vyvolala.
- 11.1.4 Pokud není mezi smluvními stranami stanoveno jinak, budou veškerá rozhodnutí o průběhu provádění díla, zápisy z jednání, mající vliv na průběh a provádění díla a další relevantní rozhodnutí či dokumenty obdobné povahy, přijímány výhradně vedoucími projektu každé ze smluvních stran. Delegace příslušné pravomoci na jinou osobu musí být výslovně druhé straně sdělena, a to vč. příslušných omezení věcných nebo omezení časových.

11.2 Komunikace stran

- 11.2.1 Komunikace mezi smluvními stranami a všemi zúčastněnými osobami bude probíhat v českém jazyce.
- 11.2.2 Veškerá dokumentace k dílu bude předložena v českém jazyce, nestanoví-li Objednatel výjimky z tohoto pravidla.
- 11.2.3 Veškerá oznámení, výzvy nebo předávání informací mezi smluvními stranami bude probíhat v písemné podobě, nestanoví-li dohoda smluvních stran jinak. Ústní jednání budou zaznamenána do písemné podoby prostřednictvím zápisů nebo protokolů, nestanoví-li dohoda smluvních stran jinak.
- 11.2.4 Písemná podoba je zachována v případě použití listinné či elektronické formy komunikace, a to formou osobního doručení se záznamem o doručení, doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této smlouvy, nebo datovou schránkou. Běžná pracovní komunikace může být vedena prostřednictvím elektronické pošty.

- 11.2.5 V případě změny kontaktních údajů je dotčená smluvní strana povinna sdělit nové kontaktní údaje druhé smluvní straně bezodkladně, přičemž riziko a odpovědnost za opožděné doručení takové informace nese dotčená smluvní strana.

XII.

Smluvní pokuty a náhrada škody

12.1 Smluvní pokuty jednorázové

- 12.1.1 Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý případ porušení následujících povinností Zhotovitele:
- a) nedodržení pokynů Objednatele,
 - b) nedodržení příslušných informačních povinností Zhotovitele dle této smlouvy,
 - c) porušení povinností Zhotovitele dle této smlouvy, která:
 - mají povahu jednorázového úkonu s absencí trvání závadného stavu, a
 - mají vliv na výslednou kvalitu nebo včasnost provedení díla nebo jiným způsobem ruší řádné provádění díla, a
 - nejsou stížena vyšší smluvní pokutou dle čl. XII. této smlouvy.
- 12.1.2 Výše uvedené smluvní pokuty mohou být uplatněny i opakovaně k témuž případu, pokud Zhotovitel na upozornění Objednatele nezjednal včas a řádně nápravu.

12.2 Smluvní pokuty za každý den prodlení

- 12.2.1 Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý den prodlení pro případ porušení následujících povinností Zhotovitele:
- a) prodlení s prováděním díla do doby ukončení Testovacího provozu,
 - b) provádění díla v rozporu s podmínkami této smlouvy,
 - c) absence povinného platného pojištění,
 - d) porušení povinností Zhotovitele dle této smlouvy, která:
 - mají povahu vzniku a trvání závadného stavu, a
 - mají vliv na výslednou kvalitu nebo včasnost provedení díla nebo jiným způsobem ruší řádné provádění díla, a
 - nejsou stížena vyšší smluvní pokutou dle čl. XII. této smlouvy.
- 12.2.2 Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení pro případ prodlení s předáním komplexního díla ve smyslu čl. 7.2.2 této smlouvy.
- 12.2.3 Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % fakturované částky za každý den prodlení s úhradou řádně vystavené faktury Zhotovitele.

12.3 Smluvní pokuty za mimořádně závažná porušení smlouvy a právních předpisů

- 12.3.1 Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 % celkové výše finanční pokuty nebo hodnoty sankce (max. však 50.000.000,- Kč), uložené Objednateli v důsledku nesprávného nebo protiprávního provozování nebo užívání díla, způsobeného porušením právních povinností Zhotovitele dle této smlouvy, bez ohledu

na skutečnost, zda takovým provozováním či užíváním byl porušen právní předpis, jiná norma nebo narušeno právo třetí osoby.

12.3.2 Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč v případě, že:

- a) dílo bude zcela nefunkční, nebo
- b) budou nefunkční zásadní části díla, nezbytné pro zajištění provozu Objednatele, bez kterých nebude Objednatel schopen plnit své funkce ve smyslu čl. 3.1.2 této smlouvy, nebo
- c) dílo bude nepoužitelné s ohledem na právní vady, zejm. s ohledem na existenci práv třetích osob k částem plnění, které nedovolují nebo omezují oprávněné používání díla ve smyslu této smlouvy Objednatelem,

a současně uvedený stav nebude možné odstranit ani v přiměřené lhůtě po zjištění takového závadného stavu.

12.4 Ostatní podmínky smluvních pokut

12.4.1 Smluvní pokuty jsou splatné do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení ze strany oprávněné strany, a to bezhotovostně na účet oprávněné strany.

12.4.2 Uplatněním smluvních pokut ani jejich zaplacením není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

12.5 Náhrada škody

12.5.1 Smluvní strany nesou povinnost nahradit způsobenou škodu druhé smluvní straně dle platných právních předpisů a této smlouvy. V případě povinnosti nahradit škodu způsobenou porušením této smlouvy ze strany Zhotovitele se nevyžaduje zavinění Zhotovitele.

12.5.2 Smluvní strany nesou veškeré náklady spojené s úhradou takto vzniklých škod po celou dobu trvání této smlouvy.

12.5.3 Zhotovitel plně odpovídá též za škodu způsobenou ve smyslu čl. 8.1 této smlouvy.

12.5.4 Zhotovitel plně odpovídá též za škodu, vzniklou v důsledku porušení povinnosti Zhotovitele, jestliže Objednatel bude nucen opakovat některé činnosti, vykonávané na jeho pokyn třetími osobami (např. celkový dohled nad Implementací díla a řádným chodem jednotlivých fází provádění díla, zajišťovaný třetí osobou na základě smlouvy mezi Objednatelem a touto třetí osobou). Zhotovitel v takovém případě nese veškeré Objednatelem účelně vynaložené náklady na zajištění opakování uvedených činností, ke kterým by nebylo došlo v případě řádného provedení příslušné části díla.

12.5.5 Smluvní strany jsou dále povinny k náhradě škody v rozsahu dle občanskoprávních předpisů. Těmi se dále řídí též okolnosti, vylučující odpovědnost za způsobenou škodu, pokud nejsou touto smlouvou v souladu s občanskoprávními předpisy modifikovány, a dále určení výše škody.

12.5.6 Zhotovitel bere na vědomí, že škoda způsobená ve smyslu této smlouvy Objednateli může vysoce převyšovat povinný rozsah pojištění, a to v důsledku vysokých objemů příjmů z činností Objednatele a jejich nevratné ztráty v případě, že by předmět díla omezil provoz nebo jednotlivé provozní činnosti Objednatele.

12.5.7 Zhotovitel odpovídá za veškeré jednání osob, které k plnění této smlouvy použil, jakož i za jakost plnění třetích stran, která Objednateli dodal či doporučil, v rozsahu, v jakém by odpovídal on sám. Náhrada škody způsobené nesprávnou informací nebo radou tím není vyloučena.

12.5.8 Horní limitace náhrady škody je stanovena v hodnotě 50.000.000,- Kč.

12.6 Započtení

12.6.1 Objednatel je oprávněn započíst kteroukoli pohledávku ze smluvních pokut nebo z náhrady škody za Zhotovitelem proti splatnému závazku z fakturovaných částek za řádně provedené dílo. O takovém započtení Objednatel bezodkladně informuje Zhotovitele.

12.6.2 V případě provedení započtení ve smyslu této smlouvy není Objednatel v prodlení s úhradou části smluvní ceny, která podléhá započtení, přičemž Zhotovitel není oprávněn odmítnout plnění díla dle této smlouvy.

XIII. Ukončení smlouvy

13.1 Odstoupení od smlouvy

13.1.1 Smluvní strany mají právo odstoupit od smlouvy v rozsahu dle občanskoprávních předpisů.

13.1.2 Objednatel má právo od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy, kterým se (kromě případů stanovených občanskoprávními předpisy) rozumí:

- alespoň 3x opakovaná jednání Zhotovitele, vyvolávající následky dle čl. 12.1.1 a čl. 12.2.1 této smlouvy, v libovolné kombinaci,
- i jednorázová jednání Zhotovitele, vyvolávající následky dle čl. 12.2.2, 12.3.1 nebo 12.3.2 této smlouvy.

13.1.3 Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že bylo proti Zhotoviteli zahájeno řízení podle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon). V takovém případě může Objednatel doručit odstoupení od smlouvy písemným sdělením Zhotoviteli nebo příslušnému insolvenčnímu správci.

13.1.4 Odstoupením od smlouvy zaniká smlouva od počátku, s výjimkou odpovědnostních a sankčních ustanovení této smlouvy, a takových ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat v platnosti i po ukončení této smlouvy.

13.1.5 Odstoupení od smlouvy je účinné jeho doručením druhé smluvní straně.

13.2 Dohoda o ukončení smlouvy

13.2.1 Tato smlouva může být ukončena rovněž písemnou dohodou stran.

13.2.2 Smluvní strany si v takovém případě vzájemně vypořádají závazky a pohledávky ze smlouvy, přičemž způsob takového vypořádání bude zaznamenán v dohodě.

XIV. Společná a závěrečná ustanovení

14.1 Platnost a účinnost smlouvy

- 14.1.1 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran.
- 14.1.2 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv ve smyslu § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Vložení do Registru smluv zajistí Objednatel, Zhotovitel poskytne k tomuto úkonu Objednateli veškerou součinnost.

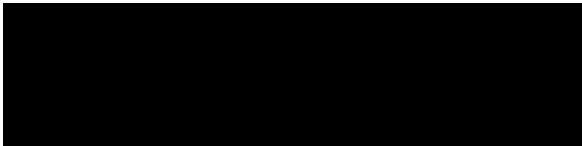
14.2 Závěrečná ustanovení

- 14.2.1 Smluvní vztahy výslovně neupravené v této smlouvě se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a předpisy prováděcími, a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a předpisy prováděcími.
- 14.2.2 Smluvní strany se zavazují vykládat své smluvní i zákonné závazky s ohledem na zásadní význam díla pro činnost Objednatele a s přihlédnutím k nezbytnému zajištění fungování Objednatele v souladu s dotčenými právními předpisy a jeho závazky.
- 14.2.3 Smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 14.2.4 Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, jsou veškeré změny a doplňky této smlouvy možné pouze formou písemných dodatků.
- 14.2.5 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle, s obsahem této smlouvy bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých oprávněných zástupců.

Přílohy:

1. Technická specifikace Systému
2. Cenová nabídka
3. Harmonogram díla
4. Integrace IS Lauryn
5. Integrace WAM

V Třeboni dne.....



za Objednatele
prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D.
jednatel společnosti

V Brně dne.....



za Zhotovitele
Ing. Luboš Müller
jednatel společnosti

Požadavek	Popis požadavku	Etapa nasazení	Mandatory	POPIS ŘEŠENÍ NABÍZENÉHO SW VZHLÉDEM K POŽADAVKŮM ZADAVATELE STANOVENÉ JAKO MANDATORNÍ: Legenda a informace k DOPLNĚNÍ ÚČASTNÍKEM v tomto listu: <u>Účastník je níže povinen doplnit příslušné konkrétní</u>
SK.001	Systém umožňuje zadání libovolného počtu druhů jídel konečným uživatelem bez zásahu dodavatele. K danému druhu jídla existuje možnost zadat jeho stručnou charakteristiku a definici, do kdy je možné provádět objednávku jídel.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 18 a str. 41
SK.002	Zadání středisek a jídelen (s nákladovým střediskem). Musí umožnit konfiguraci vazby středisek a jídelen. Musí umožnit řadit střediska a jídelny dle potřeby, a to bez zásahu dodavatele.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 74 a str. 47
SK.003	Systém umožní rozdělení středisek a jídelen podle jednotlivých typů klientů. Určovat pořadí dle potřeb uživatele. Nastavení uzávěrky objednávek.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Správa klientů, str. 13 Uzávěrka objednávek - manuál Administrativa systému, str. 41
SK.004	Systém musí umožnit koncovému uživateli založení nových položek pro sledování nutričního a biologického hlediska a alergenů. Možnost definovat pořadí v jakém se budou zobrazovat a tisknout.	P		
SK.005	Systém umožní zadat neomezené množství surovin. U jednotlivých surovin je třeba definovat skupinu, sklad, kde bude uložena, jedlý podíl, nutriční hodnoty, alergeny. Automatický přenos do receptur, jídelníčků, individuálně sestavených diet a do ostatních diet. Musí být možnost vidět v jakých recepturách se surovina nachází a v jakém množství + umožnit podrobné prohlédnutí receptury. Záměnu suroviny v jedné receptuře, ale i ve skupině receptur. Po změně suroviny se musí provést buď automaticky nebo na základě dotazu přepočít aktuálních nutričních hodnot v receptuře. Umožnit tisky - seznam surovin, seznam surovin + nutriční hodnoty, seznam surovin + alergeny, seznam surovin bez alergenů, seznam surovin bez nutričních hodnot vše třídit podle skladů a podle skupin surovin; surovin řazené podle obsahu vybrané nutriční hodnoty. Filtr – třídit dle názvu, karty, obsahu nutričních hodnot, skladové skupiny, skupiny surovin, umístění, alergenu, podle použití v recepturách (vše, jen použité, nepoužité).	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, celá část 1.2 Viz dokumentace - manuál Jídelníčky a objednávky, str. 41
SK.006	Stravovací systém umožňuje provádět několikrát denně automatizovaný sběr informací o počtu a druhu stravy klientů z IS Lauryn.	P		
SK.008	Systém umožňuje vložit poznámku ke konkrétnímu klientovi.	P		
SK.009	Systém umožňuje adresné určení přídatků pro konkrétního klienta a druh jídla.	P		
SK.010	Systém umožňuje zadání neadresných přídatků (např. čaje).	P		
SK.011	Systém umožňuje nastavení omezení jídelníčku pro vybraná střediska a jídelny v čase tak, aby bylo možné objednávat pouze vybranou množinu jídel a přídatků.	P		
SK.012	Stravovací systém umožňuje načíst stavy stravy jednotlivých středisek a jídelen z IS Lauryn. Uživatel má právo načtené stavy upravovat. Normuje se podle výsledného stavu. Systém umožňuje uživatelům provádět úpravy nezávisle na časovém omezení. Systém musí umět načíst data z provozů souhrnně i po jednotlivých stravnících.	P		
SK.014	Systém umožňuje u individuálních diet přebírat již vytvořený jídelníček od jiného klienta. Umožňuje přepisovat a doplňovat názvy receptur, aniž by došlo k přejmenování původní receptury. Umožňuje upravovat množství jídla (2 ks džem, 2 ks knedlík).	P		

SK.015	Systém umožňuje u individuálních diet sledovat náklady (denní, za období) se započítáním platné režie dle cenového výměru. Umožňuje sledovat cenu i během sestavování diety.	P		
SK.016	Systém umožňuje u individuálních diet rušení diety automaticky z IS Lauryn nebo ručně nutričním terapeutem.	P		
SK.017	Systém umožňuje u individuálních diet tisk sestaveného jídelníčku, plánovaných a skutečných nutričních hodnot, snědených jídel (denní, v období), nákladů dle pacientů, oddělení.	P		
SK.018	Systém umožňuje vidět u konkrétního klienta individuální změny a přídatky.	P		
SK.019	Systém umožňuje tisk kartiček se jménem klienta, stravou a jídelnou, vč. poznámek a přídatků a případné skladby individuální diety. Systém umožňuje určit pořadí tisku kartiček po jídelnách. Systém umožňuje volbu tisku kartiček jak pro všechny klienty, tak i pouze pro klienty s poznámkami, přídatky nebo individuálními dietami.	P		
SK.020	Systém umožňuje vytvářet nové receptury a jejich kopie. Receptury musí umožňovat popis výrobního postupu a množství surovin pro různé velikosti porce, pro kterou dietu je určena. Při tvorbě receptury musí být vidět aktuální cena a nutriční hodnota receptury. Název má 2 databázová pole, název receptury zkrácený min. 40 znaků (např. pro tisk účtenky), název receptury dlouhý min. 100 znaků.	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Jídelníčky a objednávky, str. 42 a dál
SK.021	Systém umožňuje u receptury a suroviny (karta suroviny) zadání HACCP kódu.	P		
SK.022	Systém umožňuje zaznamenávat historii oprav receptur.	P		
SK.023	Systém umožňuje u jednotlivých receptur zadání skupiny (hlavní jídlo, kompot, atd.) a dále jednotlivé receptury zařadit do seznamu receptur (receptura určená pro klienty, zaměstnance, externisty - vývoz). Systém umožňuje označit vybrané receptury jako „nutriční doplněk“ – využití při sestavování individuálních diet.	P		
SK.024	Systém umožňuje tisk jednotlivých receptur nebo skupin.	P		
SK.025	Možnost zjištění výskytu určené receptury v konkrétních jídlech a jídelničkách, s možností hromadného odstranění a náhrady.	P		
SK.026	Změna receptury nesmí mít dopad na již existující jídelníčky a normování.	P		
SK.027	Možnost sestavení a úpravy denního jídelníčku formou určení výskytu a pořadí receptur v jednotlivých dietách a typech jídel s možností náhledu finálního jídelníčku. Možnost průběžné kontroly nutričních hodnot a kalkulovaných cen pro jednotlivá jídla. Možnost řazení jednotlivých receptur v názvu jídelníčku.	P		
SK.028	Možnost sestavení jídelníčku formou kopírování vybraných částí (diet) z jiných, již existujících jídelniček.	P		
SK.029	Systém umožňuje cyklické opakování jídelniček a ukládání do „knihovny“ a opětovné použití (např. vánoční vzory).	P		
SK.030	Systém umožňuje zadání libovolného počtu diet do jídelníčku bez zásahu dodavatele.	P		
SK.031	Systém umožňuje sestavit více jídelníčku pro různé skupiny strážníků (pacienti, zaměstnanci, externí, chlazená strava, akce, vlastní výroba) a to odděleně s možností určení práv, kdo který jídelniček sestavuje.	P		
SK.032	Systém umožňuje provádět kalkulaci jídel v jídelníčku a přenos cen do objednávkového systému.	O		
SK.033	Systém umožňuje tisk jídelniček jak na vybraný den, tak i období, volitelně vč. alergenů, nutričních hodnot. Možnost tisku na jídelny a středisko pouze s vybranými dietami, nebo dietami, pro které na daný den existují objednávky, po skupinách diet dle filtru.	P		
SK.034	Systém umožňuje sledování nutričních hodnot klientské stravy po jednotlivých dietách za vybrané období, vč. porovnání skutečnosti oproti nastaveným normativům.	P		
SK.035	Systém umožňuje tisk dodacích listů klientské stravy na jednotlivé jídelny a pro externí odběratele, včetně vydaného inventáře.	P		

SK.036	Systém umožňuje zobrazení a tisk přehledu počtů objednaných diet a přídavků pro zvolené období a kuchyni, a to jak sumárně, tak jednotlivě za vybraná oddělení. Možnost filtrovat podle typů jídel, diet a odběratelů.	P		
SK.037	Systém umožňuje v rámci klientských i zaměstnaneckých kuchyní rozdělení na jednotlivé úseky přípravy stravy, a to i podle diet a receptur (např. polévky, přílohy, hlavní jídla apod.) Tiskové sestavy pro kuchaře v jednotlivých úsecích.	P		
SK.038	Systém umožňuje provádět víceetapové normování klientské i zaměstnanecké stravy, a to předběžné normování na základě odhadovaných počtů a následná rozdílová normování na základě skutečných počtů pro jednotlivé typy jídel. Počet normování (kroků) není omezen. Musí být umožněn tisk rozdílu podle filtrů nastavených uživatelem, a to v různých kombinacích na základě druhů jídel.	P		
SK.039	Systém umožňuje více normování pro jednotlivé skupiny strážníků (klienti, zaměstnanci, chlazená strava, akce a další).	P		
SK.040	Počty pro předběžné normování je možné zadat ručně, nebo převzít počty určitého typu jídla z vybraného dřívějšího dne s možností úpravy. Předběžné normování lze provádět na neurčený počet dní předem. Libovolně mazat a opět provést normování. Systém musí umožnit tisky plánu pro libovolné období, tisk dle skladů, komodit.	P		
SK.041	Systém umožňuje přebírání stavů v určených časových limitech z IS Lauryn.	P		
SK.042	Systém umožňuje zobrazení seznamu nanormovaných surovin, a to jak celkem za všechna normování, tak i množství pouze za vybraná normování. Systém umožňuje filtrování nanormovaných surovin podle typů jídel a vybraných diet / přídavků, skladů, komodit.	P		
SK.043	Systém umožňuje provádět ruční úpravy nanormovaných surovin – změnu množství, záměnu suroviny, doplnění suroviny – a to jak celkově, tak i jen pro vybrané typy jídel a diety	P		
SK.044	Systém umožňuje tisk sestavy nanormovaných surovin pro výdej ze skladu, a to jak celkových množství, tak i pouze rozdílově za vybraná normování. Možnost tisku pouze za vybrané typy jídel, diety, úseky přípravy a skupiny zboží. Možnost seskupit podle skupin zboží, umístění na skladech. Možnost tisknout pouze položky s přírůstkem.	P		
SK.045	Systém umožňuje tisk sestavy nanormovaných surovin podle receptur jako podklad pro výrobu stravy (výrobní listy). Pro každou recepturu je potřeba zobrazit jak celkový počet porcí, tak i výskyt a počty po jednotlivých dietách, pro které se daná receptura vaří. Možnost tisku sumárně přes všechna normování i rozdílově pro vybraná normování. Možnost tisku pouze za vybrané typy jídel, diety a úseky přípravy. Možnost tisknout pouze položky s přírůstkem.	P		
SK.046	Systém umožňuje v rámci prováděného normování porovnání hodnoty aktuálně nanormovaných surovin proti nastaveným finančním limitům pro jednotlivé diety a typy jídel, a to jak celkem, tak na jednu porci.	P		
SK.047	Systém umožňuje porovnání hodnoty skutečně spotřebovaných surovin oproti nastaveným finančním limitům za zvolené období, a to jak sumárně po jednotlivých finančních limitech, tak i podrobně po jednotlivých dietách a dnech, a to celkem nebo pouze za vybraná střediska.	P		
SK.048	Systém umožňuje přehled statistických výstupů za jednotlivé období, po dnech, dle receptur, přehledy spotřeby surovin za období, průměrné ceny receptur.	P		
SK.049	Výdejku je možné uživatelsky upravit – celková vydávaná množství, určení balení k výdeji.	P		
SK.050	Systém musí umožnit v případě pochybení u závěrečného vyskladnění a uzavření celkové žádanky opravu, a to konečným uživatelem s přiděleným právem pro opravu.	P		

SK.051	Systém umožňuje samostatné nastavení cen jídel pro střediska i různé externí odběratele. Ceny musí jít nastavovat v čase a sledovat jejich historii. (např. v lednu je možné nastavit nové ceny pro objednávky klientské stravy platné od 1. února.) Systém umožní kopírování cen do následujícího období.	P		
SK.052	Systém umožňuje statistické výstupy: Přehled objednávek z jednotlivých oddělení, podle diet, v různých obdobích, dle druhů jídel, pro klienty, zaměstnance. Možnost tisků.	P		
SK.053	Systém umožňuje tisk sestav pro vyúčtování odebrané stravy externími odběrateli.	P		
SK.054	Systém umožňuje tisk sestav pro vyúčtování odebrané stravy jednotlivými středisky a jídelnami s platnou reží a celkem za celou organizaci. Režie se mění na základě cenového výměru vytvořeného ekonomickým úsekem lázni a lze jednoduše změnit v programu konečným uživatelem.	P		
SK.055	Systém umožňuje vést evidenci strážníků, která slouží k zakládání a evidenci hromadných a individuálních strážníků v neomezeném počtu.	P		
SK.056	Systém umožňuje přidělování práv k jednotlivým funkcím programu prostřednictvím rolí a práv.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 139 a dál
SK.057	Systém umožňuje provádět objednávku stravy pro klienty. Systém umožňuje výběr diety, zadání počtu objednávek na jednotlivé druhy jídel, dále zadání hromadných přídavek, poznámek k jednotlivým dietám a zadání požadavku na konzultaci pro nutričního terapeuta na několik dní dopředu. Systém umožňuje pracovníkům lázni zobrazit podrobný a celkový počet objednávek a podrobný jídelní lístek i s alergeny pro objednaná jídla.	P		
SK.059	Systém umožňuje zadání anonymních „studených a teplých“ přídavek na jednotlivá oddělení v určeném časovém limitu, jejich sumarizaci, nanormování a odpis ze skladových zásob a následný výdej – expediční tisková sestava.	P		
SK.060	Systém umožňuje omezení počtu vařených porcí pro vybrané období den na kuchyni i jednotlivé výdejny.	P		
SK.061	Systém umožňuje nastavení provozních výjimek pro libovolné výdejny a období (omezení objednatelných alternativ nebo výdejna mimo provoz).	P		
SK.062	Systém umožňuje samostatné normování akcí, produktů vlastní výroby a nutričních doplňků.	P		
SK.063	Systém musí umožnit zobrazit přehled stravovaných klientů ke zvolenému datu, a to jak podle středisek, tak i podle diety. Systém musí umožňovat zobrazit historii objednávek vybraného strážníka za libovolné období. Editaci objednávek strážníka musí být možné provádět jak pomocí webového rozhraní, tak i aplikace pro správu systému.	P		
SK.064	Systém umožňuje zjištění výskytu určeného zboží v recepturách jídel a produktů, s možností hromadného odstranění a náhrady.	P		
SK.065	Systém umožňuje vytvářet receptury produktů vlastní výroby a jejich samostatného normování pro potřeby doplňkového prodeje, chlazené stravy.	P		
SK.066	Systém umožňuje tisk štítků na produkty „vlastní výroby“ (např. pomazánky pro pacienty) - na štítku uvedeno datum výroby, název produktu, alergeny, vlastní text.	P		
SK.067	Přehled o skutečných cenách a celkových nákladech na suroviny (celkové i po jednotlivých jídlech) pro jednotlivé skupiny strážníků (zaměstnanci, pacienti, cizí strážníci).	P		
SK.068	Výstupem z účetní uzávěrky budou tiskové sestavy odebrané stravy po jednotlivých strážnících, nákladových střediscích a skupinách strážníků, za dané období dle jednotlivých druhů jídel.	P		
SK.069	Tiskové sestavy mají v zápatí/záhlaví – datum a hodinu tisku, jméno uživatele, který tiskl.	P		
SK.070	Systém umožňuje sestavování vlastních tiskových sestav za pomocí filtrů.	P		
SK.071	Systém umožňuje uživatelsky definovat a uložit vlastní uživatelskou sestavu.	P		

SK.072	System umožňuje exportovat všechny přehledy a sestavy minimálně ve formátech .xls/.xlsx/.csv, zobrazení tisku na obrazovku.	P		
SK.073	V systému klientské stravování, zaměstnanecké stravování, skladové hospodářství) jsou vedeny všechny ceny, jak bez DPH, tak i s DPH a patřičná sazba DPH. Uživatel má možnost volby, zda chce vidět ceny bez nebo s DPH. Uživatel může nastavovat jednotlivé sazby DPH. Změna sazeb DPH nevyžaduje úpravy dodavatelem.	P		

Požadavek	Popis požadavku	Etapa nasazení	Mandatory
ELV.001	Systém umožňuje zakládání nových strážníků ručně a nebo automaticky propojením s IS Lauryn. Podle údajů strážníka se strážník ve stravovacím systému založí, zařadí do kategorie, zavede identifikátory strážníka (jméno, příjmení, titul, login, osobní číslo, nákladové středisko, jídelna, elektronická identifikace - číslo čipu). Tyto údaje se v domluvených časových intervalech aktualizují.	O	
ELV.002	Každý strážník musí disponovat vlastním debetním nebo kreditním účtem, na kterém budou podrobně evidovány platby jednak za jednotlivé objednávky stravy a dále potom také jednotlivé platby za případný nákup doplňkového sortimentu. V případě kreditních účtů také vklady a výběry z účtů. Pro každého strážníka musí být možné nastavit jak celkový limit na čerpání účtu, tak i limity na denní útratu. Bezhotovostní platba na platebním terminálu v kanceláři stravovacího odboru, nebo online platbou na kreditní účet strážníka.	O	
ELV.003	Systém umožňuje provedení objednávky stravy strážníkem (zaměstnanec / cizí subjekt) prostřednictvím objednávkových kiosků a pomocí zabezpečené webové aplikace (funkční minimálně v internetovém prohlížeči Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox) dostupné na intranetu a internetu. Na objednávkovém místě se strážník identifikuje pomocí čipové karty, do webové aplikace se strážník přihlásí přihlašovacím jménem a heslem.	O	

ELV.004	Objednávání pomocí webové aplikace musí být funkční a z ergonomického hlediska přizpůsobeno i možnosti komfortní obsluhy na mobilních telefonech.	O	
ELV.005	Systém umožňuje u jednotlivých jídel v jídelníčku zobrazovat alergeny a nutriční hodnoty, dále zobrazení obrázku jídla a stručné charakteristiky jídla, a to jak na objednávkovém místě, tak ve webové aplikaci.	O	
ELV.006	Po přihlášení u objednávkového místa nebo do webové aplikace systém strážníkům umožňuje zobrazit podrobnou historii účtu, v případě objednávek včetně údajů o jejich změnách (čas a místo objednání, zrušení, výdeje apod.), v případě plateb za doplňkový sortiment vč. položek účtenky.	O	
ELV.007	Systém umožňuje omezení zobrazení a objednání vybraných alternativ pouze pro vybrané skupiny strážníků (např. bezlepková dieta).	O	
ELV.008	Systém umožňuje omezit objednání stravy vybraným skupinám strážníků na pouze vybrané jídelny.	O	
ELV.009	Jídelníčky je možné strážníky zadat a zobrazit na libovolné období dopředu.	O	
ELV.010	K dispozici je funkce „burza jídel“. Pro některá výdejní místa bude možné v systému burzu deaktivovat.	O	
ELV.011	Systém umožňuje nastavit různé ceny a hodnoty dotací pro jednotlivé alternativy jídel (diet) a skupiny strážníků. Změny cen lze nastavovat v čase a sledovat jejich historii. (např. v lednu je možné nastavit nové ceny pro objednávky stravy pro zaměstnance a cizí strážníky platné od 1. února)	O	
ELV.012	Systém umožňuje jednotlivým výdejním uživatelům nastavit různé stop časy pro objednání jídla, rušení jídla, změnu jídelny a vložení jídla do burzy, s možností změny na úrovni konkrétní alternativy.	O	
ELV.013	Systém umožňuje oprávněným uživatelům provádět změny objednávek i mimo běžná objednávací pravidla a limity.	O	
ELV.014	Systém umožňuje automatické odesílání jídelníčku vybraným typům strážníků na e-mailové adresy, ve stanovených termínech, dle uživatelem definovaných parametrů. Zobrazení jídelníčků vybraných skupin strážníků přes webový prohlížeč.	O	

ELV.015	Systém umožňuje zobrazit výskyty (četnost) konkrétního jídla a suroviny v jídelničkách ve zvoleném období.	O	
ELV.016	Systém umožňuje pokladní evidenci pro více podkladních míst a historii plateb přijatých od strážníků (vklady na účty, zálohy za čipové karty), a to jak detailní (pokladní deník/pokladna), tak i kumulované obraty za zvolené období a pokladny. Také umožňuje odvody do centrální pokladny. Systém musí umožňovat tisk stvrzenek za přijaté platby a za vyrovnání kreditního účtu a vrácení zálohy za kartu. Součástí bude tisková sestava: Podklad ke kontrole stavu hotovosti na jednotlivých pokladnách (souhrn).	O	
ELV.017	Systém umožňuje provádění měsíčních uzávěrek účtů, a to jak pro všechny účty, tak i po jednotlivých skupinách strážníků nebo individuálně.	O	
ELV.018	Výstupem uzávěrky musí být sestavy rekapitulující po jednotlivých nákladových střediscích kumulativní pohyby na účtech jednotlivých strážníků (počty a ceny odebrané stravy po jednotlivých typech, počty a hodnota čerpaných dotací, útrata za doplňkový sortiment) a dále v případě kreditních účtů počáteční a koncový zůstatek a vklady/výběry v období a v případě debetních účtů celková hodnota čerpání jako podklad pro srážky z mezd.	O	
ELV.019	Systém umožňuje tisk sestav sloužících jako podklad pro fakturaci odebrané stravy externím subjektům – detailní odběry podle jmen.	O	
ELV.020	Systém umožňuje zobrazení a tisk přehledu počtů objednaných jídel pro zvolené období a kuchyni, a to jak sumárně, i tak podrobně za vybrané jídelny.	O	
ELV.021	Stravovací systém umožňuje načíst objednávky stravy od zaměstnanců dle výdejních míst. Pověřený pracovník má právo načtené stavy upravovat a doplňovat. Normuje se podle výsledného stavu objednávek.	O	

ELV.022	Systém umožňuje zobrazení seznamu nanormovaných surovin, a to jak celkem za všechna normování, tak i množství pouze za vybraná normování. Systém umožňuje filtrování nanormovaných surovin podle typů jídel a vybraných jídel.	O	
ELV.023	Systém umožňuje provádět ruční úpravy nanormovaných surovin – změnu množství, záměnu suroviny, doplnění suroviny – a to jak celkově, tak i jen pro vybrané typy jídel a jídla.	O	
ELV.024	Systém umožňuje tisk sestavy nanormovaných surovin pro výdej ze skladu, a to jak celkových množství, tak i pouze rozdílově za vybraná normování. Možnost tisku pouze za vybrané typy jídel, a skupiny zboží. Možnost seskupit podle skupin zboží. Možnost tisknout pouze položky s přírůstkem.	O	
ELV.025	Systém umožňuje tisk sestavy nanormovaných surovin podle receptur jako podklad pro výrobu stravy (výrobní listy). Pro každou recepturu je potřeba zobrazit jak celkový počet porcí, tak i výskyt a počty po jednotlivých jídlech, pro které se daná receptura vaří. Možnost tisku sumárně přes všechna normování i rozdílově pro vybraná normování. Možnost tisknout pouze položky s přírůstkem.	O	
ELV.026	Systém umožňuje v rámci prováděného normování porovnání hodnoty aktuálně nanormovaných surovin proti uživatelsky nastaveným finančním limitům pro jednotlivá jídla, a to jak celkem, tak na jednu porci.	O	
ELV.027	Systém umožňuje porovnání hodnoty skutečně spotřebovaných surovin oproti uživatelsky nastaveným finančním limitům za zvolené období, a to jak sumárně po jednotlivých finančních limitech, tak i podrobně po jednotlivých limitech a dnech.	O	
ELV.028	Systém umožňuje porovnání množství a hodnoty nanormovaných a skutečně spotřebovaných surovin pro vybrané období a kuchyni.	O	
ELV.029	Po ukončení normování vzniká jedna celková výdejka surovin za daný den a kuchyni. Výdejku je možné uživatelsky upravit – celková vydávaná množství, určení balení k výdeji.	O	

ELV.030	Systém umožňuje strážníkům hodnotit odebrané jídlo (v objednávkové webové aplikaci a na kiosku pro objednávání stravy). Funkcionalita hodnocení jídel bude umožňovat jak číselné (v objednávkové webové aplikaci a na kiosku pro objednávání stravy), tak i textové hodnocení (objednávková webová aplikace). U webové aplikace bude možné zapsat i slovní hodnocení do editačního okna. Přehled slovních hodnocení jídel bude možné vytisknout v tiskové sestavě. - Tisková sestava denního jídelníčku s přehledem všech jídel, který by byl doplněn celkovou známkou jídla, vypočítanou jako průměr všech udělených známek a přehledem počtu udělených známek. - Tisková sestava denního jídelníčku s přehledem všech jídel, který by byl doplněn celkovou známkou jídla, vypočítanou jako průměr všech udělených známek a přehledem počtu udělených známek jednotlivým jídlům. - Tisková sestava denního jídelníčku s přehledem všech jídel, který by byl doplněn celkovou známkou jídla, vypočítanou jako průměr všech udělených známek a přehledem slovních hodnocení. Tiskové výstupy budou anonymní bez vazby na hodnotícího strážníka.	O	
ELV.031	Systém umožňuje na pokladnách doplňkové prodeje měnit cenu za zboží i v průběhu měsíce.	O	
ELV.032	Systém obsahuje rozhraní pro zobrazení jídelníčků v jiných systémech.	O	
ELV.033	Systém umožňuje provoz doplňkového prodeje (saláty, zákusky apod.) v jídelně. Pro zaměstnance i cizí strážníky lze realizovat platby pomocí jejich identifikačního čipu/karty (formou čerpání z jejich účtu v případě předplatného, nebo na účet karty klienta) a v hotovosti.	O	
ELV.034	Systém zajišťuje kontrolu a evidenci výdeje stravy při usazení klienta v pobytu pomocí přiděleného čipu (chip se přiděluje v IS Lauryn).	O	
ELV.035	Systém umožňuje usazování klientů k danému stolu dle grafického náhledu stolů pro jednotlivé jídelny, automatické zrušení obsazení (IS Lauryn).	O	

ELV.036	Systém bude zobrazovat následující informace: 1.) celkový počet objednávané stravy pro danou jídelnu 2.) počet již vydaných jídel 3.) počet nevydaných jídel je roven rozdílu 1.) a 2.) 4.) aktuální stav klientů v jídelně - bude exportováno z externího systému (např. přístupový systém IVAR, který eviduje příchody nebo turniket).	0	
---------	---	---	--

Požadavek	Popis požadavku	Etap a nasa zení	Man dator y	POPIS ŘEŠENÍ NABÍZENÉHO SW VZHLEDEM K POŽADAVKŮM ZADAVATELE STANOVENÉ JAKO MANDATORNÍ: Legenda a informace k DOPLNĚNÍ ÚČASTNÍKEM v tomto listu: Účastník je níže povinen doplnit příslušné konkrétní informace k prokázání naplnění všech Mandatorních požadavků nabízeného SW, a to doplněním detailu informací ke každé níže uvedené mandatorní položce. Doplněné informace musí mít takovou podobu, rozsah a míru detailu, aby z nich bylo jednoznačně patrné, zda a jakým přesným způsobem je příslušný Mandatorní požadavek splněn. Příslušný nabízený SW musí mít dané požadované vlastnosti (tedy naplnit všechny Mandatorní požadavky) v době samotného posouzení nabídky zadavatelem. Účastník podáním nabídky deklaruje, že jím nabízený SW splňuje všechny Mandatorní požadavky v plném rozsahu zadání. Účastník vyplní výše uvedeným způsobem všechna žlutě vyznačená pole. Do ostatních částí nesmí jakkoli zasahovat.
SL.001	Systém umožňuje vést více skladů s možností volby sledování skladových cen s DPH i bez DPH. Možnost uživatelsky měnit sazby DPH.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 71

SL.002	Systém umožňuje evidovat více balení (velikost, dodavatel) v rámci jedné karty zboží, možnost evidovat nutriční hodnoty zboží (uživatelsky definovaná nutriční hlediska), alergeny (s možností definice vlastních alergenů) a dodavatelské kódy. Možnost hromadného zadávání nutričních hodnot, alergenů a dodavatelských kódů.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství 1.2.2.3 - balení a 1.3
SL.003	Systém umožňuje zaznamenání veškerých pohybů zboží ve skladu formou dokladů (příjemky, výdejky, převodky) a tyto doklady musí být možnost pořizovat, opravovat a stornovat. Dále pak zaznamenání inventur a uzávěrek, včetně řešení možnosti vypořádání inventurních rozdílů (přebytky, manka, záměny). U oprav dokladů je možná změna zadání dodavatele / data příjmu zboží / změna druhu pohybu / střediska / poznámky k dokladu / čísla dodacího listu nebo faktury. Bude možné vložit doklad časově předcházející již provedenou inventuru a následně provést přepočet evidenčních stavů a inventurních cen včetně výsledku inventury. Další možností opravy je storno původního dokladu (položek) / vytvoření opravného dokladu / oprava množství nebo ceny (vybraných řádků dokladu), a to při zachování integrity dat v čase v návaznosti na zachování průkaznosti dat v systému a jejich soulad se zachováním principu věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví (např. v souvislosti s exporty do ostatních IS).	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.4
SL.004	Systém umožňuje provádění inventur na jednotlivých skladech samostatně pro porovnání účetního/evidenčního a skutečného stavu zboží.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.6

SL.005	Systém umožňuje provádění inventur pomocí externích zařízení (čteček čárových kódů u PC a v mobilních zařízeních)	P		
SL.006	Systém umožňuje provádění měsíčních uzávěrek pro jednotlivé sklady. Výstupem uzávěrky skladu jsou sestavy kumulovaných pohybů v daném období v členění, struktuře a obsahu dle potřeb zadavatele (mj. v návaznosti na zachování věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví v návaznosti na zadavatelem používané spektrum analytických účtů a středisek). Dále cenové vyrovnání; výkaz stavu zásob; protokol o měsíční uzávěrce skladu; inventuru materiálu na skladě; přehledy obrátů za druhy pohybu; přehled obrátů – příjem dodacích listů; přehled obrátů – výdej; přehled obrátů – příjem dle dodavatelů; souhrnné obraty – střediska – výdej; přehled obrátů – výdej zaměstnanecký jídelníček.	T	M	Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.4.6, 1.5.2, 1.5.6, 1.5.7
SL.007	Systém umožňuje pro vybranou příjemku automatické generování vratky dodavateli a dále automatické generování převodek na jeden nebo více vybraných cílových skladů.	P		
SL.008	Systém umožňuje náhled pohybů zboží v určeném období, a to jak na úrovni jednotlivých karet zboží, tak celkově za vybraný sklad.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.4.6 a 1.5.4
SL.009	Rychlé zjištění aktuálního stavu zásob na skladě i množství zboží zablokováného k výdeji – buď za celý sklad nebo na jednotlivých kartách zboží pro všechny sklady.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.5.2.
SL.010	Systém umožňuje sledování objemu dodávek dle dodavatelů, dle uzavřených smluv, dle komodit či skupiny komodit atd., a to s možností nastavení filtrů (např. na úrovni konkrétního dodavatele, smlouvy, komodity), a to za uživatelem definované libovolné období.	P		

SL.011	Systém umožňuje automatické hlídání minimálního stavu zboží v rámci jednotlivých skladů a automatické vytvoření objednávky nedostupných na skladu s možností editace. Z objednávky bude možné automaticky vygenerovat příjemku surovin na sklad.	P		
SL.012	Systém umožňuje sledování historie dodavatelů a nákupních cen v rámci jednotlivých karet zboží s možností editace pro vybrané uživatele a s tím související hlídání dodavatelů a nákupních cen při příjmu zboží.	P		
SL.013	Systém umožňuje vytváření vlastních přehledů s volitelnou úrovní agregace nad všemi skladovými pohyby v určeném období a možností filtrace dle libovolných parametrů (např. datum, období, dodavatel, zboží, atd.).	P		
SL.014	Stravovací systém je připraven na automatizovaný příjem dodacích listů od dodavatelů na sklad (import dodacích listů v požadovaných formátech souborů – .isdoc/.xls/.xlsx/.csv, zobrazení tisku na obrazovku atd.)	P		
SL.015	Systém umožňuje vytváření sestavy sumární i rozdílové pro skladníky, výrobu, distribuci. Pro skladníky musí být možnost rozlišovat zboží dle skupin, skladů.	T	M	Viz stručný manuál Normování, část 1.2.3.3
SL.016	Systém umožňuje neomezené množství znaků v názvu karty a bližším označení karty.	T	M	Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.2.2.2
SL.017	Při vytváření nové karty je možné zadat skutečnou částku položky ručně (bez příjmu na danou kartu).	P		
SL.018	Systém umožňuje předběžné plánování surovin – používáno při vytváření dlouhodobých plánů při objednávkách -> nastavení data od – do, kdy chceme plány vytvořit; možnost zobrazení plánování po jednotlivých skladech (mléčné výrobky, koloniál, zelenina a ovoce). Zadání plánování buď na jeden den, nebo rozmezí od – do.	P		

SL.019	Při nastavení minimálního množství na kartě výrobku – program upozorní na položky, které je třeba objednat (i mimo plánování).	P		
SL.020	Hlídní ceny zboží minimálně v rozsahu: - upozornění o navýšení ceny (tj. informace u nezasmluvněné kategorie zboží) - upozornění o překročení smluvní ceny	P		
SL.021	Systém umožňuje, aby každý uživatel pracoval pod svým loginem, všichni pracovníci nemusejí mít stejná práva – můžeme si editovat sami. U provedených změn je možné dle loginu dohledat, kdo změnu provedl. U každé tiskové sestavy je vidět login, kdo a kdy doklad vytvořil.	T	M	Čas tisku: 24.02.2025 10:25:26 Strana 1/1 Kancelář, verze 8.242.2.12. © 2006, 2025 ANETE, spol. s r.o. dál Přiložený náhled na patičku jakékoliv tiskové sestavy
SL.022	Program si ukládá nastavené uživatelské filtry i pro příští zobrazení u všech dokladů (příjmových, výdejových, opravných, přeskladňovacích).	P		
SL.023	Systém bude obsahovat funkcionalitu pro hlídání vyplnění povinných polí včetně ověření správnosti vyplněných dat. V případě chybného vyplnění upozorní uživatele.	P		
SL.024	Systém umožňuje u každého dodavatele zadat kontakt (tel. číslo, e-mail, případně sídlo firmy) na kontaktní osoby („číselník dodavatelů“).	P		
SL.025	Rozdělení na neomezené množství skladů (např. sklad potravin, chlazené stravy, doplňkového prodeje), sklady které mezi sebou umí vzájemně komunikovat (provádět přeskládání mezi jednotlivými sklady).	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.1.5, 1.1.6

SL.026	Sklady potravin vedeny v částkách bez DPH (program musí umět pracovat s krátkým koeficientem a vést zboží na skladě i v hodnotě po uplatnění krátkého koeficientu, případně po uplatnění plného odpočtu).	T	M	Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.1.5
SL.027	Systém umožňuje veškeré tiskové sestavy kdykoliv zpětně vytisknout. Jedná se o veškeré příjmové, výdejové, přeskladňovací doklady. Ale také o „Vyskladnění z normování“ po odpisu (klientský jídelníček, zaměstnanecký jídelníček, Výroba pro doplňkový prodej – pomocný jídelníček, pořádané akce, atd. – možnost případného doplnění).	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.5 a manuál Jídelníčky a objednávky, str. 8 a dál
SL.028	Možnost nastavení zobrazení / hledání dokladů minimálně - skladu, druhu dokladu (příjem/výdej), druhu pohybu (oprava dodacího listu, příjem dodacího listu, příjem faktury, příjem přeskladnění aj.), způsobu vytvoření (řádné doklady, opravné doklady), střediska, dodavatele (možná úprava v programu kdykoliv, spravuje si uživatel sám), vytvoření (loginu uživatele).	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.4.6
SL.029	Systém umožňuje hledání dokladů dle čísla vytvořeného dokladu / data uložení dokladu / čísla faktury / čísla dodacího listu. Řazení dokladů dle čísla dokladu / data vystavení / data uložení.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.4.1, 1.4.6
SL.030	Zobrazení karty materiálu – sklad (na kterém se surovina nachází), název materiálu, číslo materiálu, bližší označení (poznámka ke kartě materiálu), minimální balení, skupina materiálu (rozdělení do jednotlivých podskupin – mléčné výrobky, maso, vnitřnosti, ryby, těstoviny, luštěniny, apod.), jednotka (ks / kg), DPH.	T	M	Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.2.2.1, 1.2.2.2 a 1.2.2.3

SL.031	Stav materiálu – dělení možné dle: skupin materiálu (mléčné výrobky, maso, vnitřnosti, atd. – nebo také všechny), stavu (aktuální / na konci období), zobrazení se stavy / bez stavů, zobrazení všech karet / jen s nenulovou zásobou	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.4.6
SL.032	Systém umožňuje vyhledávání karet materiálu - např. slovo „sýr“ => najde veškeré karty obsahující toto slovo.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.2.1
SL.033	Systém umožňuje vést vybrané doklady/zboží a s tím související pořizovací cenu s „krátícím koeficientem DPH“. Zadavatel požaduje, aby pro každý sklad bylo možné zvolit následující varianty: pořizovat zboží s uplatněním krátkého koeficientu DPH, bez uplatnění nároku na odpočet DPH a případně i s plnohodnotným uplatněním nároku na odpočet DPH.	P		
SL.034	Systém umožňuje možnost úprav odepisovaného množství a záměny zboží ve výdejích z doplňkového prodeje vč. sledování změn.	P		
SL.035	Systém bude umožňovat evidenci a hlídání expirace zásob zboží, evidenci poškozených či jinak likvidovaných zásob, přirozených úbytků a s tím související limity - včetně výstupů pro účetní systém.	P		
SL.036	Systém umožňuje elektronické příjemky dodacích listů a faktur - na základě vystavené elektronické faktury si program převede fakturu do příjemky na příslušnou kartu včetně množství a fakturované částky. Příjemky se nezadávají ručně, nicméně je možnost do ní vstoupit a ručně upravit (např. množství nebo cenu).	O		
SL.037	Systém bude dle požadavků zadavatele přenášet do účetního systému WAM přehledy o odebrané stravě externími strážníky a pověřený pracovník na základě toho bude vystavovat faktury externím strážníkům za odběr stravy.	O		

SL.038	Export komodit ve struktuře vhodné pro zveřejnění veřejné zakázky formou dynamického nákupního systému pomocí webové aplikace EZAK. (výstup CSV soubor)	O		
SL.039	Evidence aktuálních dodavatelů, nákupních cen zboží, smluv/objednávek, realizovaných poptávek. Import informací z aplikace EZAK.	O		
SL.040	Vystavení výdejky jako následný příjem na jiný sklad (převodka) nebo výdej do přímé spotřeby.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.4.4, 1.4.3.1
SL.041	Ceny FIFO nebo vážený aritmetický průměr na skladech.	P		
SL.042	Systém musí umožnit na základě práv nahlížet do skladové evidence – příjem surovin, pohyby na kartě, doklady o výdeji a vyskladnění z normování.	P		
SL.043	Systém musí umožnit zadání libovolného počtu skladů, bez zásahu dodavatele, dle struktury skladů stravovacího provozu (mrazírna, koloniál, sklad ml. výrobků apod.)	P		
SL.044	Automatický příjem zboží na sklad z objednávek - vytvoření systému pro automatizaci procesu příjmu zboží na sklad na základě potvrzených objednávek nebo jiných dokladů od dodavatelů.	O		

Požadavek	Popis požadavku	Etapa nasazení	Mandatory	POPIS ŘEŠENÍ NABÍZENÉHO SW VZHLEDEM K POŽADAVKŮM ZADAVATELE STANOVENÉ JAKO MANDATORNÍ: Legenda a informace k DOPLNĚNÍ ÚČASTNÍKEM v tomto listu: Účastník je níže povinen doplnit příslušné konkrétní informace k prokázání naplnění všech Mandatorních požadavků nabízeného SW, a to doplněním detailu informací ke každé níže uvedené mandatorní položce. Doplněné informace musí mít takovou podobu, rozsah a míru detailu, aby z nich bylo jednoznačně patrné, zda a jakým přesným způsobem je příslušný Mandatorní požadavek splněn. Příslušný nabízený SW musí mít dané požadované vlastnosti (tedy naplnit všechny Mandatorní požadavky) v době samotného posouzení nabídky zadavatelem. Účastník podáním nabídky deklaruje, že jím nabízený SW splňuje všechny Mandatorní požadavky v plném rozsahu zadání. Účastník vyplní výše uvedeným způsobem všechna žlutě vyznačená pole. Do ostatních částí nesmí jakkoli zasahovat.
RES.001	Restaurační systém musí být kompatibilní s ostatními dodávanými částmi systému a mít na ně návaznost tzn. návaznost např. na skladové zásoby, činnost dietní sestry při sestavování jídelníčků a procesy ve skladech potravin.	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Kasa Restaurace
RES.002	Restaurační pokladna - bude sloužit číšníkům k běžné denní činnosti v restauraci/ baru. Pro každý provoz musí jít systém individuálně nastavit a připravit přesně dle charakteru provozu - rozložení stolů, nabídka sortimentu apod.	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Kasa Restaurace
RES.003	Správa (receptů, cen, jídel, reporting) - vybraní uživatelé budou mít okamžitý přehled o všech aktivitách v restauracích a barech - automaticky přehledy spotřeby + vyhodnocení práce jednotlivých číšníků, souhrnné přehledy o provozu, sledování obrátu dle číšníků nebo provozů, souhrnné statistiky spotřeby surovin nebo obrátu jídel a nápojů, finanční statistiky s možností opět detailu např. na číšníky, , vyhodnocení finančních obrátů, výstupy pro účtárnu, detailní i souhrnné statistiky spotřeby surovin nebo obrátu jednotlivých jídel a nápojů.	P		

RES.004	Systém umožní automatický odpis surovin ze skladu při prodeji položky v restauraci. Uživatelé s příslušným oprávněním mají přehled i o skutečném stavu zásob na meziskladu. Možnost vlastního řazení položek, vyhledávače, xls/csv výstupy, ukládat vlastní výstupy - přehledy.	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Kasa Restaurace
RES.005	Restaurační pokladna - bude uzpůsobena pro práci na dotykovém displeji/ pokladna - integrovaný dotykový displej - markování (tisk účtů, kopie účtů, storno,slevy ...).	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Kasa Restaurace
RES.006	Rozložení ovládacích prvků pokladny musí být jednoduché, optické rozdělení provozu na samostatné části (restaurace, bar, zahrádka) Rozložení položek - hierarchické uspořádání.	P		
RES.007	Připisování položek v pokladně rychlými tlačítky nebo jako položky z připravených jídelních lístků.	P		
RES.008	Funkčnost mobilní pokladny (vhodná velikost, tiskárna, RFID čtečka, QR a Barcode čtečka a platební terminál). Applikace v ceně. Hardware a potřebná infrastruktura doporučené dodavatelem budou pořízeny na zvláštní objednávce dle aktuálních potřeb objednatele. Funkce plateb a úkonů u stolu hosta bude obsahovat: 1) dělení účtů mezi hosty, a přesun mezi stoly. 2) možnost uzavření účtů (hotově, kartou, elektronickými stravenkami, na účet hotelového hosta). 3) vytištění účtenky na mobilním zařízení.	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Kasa Restaurace
RES.009	Podpora čteček čipových karet za účelem identifikace klienta (vazba na IS Lauryn), čtečky čárových kódů pro identifikaci cenin opatřených čárovým kódem (napojení na IS Lauryn), integrace na slevový systém Sphere card.	P		
RES.010	Podpora automatického propojení platebního terminálu s restaurační pokladnou (terminál ČSOB, případně další certifikované).	P		

RES.011	Možnost vést na stole neomezený počet samostatných účtů, při placení naopak možnost slučování účtů nebo možnost přesunu položky, rozdělení účtů, slevy SPHERE zaměstnanci.	P																																					
RES.012	Vedení otevřených účtů, nastavení finančních limitů a data platnosti.	P																																					
RES.013	Ukončení účtu - minimálně tyto formy úhrady - hotovost (včetně zahraniční měny s přepočtem kurzu), platba kartou, faktura. Možnost rozdělení platby (poukazy, stravenky, doplatek v hotovosti).	P																																					
RES.014	Možnost přepisu položek na osobní účty klientů lázní (IS Lauryn), případně čerpání z předplatného v IS Lauryn.	P																																					
RES.015	Tisk objednávek na tiskárnu dle místa určení (nastavení dle restaurační pokladny a receptury).	P																																					
RES.016	Automatické odepsání surovin z meziskladů restaurací při prodeji položky v restauraci. Sklad automaticky odtíží příslušné množství surovin.	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Kasa Restaurace																																			
RES.017	Propojení „Skladové hospodářství“, možnost rozdělit sklady na centrální (Hlavní sklad - Skladové hospodářství) a mezisklad (restaurace , kuchyně).	T	M	Viz náhled čí: <table><tr><th>Id</th><th>Název</th><th>Kód</th><th>Platnost</th><th>Typ skladu</th><th>Skladová</th><th>Upravení DPH</th></tr><tr><td>1</td><td>Hlavní sklad Pacienti</td><td>710</td><td></td><td>Potravin</td><td></td><td>Bez odpočtu (sklad s DPH)</td></tr><tr><td>2</td><td>Sklad studené kuchyně</td><td>714</td><td></td><td>Studená kuchyně</td><td></td><td>Plný odpočet (sklad bez DPH)</td></tr><tr><td>3</td><td>Sklad restaurace</td><td>730</td><td></td><td>Potravin</td><td></td><td>Plný odpočet (sklad bez DPH)</td></tr><tr><td>4</td><td>Hlavní sklad</td><td>711</td><td></td><td>Potravin</td><td></td><td>Odpočet s koeficientem</td></tr></table>	Id	Název	Kód	Platnost	Typ skladu	Skladová	Upravení DPH	1	Hlavní sklad Pacienti	710		Potravin		Bez odpočtu (sklad s DPH)	2	Sklad studené kuchyně	714		Studená kuchyně		Plný odpočet (sklad bez DPH)	3	Sklad restaurace	730		Potravin		Plný odpočet (sklad bez DPH)	4	Hlavní sklad	711		Potravin		Odpočet s koeficientem
Id	Název	Kód	Platnost	Typ skladu	Skladová	Upravení DPH																																	
1	Hlavní sklad Pacienti	710		Potravin		Bez odpočtu (sklad s DPH)																																	
2	Sklad studené kuchyně	714		Studená kuchyně		Plný odpočet (sklad bez DPH)																																	
3	Sklad restaurace	730		Potravin		Plný odpočet (sklad bez DPH)																																	
4	Hlavní sklad	711		Potravin		Odpočet s koeficientem																																	
RES.018	Udržování informací o aktuálním množství, minimálním množství nebo záruční době u každé suroviny s možností tvorby objednávky do hlavního skladu.	P																																					
RES.019	Nastavení „provozního“ množství zásob na meziskladu - upozornění na pokles určité suroviny ve skladu.	P																																					
RES.020	Automatické vytvoření výdejky při prodeji položky v restauraci.	T	M	Ano Viz dokumentace, manuál Kasa Restaurace																																			

RES.021	Standardní funkce příjmů, výdejů, převodů, objednávek, inventur jednotlivých surovin, žádanek, sledování záručních dob a minimálních zásob na skladu. Karty surovin a materiálu udržovat odděleně nebo průměrované dle cen.	T	M	Ano Viz stručný manuál Skladové hospodářství, část 1.2
RES.022	Možnost identifikace zboží při markování prostřednictvím barecodů.	P		
RES.023	Možnost prodeje váženého zboží přímým napojením váhy s pokladnou (prodejna). Využití váhy při inventarizaci (bar).	P		
RES.024	Systém umožňuje úhradu z wellness restaurace na pokladně při odchodu klienta (IS IVAR).	O		

Identifikace	Název funkce	Popis funkce	Stav funkce	Provozovna
INT.001	Mzdový a docházkový systém IVAR/Alfa SW	Propojení na seznam zaměstnanců a export vydané stravy a dokoupeného zboží	O	
INT.002	Napojení na ekonomický systém WAM/S3	Propojení s ekonomickým systémem WAM/S3 pro přenos dokladů	P	
INT.003	Ubytovací kancelář aplikace LAURYN LBIS/4G	Seznam klientů pomocí napojení na DB SQL včetně funkcionality "možnost čerpání z předplatného, nebo na účet hosta"	P	
INT.004	Platební terminály	Propojení platbního terminálu (ČSOB, případně jiné certifikované) s pokladnou, bez nutnosti přepisování částky	P	
INT.005	Data pro PowerBI	Vybraná provozní data budou zpřístupněna pro systém Microsoft PowerBI, pomocí databázového linku.	P	
INT.006	API	Systém nabízí API pro externí komunikaci s jinými informačními systémy.	P	
INT.007	API na platební a objednávkovou aplikaci	Dodavatel je povinen zajistit rozhraní (API) nebo implementaci kompatibilní s aplikací pro účely bezkontaktního placení a objednávání služeb/jidel/produktů přímo od stolu hosta, z elektronického zařízení hosta. Počet instalací rozhraní až do celkového počtu požadovaných licencí.	O	

Samotná funkčnost aplikace není součástí nabídkové ceny.

Technické požadavky:

Zajištění podpory API (REST API nebo jiné vhodné technologie dle dokumentace).

Rozhraní musí umožnit propojení pokladního systému nebo interního systému klienta s aplikací.

Funkcionality zahrnují minimálně:

Zobrazení nabídky příslušné restaurace, možnost objednání a náhled na účet do nabízeného systému.

Generování QR kódu pro provedení platby přes Qerko.

Příjem potvrzení o úspěšné provedené platbě zpět do nabízeného systému.

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

Požadavek č.	Oblast požadavku	Požadavek	Bližší popis požadavku	Etapa nasazení	Mandato	VZHLEDEM K POŽADAVKŮM ZADAVATELE STANOVENÉ JAKO MANDATORNÍ: Legenda a informace k DOPLNĚNÍ ÚČASTNÍKEM v tomto listu: Účastník je níže povinen doplnit příslušné konkrétní informace k prokázání naplnění všech Mandatorních požadavků nabízeného SW, a to doplněním detailu informací ke každé níže uvedené mandatorní položce. Doplněné informace musí mít takovou podobu, rozsah a míru detailu, aby z nich bylo jednoznačně patrné, zda a jakým přesným způsobem je příslušný Mandatorní požadavek splněn. Příslušný nabízený SW musí mít dané požadované vlastnosti (tedy naplnit všechny Mandatorní požadavky) v době samotného posouzení nabídky zadavatelem.
NFP.001	Auditovatelnost	Podpora kompletního logování a historizace všech operací	Logování přístupů uživatelů i systémů. Toto logování je nezávislé na uživateli a nelze do něj zasahovat ani z úrovně aplikačního administrátora. U auditního logu je nezbytná prokazatelnost autenticity, integrity a neměnnosti. Systém musí umožňovat nastavení úrovně detailu logování. Toto logování je nezávislé na uživateli a nelze do něj zasahovat ani z úrovně aplikačního administrátora.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Automatické aktualizace, str. 23

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.002	Technologie, prostředí	Bezpečnost	Ověřování uživatelů bude probíhat proti účtům v Microsoft Active Directory, nebo pomocí lokálně založených účtů v dodávaném systému.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 139 a dál
NFP.003	Technologie, prostředí	Bezpečnost	Systém musí být provozován dle platné legislativy.	T	M	Ano Viz uživatelská dokumentace
NFP.004	Technologie, prostředí	Bezpečnost	Přístupová oprávnění budou přiřazována uživatelům pomocí šablon (rolí) i individuálně. Šablony (role) budou obsahovat jak přístup k částem programu, tak i k datům.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 139 a dál
NFP.006	Technologie, prostředí	Bezpečnost	Aplikace bude splňovat podmínky definované v rámci Nařízení GDPR a zákona 110/2019.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 38 a manuál Správa klientů, str. 61
NFP.007	Technologie, prostředí	Autonomní provoz v interní síti	Autonomní provoz systému v interní síti společnosti i v případě omezené nebo zcela nedostupné konektivity do internetu.	T	M	Ano
NFP.008	Technologie, prostředí	Bezúdržbový provoz	Systém nesmí ke svému provozu vyžadovat pravidelný zásah administrátora (např. odmazávání logů).	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Automatické aktualizace, str. 23
NFP.009	Technologie, prostředí	Reporting	V rámci dodávky je požadována licence na integrovaný editor sestav pro správce.	T	M	Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 92
NFP.010	Technologie, prostředí	Dodaná aplikace musí běžet na verzích podporovaných výrobcem.	Během trvání kontraktu musí Dodavatel zajistit, aby aplikace byla kompatibilní s verzemi softwarových komponent (operační systém, databáze, ...) aktuálně podporovaných výrobcem.	T	M	Ano
NFP.011	Technologie, prostředí	Jazyková verze řešení	Řešení musí být plně dostupné v českém jazyce (tj. všechny uživatelská rozhraní, sestavy, výstupy, nápovědy, dokumentace apod.).	T	M	Ano Viz veškerá uživatelská dokumentace
NFP.012	Technologie, prostředí	Kompatibilita VMWare	Kompatibilní s virtualizační platformou VMWare.	T	M	Ano
NFP.013	Technologie, prostředí	On premise	Je požadováno on premise řešení.	T	M	Ano, viz dokumentace Minimální konfigurace systému KREDIT

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.014	Technologie, prostředí	Podporované platformy koncových zařízení	Klientská část aplikace musí být schopna provozu na následujících technologických platformách zákazníka: operační systém MS Windows 10 a vyšší, verze webového prohlížeče MS Edge, tiskárny Hewlet Packard a EPSON.	T	M	Ano, viz dokumentace Minimální konfigurace systému KREDIT
NFP.015	Technologie, prostředí	Požadována 2 prostředí (ostré a testovací)	V rámci dodávky licencí dodání minimálně 2 prostředí (ostré a testovací).	T		
NFP.017	Technologie, prostředí	Upgrade formou balíčku bez potřeby podpory	Při potřebě instalace upgrade/update je požadováno dodání instalačního balíčku (package) včetně dokumentace a instalačních instrukcí.	P		
NFP.018	Technologie, prostředí	Upgrade systému a zachování dat	Řešení musí být schopno při upgrade na vyšší verzi automaticky přenést stávající data včetně historie.	P		
NFP.019	Technologie, prostředí	Vlastnictví dat	Data obsažená v systému jsou ve výhradním vlastnictví Zadavatele. Při všech aktualizacích systému je dodavatel povinen provést odpovídající transformaci dat. Úhrada této činnosti je součástí měsíčního servisního poplatku.	P		
NFP.020	Technologie, prostředí	Roční upgrade	Ročnímu upgrade, nebo nasazení nových funkcí musí předcházet dodání předpokládanému časového harmonogramu, včetně popisu nových funkcí, postupu a podmínek implementace, požadované součinnosti Zadavatele a případné přítomnosti Dodavatele.	P		
NFP.021	Technologie, prostředí	Zabezpečená komunikace	Veškerá komunikace mezi SW klientem a serverem musí být šifrovaná.	T	M	Ano

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.022	Technologie, prostředí	Zálohování	Předpokladem je zálohování datábase a souborů formou fyzických záloh. Full a inkrementální zálohování databáze. Infomace: Mimo to je v rámci SLT používáno zálohování celých virtuálních serverů pomocí aplikace Veeam Backup. Diskový prostor pro zálohy připraví a spravuje Zadavatel.	T	M	ano
NFP.023	Technologie, prostředí	Zálohování a archivace bez součinnosti Dodavatele	Zálohování a archivaci aplikace je možno provádět určenými pracovníky společnosti bez součinnosti Dodavatele.	T	M	ano
NFP.025	Dokumentace, školení	Poskytnuté školení	Dodavatel musí vyškolit Zadavatele na používání produktu.	T	M	ano
NFP.026	Dokumentace, školení	Zajištění implementační, projektové, uživatelské a provozní dokumentace	Dodavatel musí dodat implementační, projektovou, uživatelskou a provozní dokumentaci. Dokumentace musí být v českém jazyce, musí být kompletní a srozumitelná. „Dokumentace“ znamená veškerou dokumentaci vztahující se k LIS Stravování a jejímu užívání, zejména uživatelské a administrátorské pokyny, návody, postupy, popisy komunikace a testování, uživatelské příručky a manuály k LIS Stravování. Součástí předané dokumentace bude také pravidelně aktualizovaný popis pracovních postupů odrážející realizaci pokrytých procesů v aplikaci. Aktualizované verze těchto dokumentů obdrží Zadavatel nejpozději při instalaci nových testovacích verzí aplikace.	T		
NFP.027	Dodání a podpora systému	Akceptační testy	Dodavatel předloží plán akceptačních testů jako součást Implementační analýzy, včetně specifikace akceptačních kritérií (jednoznačná specifikace postupů pro ověření funkčnosti řešení).	T		
NFP.028	Dodání a podpora systému	Cílový koncept	Implementace řešení musí začít až po Zadavatelem schváleném cílovém konceptu.	T		

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.029	Dodání a podpora systému	Implementační analýza	Dodavatel je povinen dodat Implementační analýzu.	T		
NFP.030	Dodání a podpora systému	Jazyk podpory řešení	Podpora řešení musí být poskytována v českém jazyce.	T		
NFP.031	Dodání a podpora systému	Nástroj pro zajištění podpory	Dodavatel zajistí provoz nástroje pro hlášení, evidenci a správu uživatelských požadavků a incidentů (Service Desk).	T		
NFP.033	Dodání a podpora systému	Řízení transportů prostředí	Řešení musí mít definované postupy pro přenos mezi testovacím a produkčním prostředím.	T		
NFP.034	Dodání a podpora systému	SLA	Jsou požadováno plnění parametrů SLA dle Servisní smlouvy.	T		
NFP.035	Dodání a podpora systému	Testování	Dodávané dílo i jeho aktualizace, po celou dobu trvání smlouvy, musí být řádně otestované pracovníky dodavatele. Součástí dodávky budou vždy i testovací scénáře.	T		
NFP.036	Dodání a podpora systému	Havarijní plán	Součástí dodávky a následné podpory musí být zpracovaný návrh dokumentace pro případ havárie celého nebo některé části systému – Disaster Recovery plán, s popisem nezbytných postupů a činností pro úplné obnovení jeho běhu. S každou novou verzí, případně významnou změnou prostředí, musí proběhnout jeho revize a případně aktualizace. Zadavatel provádí zálohování pomocí SW Veeam s napojením na virtualizačním SW VMware.	P		
NFP.037	Dodání a podpora systému	Zajištění podpory	Dodavatel je povinen zajistit podporu provozu systému dle Servisní smlouvy.	T		
NFP.038	Ostatní nefunkční požadavky	Škálovatelnost	Systém by měl být po technické stránce koncipován minimálně na dvojnásobný počet uživatelů než je aktuálně požadovaný počet licencí.	T		

6. Technická specifikace Systemu (1) - Nefunkční požadavky

NFP.039	Ostatní nefunkční požadavky	Výkon	Maximální doba jednoho výpadku může být maximálně 24 hodin. Dostupnost aplikace musí být minimálně 99,8% po celou dobu trvání smlouvy. Předpokladem je funkční prostředí (infrastruktura) Objednavatele.	T		
NFP.040	Požadavky na implementaci		Součástí implementace bude proškolení uživatelů - nutričních terapeutek, vedoucí stravovacího provozu, skladnic, vedoucí kuchyně, vedoucí výdejen, správce (IT) a obsluhy u výdeje stravy. Školení budou probíhat za fyzické účasti lektora vždy v dané lokalitě.	T		
NFP.041			Součástí implementace bude podpora naběhu při spuštění v rozsahu 32 hodin, fyzicky v dané lokalitě	P		
NFP.042			Následně při první uzávěrce a vyúčtování v počtu min. 24 hodin.	P		
NFP.043			Následně při druhé uzávěrce a vyúčtování v počtu min. 8 hodin.	P		
NFP.044			Cestovné dodavatele musí být zahrnuto v nabídkové ceně za implementaci.	P		

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.045			Minimální požadavky na implementační projekt: - Podrobnou analýzu požadavků zadavatele vycházející z této zadávací dokumentace s uvedením návrhu řešení jednotlivých požadavků, přičemž rozsah funkcionalit nabízeného IS musí odpovídat požadavkům stanoveným touto zadávací dokumentací, včetně jejích příloh. - Specifikaci navrhovaných úprav nabízeného standardního aplikačního software, návrh a popis vazeb na ostatní aplikační software, ostatní databáze a technologie. - Stanovení etap zavádění systému a přesný časový harmonogram všech prací tak, aby byly dodrženy požadavky definované touto zadávací dokumentací. - Návrh konfigurace systémové infrastruktury pro provoz dodávaného IS v prostředí IS SLL obsahující grafický a textový popis architektury systému a specifikaci prvků. - Definování minimálních požadavků na HW konfiguraci a SW vybavení pro server a klientskou stanici.	T		
NFP.046	Technické požadavky		Veškeré instalace a nastavení součástí systému provádět s požadavkem a důrazem na maximální možnou kybernetickou bezpečnost s ohledem na platnou legislativu.	T		
NFP.047			Systém musí být v souladu s legislativou EU, zejména pak s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR).	T		
NFP.048			Řešení je provozováno na principu klient - server.	T		
NFP.049			Serverová část SW musí být schopna provozu na OS Linux nebo na OS MS Windows Server, v obou případech podporovaných v aktuální verzi.	T		

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.050			Klientská část SW musí být provozuschopná pod aktuálně podporovanou verzí OS MS Windows 64bit nebo novější. Vyjímkou je mobilní čísník a čtečka inventur, kde je připoštěn systém Android, nebo iOS.	T		
NFP.051			Klientská část SW musí být plně provozuschopná na pracovních stanicích zadavatele, tj. na stanicích s procesory i3, 8 GB RAM, Windows 10 64bit Professional a na Full HD monitorech s poměrem stran 16:9 a s rozlišením 1920×1080 bodů.	T		
NFP.052			Systém umožňuje bezobslužné automatické aktualizace všech aplikací na koncových stanicích.	T		
NFP.053			Dodaný webový portál musí být navržen a nastaven tak, aby byla zajištěna maximální možná kybernetická bezpečnost celého systému. Frontend komunikující s uživateli v internetu musí být možné umístit v DMZ (demilitarizovaná zóna datové sítě oddělená firewallem), server s aplikací a databází může být umístěn v interní síti zadavatele. Komunikace frontendu v DMZ s aplikačním serverem a uživatelem v této možné konfiguraci musí vždy probíhat přes firewall zadavatele. Veškeré mobilní aplikace musí komunikovat přes webový portál umístěný v DMZ, komunikace napřímo na DB server umístěný ve vnitřní síti SLL není přípustná.	O		
NFP.054			Systém musí být homogenní z hlediska aplikačního software (jeden výrobce) i databázového prostředí. Musí použít pouze jeden typ databáze (např. MS SQL, Oracle, aj.) pro celé řešení.	T	M	Ano Viz Minimální konfigurace systému KREDIT

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.055			Účastník dále navrhne typ a verzi operačního systému a databáze. Licence použité na DB serveru musí umožňovat license mobility tak, aby bylo možno použít v prostředí Vmware. Dodavatelem licencí pro DB server je dodavatel po celou dobu platnosti smlouvy.	T	M	Ano Viz Minimální konfigurace systému KREDIT
NFP.056			Účastník specifikuje minimální technologické prostředí pro provoz systému.	T		
NFP.057			Systém umožňuje využití stávající techniky pro provoz: Čipy/karty technologie MIFARE 13,56 MHz RFID. ☒	T		
NFP.058			V případě, že dodavatel provozuje SW na komerčních produktech, tak cena licencí musí být součástí nabízeného plnění. Pokud budou součástí nabídky licence na produkty firmy Microsoft je účastník povinen nabídnout a dodat v ceně díla licenci v takové cenové kategorii, kterou zadavatel bude v souladu s licenčními podmínkami oprávněn užívat k danému účelu.	T	M	Ano

6. Technická specifikace Systemu (1) -Nefunkční požadavky

NFP.059	Obecné požadavky	Požadavky na správu uživatelů a přidělování přístupových práv Stravovací systém musí umožňovat správu uživatelů a přístupových práv, libovolné a přehledné vytváření a přidělování uživatelských rolí dle potřeb stravovacího úseku. • zakládání nových uživatelských účtů pracovníků, editace a rušení stávajících uživatelských účtů • přidělování přístupových práv na základě jednotlivých funkcionalit • přidělování přístupových práv dle uživatelských rolí • pro lokality, které zahrnují více samostatných organizačních jednotek musí systém umožňovat omezit na úrovni uživatelských práv přístup k dílčím entitám v systému (sklady, kuchyně, strážníci apod.) pouze na entity provozovny daného uživatele s tím, že vybraní uživatelé mohou mít přístup k více/všem organizačním jednotkám.	T		ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 139 a dál
NFP.060		Systém umožňuje podrobné a uživatelsky dostupné podrobné logování historie změn vybraných klíčových entit (zejména osoby, zaměstnanecké i patientské objednávky, zboží, doklady, receptury, zaměstnanecké i patientské jídelníčky, soutěže) tak, aby bylo kdykoliv možné zjistit kdy, kde, kým a jak byla daná změna provedena.	T		Ano Viz dokumentace - manuál Administrativa systému, str. 104 a dál
NFP.061		Systém má pro uživatele jednotný vzhled a ovládání. Veškeré funkcionality, které potřebuje uživatel systému ke své práci, jsou ovládány z jednoho prostředí.	T		Ano Viz veškerá uživatelská dokumentace

6. Technická specifikace Systemu (1) - Informace o vybavení pracovišť

Aurora	Berta	Celkem	Celkem pracovníků/pojmenování uživatelé - AURORA	Celkem pracovníků/pojmenování uživatelé - Berta
9	7	16	2x Harmonie	2x Adéla
			2x Slatinka Bar	1x Denní bar
			1x Zimní zahrada	1x TopSpin
			1x Bowling bar	1x Kino kavárna
			2x TVS	2x Restaurace Beseda
			1x TSS	
1		1	1x Lázeňská prodejna	
6	4	10	6x veřejný prostor LDA, identifikace čipem	4x veřejný prostor LDB, identifikace čipem
1	1	2	WEB aplikace s neomezeným přístupem uživatelů	WEB aplikace s neomezeným přístupem uživatelů
5	3	8	na každé jídelně pro usazení klienta, případně objednávka stravy	na každé jídelně pro usazení klienta, případně objednávka stravy
2	1	3	Načtení čipu klienta, zobrazení informace u výjediného pultu kuchaře, validace výdeje	Načtení čipu klienta, zobrazení informace u výjediného pultu kuchaře, validace výdeje
3	1	4	Identifikace klienta při vstupu do jídelny pomocí načtení čipu a umožnění vstupu	Identifikace klienta při vstupu do jídelny pomocí načtení čipu a umožnění vstupu

Pojmenování pracovního místa, nebo pracovníka	Celkem pracovišť (souběžně běžících aplikací)	Celkem pojmenovaných uživatelů
Restaurační místo - číšník (restaurační pokladna)	16	45
Prodejna - prodavačka (restaurační pokladna)	1	3
Objednávkové místo klient (kiosek)	10	neomezeně
Objednávkové místo klient v jídelně (kiosek)	8	neomezeně
WEB aplikace pro objednání jídla (webserver)	1	neomezeně
Výdejní místo klient - s obsluhou (kiosek)	3	40
Výdejní místo klient - samoobslužný (kiosek)	4	4
Skladník	7	16
Nutriční terapeut	2	3
Veducí stravovacího úseku/obsluhy/restaurací	4	5
Účetní oddělení	3	8
Kontroling	1	2
Admin	3	8

Cenová nabídka		
Veřejná zakázka	Informační systém pro Slatinné lázně Třeboň – část stravovací 2025	
Zadavatel	Slatinné lázně Třeboň s.r.o., IČO 25179896	
Účastník	ANETIS spol. s r.o.	
Učastníci vyplní pouze položky označené žlutou barvou	Účastníci nebudou zasahovat do součtových vzorců ani ostatních polí	
Cena paušální za dílčí části díla dle smlouvy o dílo	Obecná definice rozsahu dle smlouvy o dílo	Cena položek v Kč bez DPH
Implementační analýza	čl. 4.1	114 000,00
Implementace částí Systému, označených „T“ v Technické specifikaci Systému	čl. 4.2	570 000,00
Implementace částí Systému, označených „P“ v Technické specifikaci Systému	+	183 000,00
Implementace částí Systému, označených „O“ v Technické specifikaci Systému	Příloha Technická specifikace Systému	183 000,00
Integrace, online napojení na stávající systém, Objednatel	čl. 4.2.4 písm. a), b) a c)	257 976,00
Testovací provoz	čl. 4.3	167 000,00
Pilotní provoz	čl. 4.4	98 000,00
Čistý provoz	čl. 4.5	47 000,00
Vstupní školení	čl. 4.9	110 000,00
Ostatní části díla	čl. 4.6, 4.7, 4.8 a 4.10	Cena je již součástí dílčích cen díla dle výše uvedeného
Celková cena paušální za dílo (v Kč bez DPH)	čl. 5.2	1 529 976,00
Tato nabídka je započítává do celkové nabídkové ceny pro potřeby hodnocení nabídek		

Cena paušální měsíční za dílčí služby technické podpory	Obecná definice rozsahu dle smlouvy o technické podpoře	Cena položek v Kč bez DPH / 1 měsíc	
Řešení provozních požadavků a Incidentů (SLA)	čl. 4.1	74 000,00	
Údržba a aktualizace Systému a Technická podpora	čl. 4.2	10 000,00	
Aktualizace legislativy	čl. 4.3	1 000,00	
Preventivní služby na vyžádání	čl. 4.5		
Monitoring	čl. 4.6		
Údržba a aktualizace dokumentace ke zdrojovým kódům	čl. 4.7		
Poskytování služeb projektového managementu	čl. 4.8		
Školení 1x ročně	čl. 4.9.4		
Ostatní služby	čl. 4.10		
Celková cena paušální za 1 měsíc poskytování služeb technické podpory (v Kč bez DPH)	čl. 7.5	25 000,00	Celková cena / 1 měsíc nemůže být vyšší než 35 000,- Kč bez DPH
Celková cena paušální za 96 měsíců poskytování služeb technické podpory (v Kč bez DPH)		2 400 000,00	
Tato nabídka je započítává do celkové nabídkové ceny pro potřeby hodnocení nabídek			

Cena licencí vč. všech oprávnění dle čl. 6.2 licenční smlouvy vč. ceny licencí k SW třetích stran dle čl. 4.3 a 4.4 licenční smlouvy vč. aktualizace licencí a nových licencí po dobu 8 let dle čl. 4.5 licenční smlouvy	Celkem pracovišť (souběžně běžících aplikací)	Celkem pojmennovaných uživatelů	Cena licencí za celkový počet pracovišť (nebo) Cena licencí za celkový počet pojmennovaných uživatelů v Kč bez DPH	Z toho cena aktualizace a nových licencí po dobu 8 let dle čl. 4.5 smlouvy	Způsob kalkulace ceny licencí dle pracovišť = PRAC (nebo) dle pojmennovaných uživatelů = PU
Restaurační místo - účetní (restaurační pokladna)	16	45	160 000,00	288 000,00	PU
Prodejna - prodávající (restaurační pokladna)	1	3	10 000,00	234 000,00	PU
Objednávkové místo klient (kiosky)	10	neomezené	110 000,00	316 800,00	PRAC
Objednávkové místo klient v jídelně (kiosky)	8	neomezené	88 000,00	316 800,00	PRAC
WEB aplikace pro objednání jídla (webserver)	1	neomezené	150 000,00	4 320 000,00	PRAC
Výdejní místo klient - s obsluhou (kiosky)	3	40	99 426,00	954 490,00	PU
Výdejní místo klient - samoobslužný (kiosky)	4	4	132 598,00	954 706,00	PU
Skladník	7	16	175 000,00	720 000,00	PU
Nutriční terapeut	2	3	50 000,00	720 000,00	PU
Vedoucí stravovacího úseku/obsluhy/stravovací	4	5	100 000,00	720 000,00	PU
Účetní oddělení	3	8	75 000,00	720 000,00	PU
Kontroling	1	2	30 000,00	864 000,00	PU
Admin	3	8	90 000,00	864 000,00	PU
Celková cena licencí za dobu plnění smlouvy (v Kč bez DPH)			1 270 024,00		
Tato částka je započítává do celkové nabídkové ceny pro potřeby hodnocení nabídek					

Rekapitulace celkové nabídkové ceny	Celková cena za dobu plnění v Kč bez DPH	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	
Celková cena paušální za dílo	1 529 976,00		
Celková cena paušální za 96 měsíců poskytování služeb technické podpory	2 400 000,00	5 200 000,00	Celková nabídková cena nemůže být vyšší než 5 400 000,- Kč bez DPH
Celková cena licencí za dobu plnění smlouvy	1 270 024,00		
Tato částka je započítává do celkové nabídkové ceny pro potřeby hodnocení nabídek			

HARMONOGRAM DÍLA

Veřejná zakázka	
Název veřejné zakázky:	Informační systém pro Slatinné lázně Třeboň – část stravovací 2025
Zadavatel	
Název:	Slatinné lázně Třeboň s.r.o.
Sídlo:	Lázeňská 1001, 379 01 Třeboň
IČO:	25179896

Celková doba provádění díla	
Obecná definice rozsahu díla	čl. IV. smlouvy o dílo
Zahájení provádění díla	Výzvou k realizaci (nejpozději do 3 měsíců od nabytí účinnosti Smluv)
Celková doba provádění díla (bez předávacího řízení)	Max. 365 kalendářních dnů Od zahájení provádění díla do zahájení předávacího řízení po ukončení Ostrého provozu
Zahájení předávacího řízení ke komplexnímu dílu	1. pracovní den po ukončení Ostrého provozu nad komplexním dílem
Doba trvání předání všech výstupů, dokumentů, podkladů a informací a pro-předvedení plné funkčnosti všech součástí díla Zhotovitelem k vyjádření k vadám / akceptaci Objednatelem	Max. 2 pracovní dny od zahájení předávacího řízení (včetně) do předání výstupů a předvedení díla Objednateli
Lhůta pro: - Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům plnění a vrácení k dopracování (nebo) - Akceptaci Objednatelem	5 pracovních dnů od převzetí výstupů od Zhotovitele a předvedení díla Zhotovitelem
Lhůta pro opravu vad a nedostatků, dopracování plnění a opětovné předání výstupů a předvedení díla Objednateli	Max. 5 pracovních dnů od doručení Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům
Lhůta pro dodatečnou Akceptaci Objednatelem	2 pracovní dny od převzetí výstupů od Zhotovitele a předvedení díla Zhotovitelem

Ukončení předávacího řízení ke komplexnímu dokončenému dílu	Podpisem Předávacích (akceptačních) protokolů (Akceptací Objednatelem)
Část díla - Implementační analýza	
Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.1 smlouvy o dílo
Zahájení tvorby Implementační analýzy	Zahájením provádění díla
Ukončení tvorby Implementační analýzy	Max. do 45 kalendářních dnů Od zahájení provádění díla
Průběžná kontrola dílčích výsledků a postupu prací Objednatelem	Průběžná jednání s Objednatelem dle potřeby Min. 2 x za dobu plnění
Zahájení předávacího řízení	1. pracovní den po Ukončení plnění
Doba trvání předání Implementační analýzy a všech nezbytných podkladů a informací k vyjádření k vadám / akceptaci Objednatelem	Max. 2 pracovní dny od zahájení předávacího řízení (včetně) do předání výstupů Objednateli
Lhůta pro: - Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům plnění a vrácení k dopracování (nebo) - Akceptaci Objednatelem	5 pracovních dnů od převzetí výstupů od Zhotovitele
Lhůta pro opravu vad a nedostatků, dopracování plnění a opětovné předání výstupů Objednateli	Max. 5 pracovních dnů od doručení Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům
Lhůta pro dodatečnou Akceptaci Objednatelem	2 pracovní dny od převzetí výstupů od Zhotovitele
Ukončení předávacího řízení k této části díla	Podpisem Předávacích (akceptačních) protokolů (Akceptací Objednatelem)

Část díla – Implementace		
části díla dle členění v Technické specifikaci Systému		
Obecná definice rozsahu této části díla		čl. 4.2 smlouvy o dílo Technická specifikace Systému – členění „Etapy předpokládaného předání při realizaci: Testovací provoz / Pilotní provoz / Ostrý provoz“
Zahájení Implementace		Akceptací Implementační analýzy nebo jiným pokynem Objednatele v případném detailu a částech, kde nemůže docházet k paralelním pracím (např. v důsledku chybějící Implementační analýzy)
Dokončení Implementace (části dle Technické specifikace Systému)	Části „T“ (Dokončení Implementace částí Systému, označených „T“ v Technické specifikaci Systému)	Připravenost Implementovaných částí na přenos do testovacího prostředí v rámci Testovacího provozu Max. do 90 kalendářních dnů od zahájení provádění díla Potřebné úpravy díla budou probíhat v rámci Testovacího provozu
	Části „P“ (Dokončení Implementace částí Systému, označených „P“ v Technické specifikaci Systému)	Připravenost Implementovaných částí na přenos do produkčního prostředí v rámci Pilotního provozu Max. do 165 kalendářních dnů od zahájení provádění díla Potřebné úpravy díla budou probíhat v rámci Pilotního provozu
	Části „O“ (Dokončení Implementace částí Systému, označených „O“ v Technické specifikaci Systému)	Připravenost Implementovaných částí na přenos do produkčního prostředí v rámci Ostrého provozu Max. do 300 kalendářních dnů od zahájení provádění díla Potřebné úpravy díla budou probíhat v rámci Ostrého provozu
Zahájení předávacího řízení		1. pracovní den po Dokončení Implementace konkrétní části
Doba trvání předání všech výstupů, dokumentů, podkladů a informací a pro předvedení plné funkčnosti dotčených částí díla Zhotovitelem k vyjádření k vadám / akceptaci Objednatelem		Max. 2 pracovní dny od zahájení předávacího řízení (včetně) do předání výstupů Objednateli

Lhůta pro: - Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům plnění a vrácení k dopracování (nebo) - Akceptaci Objednatelem	5 pracovních dnů od převzetí výstupů od Zhotovitele
Lhůta pro opravu vad a nedostatků, dopracování plnění a opětovné předání výstupů a předvedení dotčených částí díla Objednateli	Max. 5 pracovních dnů od doručení Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům
Lhůta pro dodatečnou Akceptaci Objednatelem	2 pracovní dny od převzetí výstupů od Zhotovitele
Ukončení předávacího řízení k této části díla	Podpisem Předávacích (akceptačních) protokolů (Akceptací Objednatelem)

Část díla – Integrace Systému, online napojení na stávající systémy Objednatele		
Obecná definice rozsahu této části díla		čl. 4.2.4 smlouvy o dílo
Zahájení plnění	Integrace a online napojení dle čl. 4.2.4 písm. a), c) a d) smlouvy o dílo	akceptací Implementační analýzy nebo jiným pokynem Objednatele, pokud nemohou být práce zahájeny paralelně s tvorbou Implementační analýzy
Dokončení plnění	Integrace a online napojení dle čl. 4.2.4 písm. a), c) a d) smlouvy o dílo	Max. do 120 kalendářních dnů od zahájení provádění díla
Zahájení předávacího řízení		1. pracovní den po Dokončení Integrace / Online napojení
Doba trvání předání všech výstupů, dokumentů, podkladů a informací a pro předvedení plné funkčnosti dotčených částí díla Zhotovitelem k vyjádření k vadám / akceptaci Objednatelem		Max. 2 pracovní dny od zahájení předávacího řízení (včetně) do předání výstupů Objednateli
Lhůta pro: - Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům plnění a vrácení k dopracování (nebo) - Akceptaci Objednatelem		5 pracovních dnů od převzetí výstupů od Zhotovitele
Lhůta pro opravu vad a nedostatků, dopracování plnění a opětovné předání výstupů a předvedení dotčených částí díla Objednateli		Max. 5 pracovních dnů od doručení Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům
Lhůta pro dodatečnou Akceptaci Objednatelem		2 pracovní dny od převzetí výstupů od Zhotovitele
Ukončení předávacího řízení k této části díla		Podpisem Předávacích (akceptačních) protokolů (Akceptací Objednatelem)

Část díla – Testovací provoz	
Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.3 smlouvy o dílo Technická specifikace Systému – členění „Etapy předpokládaného předání při realizaci: Testovací provoz / Pilotní provoz / Ostrý provoz“
Provedení testování	Nad Implementovanými částmi Systému, označenými „T“ v Technické specifikaci Systému
Zahájení Testovacího provozu	Max. do 120 kalendářních dnů od zahájení provádění díla
Doba trvání Testovacího provozu	14 kalendářních dnů
Zahájení předávacího řízení	1. pracovní den po ukončení testovacího provozu
Doba trvání předání všech výstupů, dokumentů, podkladů a informací a pro předvedení plné funkčnosti dotčených částí díla Zhotovitelem k vyjádření k vadám / akceptaci Objednatelem	Max. 2 pracovní dny od zahájení předávacího řízení (včetně) do předání výstupů Objednateli
Lhůta pro: - Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům plnění a vrácení k dopracování (nebo) - Akceptaci Objednatelem	5 pracovních dnů od převzetí výstupů od Zhotovitele
Lhůta pro opravu vad a nedostatků, dopracování plnění a opětovné předání výstupů a předvedení dotčených částí díla Objednateli	Max. 5 pracovních dnů od doručení Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům
Lhůta pro dodatečnou Akceptaci Objednatelem	2 pracovní dny od převzetí výstupů od Zhotovitele
Ukončení předávacího řízení k této části díla	Podpisem Předávacích (akceptačních) protokolů (Akceptací Objednatelem)

Část díla – Pilotní provoz	
Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.4 smlouvy o dílo Technická specifikace Systému – členění „Etapy předpokládaného předání při realizaci: Testovací provoz / Pilotní provoz / Ostrý provoz“
Provedení testování	Nad Implementovanými částmi Systému, označenými „P“ v Technické specifikaci Systému Nad Implementovanými částmi Systému, nad kterými byl proveden Testovací provoz
Zahájení Pilotního provozu	Max. do 180 kalendářních dnů od zahájení provádění díla
Doba trvání Pilotního provozu	60 kalendářních dnů
Zahájení předávacího řízení	1. pracovní den po ukončení Pilotního provozu
Doba trvání předání všech výstupů, dokumentů, podkladů a informací a pro předvedení plné funkčnosti dotčených částí díla Zhotovitelem k vyjádření k vadám / akceptaci Objednatelem	Max. 2 pracovní dny od zahájení předávacího řízení (včetně) do předání výstupů Objednateli
Lhůta pro: - Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům plnění a vrácení k dopracování (nebo) - Akceptaci Objednatelem	5 pracovních dnů od převzetí výstupů od Zhotovitele
Lhůta pro opravu vad a nedostatků, dopracování plnění a opětovné předání výstupů a předvedení dotčených částí díla Objednateli	Max. 5 pracovních dnů od doručení Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům
Lhůta pro dodatečnou Akceptaci Objednatelem	2 pracovní dny od převzetí výstupů od Zhotovitele
Ukončení předávacího řízení k této části díla	Podpisem Předávacích (akceptačních) protokolů (Akceptací Objednatelem)

Část díla – Ostrý provoz	
Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.5 smlouvy o dílo Technická specifikace Systému – členění „Etapy předpokládaného předání při realizaci: Testovací provoz / Pilotní provoz / Ostrý provoz“
Provedení testování	Nad Implementovanými částmi Systému, označenými „O“ v Technické specifikaci Systému Nad všemi dosud Implementovanými částmi Systému
Zahájení Ostrého provozu	Max. do 310 kalendářních dnů od zahájení provádění díla
Doba trvání Ostrého provozu	30 kalendářních dnů
Zahájení předávacího řízení	1. pracovní den po ukončení Ostrého provozu
Doba trvání předání všech výstupů, dokumentů, podkladů a informací a pro předvedení plné funkčnosti dotčených částí díla Zhotovitelem k vyjádření k vadám / akceptaci Objednatelem	Max. 2 pracovní dny od zahájení předávacího řízení (včetně) do předání výstupů Objednateli
Lhůta pro: - Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům plnění a vrácení k dopracování (nebo) - Akceptaci Objednatelem	5 pracovních dnů od převzetí výstupů od Zhotovitele
Lhůta pro opravu vad a nedostatků, dopracování plnění a opětovné předání výstupů a předvedení dotčených částí díla Objednateli	Max. 5 pracovních dnů od doručení Vyjádření Objednatele k vadám a nedostatkům
Lhůta pro dodatečnou Akceptaci Objednatelem	2 pracovní dny od převzetí výstupů od Zhotovitele
Ukončení předávacího řízení k této části díla	Podpisem Předávacích (akceptačních) protokolů (Akceptací Objednatelem) Může probíhat jako součást předávacího řízení celkového komplexního díla

Ostatní části díla	
Dokumentace k Systému Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.6 smlouvy o dílo
Harmonogram této části díla	Dokumentace k Systému bude dodávána a aktualizovaná po celou dobu plnění díla dle příslušné potřeby.
Poskytování služeb projektového managementu Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.7 smlouvy o dílo
Zahájení činností	Podpisem smlouvy
Trvání činností	Po celou dobu platnosti smlouvy
Specifikace doporučeného HW a SW Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.8 smlouvy o dílo
Harmonogram této části díla	Specifikace HW a SW bude součástí nabídky a bude případně aktualizovaná dle příslušné potřeby.
Vstupní školení Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.9 smlouvy o dílo
Harmonogram této části díla	Vstupní školení pro uživatele Objednatele budou dvě, proběhnou před předáním díla, jedno bude pořádáno ve vztahu k požadavkům „T“ a „P“ a druhé ve vztahu k požadavkům „O“ dle etapizace požadavků v Technické specifikaci Systému.
Ostatní služby Obecná definice rozsahu této části díla	čl. 4.10 smlouvy o dílo
Harmonogram této části díla	Související služby musí být realizovány vždy v souladu s naplněním Harmonogramu částí díla, kterých se týkají.

Implementační analýza – Integrace na stravovací systém

Dílo:	Trebon_4GUAZARARELIS_202411
Zákazník:	Slatinné lázně Třeboň s.r.o.
Verze:	5
Datum:	13.5.2024

Související požadavky z cílového konceptu

FP.085	Stravovací provoz	Zpřístupnění informací dodavateli stravovacího systému pomocí připojení do databáze
---------------	-------------------	---

Přehled zkratk

SLT	Slatinné lázně Třeboň s.r.o.
LAURYN	LAURYN s.r.o.
ZA	Zdravotní agenda
LBIS/4G	Systém společnosti LAURYN

Kontaktní osoby

SLT:	
LAURYN:	
HW a SW třetí strany:	-

Související dokumenty

Dokument	Umístění	Popis
ImplementacniAnalýza_ZA_verzexx_xxxxxxxx.doc		Implementační analýza ZA, platná verze

Funkční od verze

LBIS/4G	
----------------	--

Obsah:

Implementační analýza – Integrace na stravovací systém.....	1
1 Funkční popis rozhraní.....	2
1.1 Přístup dietní sestry do přehledu klientů a vedení zdravotní dokumentace dietní sestrou	2
1.2 Zpřístupnění informací dodavateli stravovacího systému pomocí view v databázi LBIS4G	2
1.3 Reporty nad stravou z LBIS/4G pro dietní sestru.....	2
1.4 Natížení položek z veřejných provozů na hotelový účet klienta	2
2 Přehled přenosů	2
3 P01 Vystavení dat v LBIS/4G – klienti s objednanou stravou	2
3.1 Popis přenosu	2
3.2 Technické řešení přenosu	2
4 P02 Natížení položek z veřejných provozů na hotelový účet klienta	3
4.1 Popis přenosu	3
4.2 Technické řešení přenosu	3
4.2.1 API funkce OverUcetChip.....	3
4.2.2 API funkce UlozUcet.....	4
5 Nasazení rozhraní	4
5.1 Nastavení LBIS/4G.....	4
5.2 HW a systémový SW	4
6 Akceptační testy	4

1 Funkční popis rozhraní

1.1 Přístup dietní sestry do přehledu klientů a vedení zdravotní dokumentace dietní sestrou

Dietní sestra bude mít přímý přístup do LBIS/4G jako jeden z účastníků léčebného procesu.

Viz dokument „Implementační analýza ZA – agenda lékaře, sestry, fyzioterapeuta, dietní sestry“ (v platné verzi), kapitola 26 - Agenda dietní sestry.

1.2 Zpřístupnění informací dodavateli stravovacího systému pomocí view v databázi LBIS4G

V databázi LBIS4G bude vytvořeno view klientů s dietou, potravinovými alergiemi a objednanou stravou.

1.3 Reporty nad stravou z LBIS/4G pro dietní sestru

Dietní sestra bude mít v LBIS/4G zpřístupněné reporty, které budou sloužit jako podklady pro normování stravy:

- Jmenný seznam klientů z zadanému dni s informací o jídelně, dietě (vč. poznámky), typu strávnicka, potravinových alergiích a objednaných jídlech (snídaně, oběd, večeře)
- Rekapitulace – celkové počty objednaných podle jídelny, typu strávnicka a diety
- Diety ke dni za nově nastoupené klienty a klienty, u kterých lékař v daný den změnil dietu nebo poznámku k dietě

1.4 Natížení položek z veřejných provozů na hotelový účet klienta

V případě, že klient na veřejném provozu (restauraci, zimní zahradě, ...) bude místo úhrady konzumace na místě požadovat natížení konzumace na svůj hotelový účet, bude takové položky možné uložit automaticky do LBIS/4G.

2 Přehled přenosů

ID přenosu	Popis dat	Zdroj	Cíl	Popis
P01	Vystavení dat v LBIS/4G – klienti s objednanou stravou	LBIS/4G	SLT	View v databázi LBIS4G
P02	Natížení položek z veřejných provozů na hotelový účet klienta (řeší i scénář natížení REPRE)	SLT	LBIS/4G	Voláním metod L4API nebo jiným způsobem
P03	Zobrazení stravy při odbavení klienta („pípnutí chipu klientem“) v bufetových jídelnách			Není součástí Cílového konceptu, SLT nahradí webovou aplikací

3 P01 Vystavení dat v LBIS/4G – klienti s objednanou stravou

3.1 Popis přenosu

Viz kapitola 1.2

3.2 Technické řešení přenosu

Žádná data nebudou z/do LBIS/4G přenášena. Data z LBIS/4G budou vystavena pomocí view v databázi LBIS4G.

Atributy view:

Název	ZCX_SLT_VIEW_STRAVOVACI_SYSTEM	
Sloupce	Sloupec	Popis
	ID_POBYT_KLIENT	ID pobytu klienta (interní ID pobytu klienta v LBIS/4G)
	JMENO_KLIENT	Jméno klienta ve formátu <příjmení>+ ' ' + <jméno>+ ' ' + <titul před jménem> (např. „Laurynová Renata, Mgr.“)
	D_ZACATEK_POBYT	Datum začátku pobytu ve formátu yyyy-mm-dd (např. 2024-12-05 nebo 2024-02-29)
	D_KONEC_POBYT	Datum začátku pobytu ve formátu yyyy-mm-dd
	DATUM	Datum, ke kterému se strava načítá
	JIDELNA_KOD	Kód jídelny
	JIDELNA_NAZEV	Název jídelny

	SMENA_KOD	Kód směny jídla
	SMENA_NAZEV	Název směny jídla
	TYP_STRAVNIKA_KOD	Kód typu strávnicka
	TYP_STRAVNIKA_NAZEV	Název typu strávnicka
	DIETA_KOD	Kód diety
	DIETA_NAZEV	Název diety
	DIETA_POZNAMKA	Poznámka k dietě zadaná lékařem
	ALERGIE_POTRAVINOVA	Potravinová alergie zadaná lékařem
	BUDOVA_KOD	Kód budovy, na které je klient ubytovaný v den DATUM
	POKOJ	Číslo pokoje, na kterém je klient ubytovaný v den DATUM
	SNIDANE	Příznak, jestli má klient v den DATUM objednanou snídani (1 ... ano, 0 ... ne)
	OBED	Příznak, jestli má klient v den DATUM objednaný oběd (1 ... ano, 0 ... ne)
	VECERE	Příznak, jestli má klient v den DATUM objednanou večeři (1 ... ano, 0 ... ne)
	Kritéria	Do view se budou načítat - Klienti, který v den DATUM mají objednané některé jídlo (snídani nebo oběd nebo večeři) - Data v období: DATUM je mezi „dnešním datem“ a „dnešním datem + 7 dnů“

4 P02 Natížení položek z veřejných provozů na hotelový účet klienta

4.1 Popis přenosu

- Obsluha na veřejném provozu zadá ve svém systému položky (nápoj, položku jídelního lístku, ...), které klient objednal - konzumoval
- Pokud klient na místě konzumaci uhradí, konzumace se nebude přetahovat do účtu klienta v LBIS/4G
- Klient může místo úhrady požadovat uložení konzumovaných položek na svůj hotelový účet. V tom případě obsluha veřejného provozu:
 - Ověří klienta načtením jeho chipu
 - V případě pozitivního ověření chipu spustí ve svém stávajícím systému funkčnost na odeslání položek na účet klienta
- Vlastní odeslání na účet v LBIS/4G se bude realizovat postupným zavoláním metod L4API
 - OverUcetChip* – ověří, jestli zadaný chip v LBIS/4G existuje a je možné natížení na účet klienta
 - UlozUcet* – pokud přechází ověření chipu/klienta bylo úspěšné, proběhne uložení konzumovaných položek na účet klienta

Poznámky:

- ověření a čerpání voucherů (finančního předplatného) není součástí Cílového konceptu – bude na veřejných provozech řešeno tak, že ověřování voucherů bude obsluha realizovat přímo v LBIS/4G
- natížení bowlingu na FKSP účet zaměstnance bude obsluha veřejných provozů zadávat přímo v LBIS/4G

4.2 Technické řešení přenosu

4.2.1 API funkce OverUcetChip

Popis	Pro zadané číslo chipu ověří, jestli se jedná o hotelový účet, na který lze natěžovat položky		
Vstupní parametry	Název	Datový typ	Popis
	Chip	string(50)	číslo (kód) chipu, jehož ověření se požaduje
Výstupní parametry	Název	Datový typ	Popis
	bChipOveren	bool	- true: chip byl ověřen pozitivně: na účet chipu lze natěžovat položky - false: chip byl ověřen negativně: na účet chipu nelze natěžovat položky

4.2.2 API funkce UlozUcet

Popis	Pro zadané číslo chipu ověří, jestli se jedná o hotelový účet, na který lze natěžovat položky		
Vstupní parametry	Název	Datový typ	Popis
	Chip	string(50)	Číslo (kód) chipu
	Nazev	string(255)	Název položky, pod kterým se má uložit na účet
	DPH	Decimal(10,2)	Sazba DPH v %
	CastkaSDPH	Decimal(10,2)	Celková částka za danou sazbu vč. DPH
	Mena	string(3)	Kód měny (CZK, UER, USD, ...)
	Uctoskupina	string(50)	Účtoskupina z číselníku 4čtoskupiny v LBIS/4G (rozlišení REPRES x úhrady klientem)
	Stredisko	string(50)	Středisko z číselníku středisek v LBIS/4G
Výstupní parametry	Název	Datový typ	Popis
	bUcetUlozen	bool	- true: uložení položky na účet proběhlo OK - false: uložení položky na účet neproběhlo – skončilo chybou

5 Nasazení rozhraní

5.1 Nastavení LBIS/4G

5.2 HW a systémový SW

6 Akceptační testy

Akceptace proběhne testovacím voláním uvedených API funkcí s požadovanými parametry a otestováním výstupů

Akceptace implementační analýzy			
Jméno garanta		Datum	Podpis
[redacted]	- akceptuji nepodepisuji	14.5.2024	[redacted]
[redacted]	- akceptuji nepodepisuji	14.5.2024	[redacted]
Manažer implementace - SLT		M [redacted]	
[redacted]		 [redacted]  www.lauryn.cz	

Integrace na ekonomický systém MIKROS WAM S/3

Transformace dat mezi rozhraním WAM S/3 a LIS OpenSpa

S3Bridge

Info: Popis rozhraní ekonomického systému je níže uváděn proti lázeňskému systému OpenSpa, jehož stravovací část je předmětem veřejné zakázky. Bude využita sekce „Import skladových dokladů“.

Požadavky na transformační můstek

Bridge má za úkol transformovat data mezi rozhraním WAM S/3 a rozhraním systému OpenSPA.

Požadavky na bridge :

- 1) data z rozhraní OpenSPA transformovat pro rozhraní WAM S/3 - import do WAM S/3
- 2) data z rozhraní WAM S/3 transformovat pro rozhraní OpenSPA - export z WAM S/3
- 3) uspořádání do relativně samostatných logických celků – do komponent
- 4) plánování spouštění komponent – automatické, časové, periodické spouštění komponent

Import do WAM S/3

Přehled úloh :

typ dokladu S/3	zdroj. tabulky EXPUCTO	rozlišení / příznak
Plátcí (organizace)	EXP_PLATCI	
zálohové listy	EXP_FA; EXP_FA_DETAIL	TYP = 'Z'
pokladní doklad příjmový	EXP_FA; EXP_FA_DETAIL	TYP = 'P', částka je kladná
pokladní doklad výdajový	EXP_FA; EXP_FA_DETAIL	TYP = 'P', částka je záporná
vydané faktury	EXP_FA; EXP_FA_DETAIL	TYP = 'F'
Sklad – výdejka	EXP_ZADANKY	TYP_DOKLADU = 'V'
Sklad – prodejka	EXP_ZADANKY	TYP_DOKLADU = 'R'
Sklad – příjemka	EXP_ZADANKY	TYP_DOKLADU = 'P'

Import do číselníku organizací (plátců)

Základní popis

Úloha slouží pro automatický import dat plátců z OpenSPA do číselníku organizací WAM S/3.

Realizace : S3Import, úloha ORGANIZACE

Použitý mód a režim: mód = 2, režim = 1

Použité typy importních vět : ORGCENTRUM a ORGPOBOCKA

Zdroj dat : tabulka rozhraní systému OpenSPA – ExpUcto.PLATCI

Popis transformace dat – S3bridge :

Importní věta ORGCENTRUM – viz soubor [Orgcentrum.xls](#) , list ORGCENTRUM

Importní věta ORGPOBOCKA – viz soubor [Orgcentrum.xls](#) , list ORGPOBOCKA

Importují se pouze základní informace o organizaci a pouze pobočka typu Centrum.

Neimportují se údaje o dalších pobočkách , bankovních kontech a osob organizace.

Instalace a konfigurace

- instalace package S3BRIDGE

- zavedení jobu (Oracle job) pro automatického spouštění z management serveru :
 - o definice úlohy (task) typu SQL*Plus script
 - o ve skriptu se zavolá procedura **s3bridge.Organizace_Imp(nErrKod);**
 - o definice intervalu spouštění dle požadavků uživatele

Provoz

Pro úspěšný provoz nutno zabezpečit :

- správný exportní kód organizace (dle používané struktury v SLK)
- na straně OpenSPA správně definované exportní kódy států

Import zálohových listů

Základní popis

Úloha slouží pro automatický import zálohových listů z OpenSPA do knihy zálohových listů ve WAM S/3.

Realizace : S3Import, úloha ODBZALOHA

Použité typy importních vět : OZL_Hlav a OZL_Tel

Zdroj dat : tabulky rozhraní systému OpenSPA – ExpUcto.EXP_FA a ExpUcto.EXP_FA_DETAIL

Popis transformace dat – S3bridge :

Importní věta OZL_Hlav – viz soubor [OdbZaloha.xls](#), list OZL_Hlav

Importní věta OZL_Tel – viz soubor [OdbZaloha.xls](#), list OZL_Tel

Importují se standardní zálohové listy, které jsou v tabulce EXP_FA rozlišeny sloupcem TYP = ‚Z‘. Položky zálohového listu se berou z tabulky EXP_FA_DETAIL. Vazba mezi tabulkami je uskutečněna přes klíč CISLOFA.

OpenSPA poskytuje exportní kód řady (řada v S/3) , podle kterého se ZL umístí do příslušné řady.

Na straně S/3 se ZL vytvoří s interním číslem dokladu (OZLH_ID a OZLH_UctRok) a je mu přiřazena skupina

zálohových listů (OZLH_SkupID) jako kód odběratele (ORGC_ID). Údaj CISLOFA – číslo zálohového listu

v OpenSPA je ukládán v ZL ve WAM S/3 do variabilního symbolu (OZLH_VarSymbol), který je jednoznačný v rámci zálohových listů (zajišťuje OpenSPA).

Údaje o odběrateli (název, ičo, dič, adresa, bank. spojení, stát, jazyk, ... atd.) se přebírají z číselníku organizací WAM S/3. V případě že se jedná o zálohový list samoplátcí (použit kód organizace SAM), tak se údaje přebírají z OpenSPA (konkrétně se jedná o údaje Název, IČ, DIČ, Město, Ulice, PSČ, Stát).

Číslování položek ZL provádí automaticky importní úloha.

Neimportují se úhrady zálohových listů.

Instalace a konfigurace

- instalace package S3BRIDGE
- zavedení jobu (Oracle job) pro automatického spouštění z management serveru :
 - o definice úlohy (task) typu SQL*Plus script
 - o ve skriptu se zavolá procedura **s3bridge.OdbZaloha_Imp (nErrKod);**
 - o definice intervalu spouštění dle požadavků uživatele

Provoz

Pro úspěšný provoz nutno zabezpečit :

- Na straně OpenSPA správně definované exportní kódy :
 - o Kód řady dokladů
 - o Odběratel
 - o Měna
 - o Typ úhrady
- Na straně WAM S/3 :
 - o Korektní vazba mezi řadou dokladu a vzorem dokladu – pouze pokud je potřeba

Import pokladních dokladů

Základní popis

Úloha slouží pro automatický import pokladních dokladů z OpenSPA do pokladní dávky ve WAM S/3.

Realizace : S3Import, úloha POK_DAVKA

Použité typy importních vět : PDAV a PDAP

Zdroj dat : tabulky rozhraní systému OpenSPA – ExpUcto.EXP_FA a ExpUcto.EXP_FA_DETAIL

Popis transformace dat – S3bridge :

Importní věta PDAV – viz soubor [Pok_Davka.xls](#), list PDAV

Importní věta PDAP – viz soubor [Pok_Davka.xls](#), list PDAP

Importují se příjmové a výdajové pokladní doklady, které jsou v tabulce EXP_FA rozlišeny sloupcem TYP = „P“.
Položky pokladních dokladů se berou z tabulky EXP_FA_DETAIL. Vazba mezi tabulkami je uskutečněna přes klíč CISLOFA.

OpenSPA poskytuje exportní kód řady (řada v S/3) , podle kterého se pokladní doklad umístí do příslušné řady pokladní dávky. Současně je předán i kód pokladny a kód pokladníka.

Na straně S/3 se založí pokladní dávka, která bude obsahovat vždy jeden pokladní doklad (pro každý importovaný pokladní doklad jedna dávka). Údaj CISLOFA – číslo pokladního dokladu v OpenSPA je ukládán v dávce ve WAM S/3 do variabilního symbolu (PDAV_VarSymbol).

Do pokladní knihy se importované pokladní doklady dostanou pomocí úlohy Zpracování / generování z pok. dávky. Součástí importu není rozúčtování pokladních dokladů.

Instalace a konfigurace

- instalace package S3BRIDGE
- v **s3bridge. OdbPokDavka_Imp** nastavení konstanty **sKurt_Id** na hodnotu typ kurzu, který se používá pro načítání kurzů do kurzovního listku
- zavedení jobu (Oracle job) pro automatického spouštění z management serveru :
 - o definice úlohy (task) typu SQL*Plus script
 - o ve skriptu se zavolá procedura **s3bridge. PokDavka_Imp (nErrKod);**
 - o definice intervalu spouštění dle požadavků uživatele
- ve WAM S/3 založit řadu pro příjmové doklady (pokud ještě není založena)
- ve WAM S/3 založit řadu pro výdajové doklady (pokud ještě není založena)

Provoz

Pro úspěšný provoz nutno zabezpečit :

- Na straně OpenSPA správně definované exportní kódy :
 - o Kód řady dokladů
 - o Odběratel
 - o Měna
 - o Kód pokladny
 - o Kód pokladníka
- Na straně WAM S/3 :
 - o Pravidelně převádět importované pokladní dávky do pokladny. Operaci může vykonávat pokladník s právem zápisu do příslušné pokladny.

Import faktur vydaných

Základní popis

Úloha slouží pro automatický import vydaných faktur z OpenSPA do knihy faktur ve WAM S/3.

Realizace : S3Import, úloha ODBFAKTURA

Použité typy importních vět : OFA_Hlav , OFA_Tel, OFA_Zal

Zdroj dat : tabulky rozhraní systému OpenSPA – ExpUcto.EXP_FA a ExpUcto.EXP_FA_DETAIL

Popis transformace dat – S3bridge :

Importní věta OFA_Hlav – viz soubor [OdbFaktura.xls](#), list OFA_Hlav

Importní věta OFA_Org – viz soubor [OdbFaktura.xls](#), list OFA_Org

Importní věta OFA_Tel – viz soubor [OdbFaktura.xls](#), list OFA_Tel

Importní věta OFA_Zal – viz soubor [OdbFaktura.xls](#), list OFA_Zal

Importují se standardní faktury vydané a zúčtovací faktury vydané s použitím zálohového listu, který byl importován z OpenSPA importem zálohových listů. Faktury z OpenSPA jsou v tabulce EXP_FA rozlišeny sloupcem TYP = „F“.
Lze importovat i tzv. „ZOS“ faktury, které nebudou obsahovat generovanou provizi. Tato se generuje až ve WAM S/3 na konkrétní importované fakturu.

Položky faktury se berou z tabulky EXP_FA_DETAIL. Pokud faktura obsahuje vazbu na ZL, údaje o záloze jsou umístěny v samostatné položce. Vazba mezi tabulkami je uskutečněna přes klíč CISLOFA.

OpenSPA poskytuje exportní kód řady (řada v S/3) , podle kterého se faktura umístí do příslušné řady.

Na straně S/3 se faktura vytvoří s interním číslem dokladu (OFAH_ID a OFAH_UctRok). Údaj CISLOFA – číslo faktury v OpenSPA je ukládán do faktury ve WAM S/3 do variabilního symbolu (OFAH_VarSymbol), který je jednoznačný v rámci faktur (zajišťuje OpenSPA).

Údaje o odběrateli (název, ičo, dič, adresa, bank. spojení, stát, jazyk, ... atd.) se přebírají z číselníku organizací WAM S/3. V případě že se jedná o fakturu samoplátci (použit kód organizace SAM), tak se údaje přebírají z OpenSPA (konkrétně se jedná o údaje Název, IČ, DIČ, Město, Ulice, PSČ, Stát).

Neimportují se úhrady faktur.

Zaokrouhlování : způsob zaokrouhlení na fakture se řídí podle nastaveného parametru v WAM S/3 , nebo na základě předaného „vzoru dokladu“.

Položky faktury :

Číslování položek faktury provádí automaticky importní úloha.

DPH : předpokládá se, že faktury z OpenSPA mají výpočet DPH metodou shora, jednotková cena je z OpenSPA předávána jako cena včetně DPH.

Kód ceníkové položky : kód (CENM_ID) je složen z údajů TYP_PECE_DETAIL, TYP a 4. a 6. znak z

KOD_STREDISKA , a typ (CENM_TYP) je „SLU“ – předpokládá se, že podle tohoto vzoru jsou zavedeny kódy ceníkových položek ve WAM S/3.

Druh pohybu : kód je složen z údajů KOD_RADY a <SK/CZ/WL> (podle státu) a TYP_HOSTA - předpokládá se, že podle tohoto vzoru jsou zavedeny kódy druhů pohybu ve WAM S/3.

Instalace a konfigurace

- instalace package S3BRIDGE
- v **s3bridge. OdbFaktura_Imp** nastavení konstanty **sRadaZOS** na hodnotu kódu řady pro ZOS faktury
- zavedení jobu (Oracle job) pro automatického spouštění z management serveru :
 - o definice úlohy (task) typu SQL*Plus script
 - o ve skriptu se zavolá procedura **s3bridge. OdbFaktura_Imp (nErrKod)**;
 - o definice intervalu spouštění dle požadavků uživatele
-

Provoz

Pro úspěšný provoz nutno zabezpečit :

- Na straně OpenSPA správně definované exportní kódy :
 - o Kód řady dokladů
 - o Odběratel
 - o Měna
 - o Typ úhrady
- Na straně WAM S/3 :
 - o Korektní vazba mezi řadou dokladu a vzorem dokladu – pouze pokud je potřeba
 - o V ceníku vloženy kódy položek ceníku dle vzoru TYP_PECE_DETAIL , TYP a 4. a 6. znak z KOD_STREDISKA
 - o V číselníku druhů pohybu vloženy kódy druhů pohybu dle vzoru KOD_RADY a <SK/CZ/WL> (podle státu) a TYP_HOSTA

Import skladových dokladů

Základní popis

Úloha slouží pro automatický import skladových dokladů (příjemka, výdejka, prodejka) z OpenSPA do skl. dokladů ve WAM S/3.

Realizace : S3Import, úloha DOKLMAT

Použité typy importních vět : HLA a POL

Zdroj dat : tabulky rozhraní systému OpenSPA – ExpUcto.EXP_ZADANKY

Popis transformace dat – S3bridge :

Importní věta HLA – viz soubor [DoklMat.xls](#), list DoklMatHlav

Importní věta POL – viz soubor [DoklMat.xls](#), list DoklMatTelo

Importují se tyto typy skladových dokladů příjemka, výdejka, prodejka, které jsou v tabulce EXP_ZADANKY rozlišeny sloupcem TYP_DOKLADU = ‚P‘ / ‚V‘ / ‚R‘. Z tabulky EXP_ZADANKY se berou údaje jak pro hlavičku skladových dokladů tak i pro položky. Identifikace skladového dokladu se provede podle sloupce DAVKA – položky se stejným číslem tvoří jeden doklad.

Součástí importu není rozúčtování skladových dokladů.

Instalace a konfigurace

- instalace package S3BRIDGE
- v **s3bridge. SklDoklad_Imp_Imp** nastavení příslušných řad dokladů
- zavedení jobu (Oracle job) pro automatického spouštění z management serveru :
 - o definice úlohy (task) typu SQL*Plus script
 - o ve skriptu se zavolá procedura **s3bridge. SklDoklad_Imp (nErrKod)**;
 - o definice intervalu spouštění dle požadavků uživatele

Provoz

Pro úspěšný provoz nutno zabezpečit :

- Na straně OpenSPA správně definované exportní kódy :
 - o Sklad
 - o Druh pohybů

Export z WAM S/3

Ze systému WAM S/3 do OpenSPA se provádí pouze jeden export – export úhrad zálohových listů a faktur.

Export úhrad záloh a faktur

Základní popis

Úloha slouží pro automatický export údajů o provedených úhradách zálohových listů a vydaných faktur z WAM S/3 do rozhraní OpenSPA.

Realizace : S3Bridge,

Zdroj dat : tabulky úhrad zálohových listů OZALLISTUHR a faktur OFAKTUHR.

Cíl : tabulka rozhraní systému OpenSPA – ExpUcto.PLATBY.

Popis transformace dat – S3bridge :

Export úhrad záloh : viz dokument [ExpUhrady.xls](#), záložka Úhrady záloh

Export úhrad faktur : viz dokument [ExpUhrady.xls](#), záložka Úhrady faktur

Exportují se všechny úhrady zálohových listů a faktur, které jsou spárovány se zálohovým listem nebo fakturou, jsou nenulové, v případě ZL jsou nevyfakturované a neexistují v pomocné tabulce ExpUcto.WAMS3Exp_Uhrady.

Úhrady se přenášejí vždy v měně vystavení prvotního dokladu (ZL nebo faktury).

V případě úhrady zálohového listu se do OpenSPA přenášejí i přesná identifikace skupiny ZL, interního čísla ZL a čísla úhrady (OZLH_SkupId;OZLH_UctRok;OZLH_Id;OZLU_Id;) do sloupce TEXT. Tento údaj pak OpenSPA použije při exportu zúčtovací faktury pro přesnou identifikaci toho, který ZL (úhrada ZL) byla na fakturu použita (viz import faktur).

Omezení : úloha zpracovává pouze platby, u kterých je datum platby (OFAU_DatPlat v případě faktur nebo OZLU_DatPlat v případě zálohových listů) větší nebo rovno 1.1.2005. Je to z důvodu eliminace nadbytečných historických dat v tabulkách úhrad. Při rozjezdu ostrého provozu je vhodné tento datum ještě upravit.

Instalace a konfigurace

- instalace package S3BRIDGE
- zavedení jobu (Oracle job) pro automatického spouštění z management serveru :
 - o definice úlohy (task) typu SQL*Plus script
 - o ve skriptu se zavolá procedura **s3bridge. UhrOdbZal_Exp (nErrKod)**;
 - o definice intervalu spouštění dle požadavků uživatele
- nastavení počátečního stavu exportu - naplnit pomocnou tabulku ExpUcto.WAMS3Exp_Uhrady úhradami, které se již nesmí přenést do OpenSPA
- případná úprava hraničního data platby v úloze UhrOdbZal() – viz odstavec Omezení v základním popise

Provoz

Pro úspěšný provoz není nutno nic speciálního zabezpečovat.

Pohledy do dat WAM S/3

Ceník položek

Umístění view : schéma EXPUCTO
Název : WAMS3_SKLPOLOZKY
Zdrojové tabulky : SYSADM01.CENIKPOL
Omezení : pouze položky s typem MAT

Sloupce view	zdrojová tabulka	zdrojový sloupec
KODMAT	CenikPol	CenM_Id
MATERIAL	CenikPol	Substr(CenM_Nazev,0, 30)
JEDNOTKA	CenikPol	MerJ_MerJ_Id
SKLADOVA_CENA	CenikPol	CenM_CenPol
PRODEJNI_CENA	CenikPol	CenM_CenPolProd

Stav skladu

Umístění view : schéma EXPUCTO
Název : WAMS3_SKLSTAV
Zdrojové tabulky : SYSADM01.STAVMAT
Omezení : pouze položky s typem MAT

Sloupce view	zdrojová tabulka	zdrojový sloupec
KODSKL	StavMat	SKIM_ID
KODMAT	StavMat	CenM_Id
JEDNOTKA	CenikPol	MerJ_MerJ_Id
CENA	StavMat	sum(StaM_CenOI*(StaM_MnoPrijate-StaM_MnoVydane))
MNOZSTVI	StavMat	Sum(StaM_MnoPrijate - StaM_MnoVydane)

Druhy pohybů pro sklad

Umístění view : schéma EXPUCTO
Název : WAMS3_SKLDRPO
Zdrojové tabulky : SYSADM01.DRUHPOHYBU
Omezení : pouze položky s kódem modulu SKL

Sloupce view	zdrojová tabulka	zdrojový sloupec
KOD	DruhPohybu	DrPo_Id
NAZEV	DruhPohybu	DrPo_Nazev

Umístění DB komponent

Bridge propojuje dva nezávislé systémy – WAM S/3 a OpenSPA.

Každý systém běží na samostatné databázi Oracle 9i (na dvou samostatných HW serverech).

Instance DB Oracle pro systém WAM S/3 je dále v textu pojmenována WAMS3, instance pro OpenSPA je pojmenována OPENSPA.

Databáze WAMS3

Schéma SYSADM01

- provozní data S/3
- komponenty pro systém S3Import
- package S3Bridge – obsahuje úlohy pro import a export

Schéma EXPUCTO

- view na provozní data S/3 pro použití systémem OpenSPA
- podpůrné tabulky pro S3Bridge
- db link OPENSPA do instance OPENSPA do schématu EXPUCTO – pro přístup k tabulkám rozhraní OpenSPA
- synonyma pro přístup k tabulkám ve schématu OPENSPA.EXPUCTO

Databáze OPENSPA

Schéma EXPUCTO

- tabulky rozhraní
- db link WAMS3 do instance WAMS3 do schématu EXPUCTO – pro přístup k view

Ostatní schémata – provozní data OpenSPA

